



Concept 10 december 2018, 9.30 uur

Verslag AB-vergadering

22 november 2018, 9.00 tot 10.30 uur, gemeente Helmond, Boscotondo, Frans Joeseph van Thielpark 1, Helmond, Commissiekamer B

aanwezig	de heer M.J. (Marc) van Schuppen, voorzitter	gemeente Best
	de heer Th. (Theo) Martens	gemeente Asten
	de heer A.P. (Fons) d'Haens	gemeente Bladel
	de heer S. (Stef) Luijten	gemeente Bergeijk
	de heer F.F.M. (Frits) van der Wiel	gemeente Cranendonck
	de heer H. (Helm) Verhees	gemeente Deurne
	de heer H.J.M. (Eric) Beex (vanaf punt 2)	gemeente Eersel
	de heer J. (Jan) van der Meer (vanaf punt 2)	gemeente Eindhoven
	de heer R. (Rob) van Otterdijk	gemeente Geldrop-Mierlo
	mevrouw A.A.H.C.M. (Anke) van Extel-van Katwijk	gemeente Gemert-Bakel
	de heer P. (Pieter) van der Stek	gemeente Heeze-Leende
	mevrouw G. (Gaby) van den Waardenburg	gemeente Helmond
	de heer A.J.L. (Tonny) Meulensteen	gemeente Laarbeek
	de heer J. (Joep) Pernot	gemeente Nuenen
	de heer P. (Peter) van de Noort	gemeente Reusel-De Mierden
	de heer A.A.H. (Louis) Swinkels	gemeente Someren
	de heer A.C.W.A.M. (Alexander) van Holstein	gemeente Waalre
	de heer T.P.T.H. (Theo) Geldens	gemeente Valkenswaard
de heer J. (Jeroen) Rooijakkers	gemeente Veldhoven	
de heer J.J.C. (Johan) van den Hout (vanaf punt 4.a)	provincie Noord-Brabant	
mevrouw J.M.L. (Marloes) Tolsma	DB, secretaris ODZOB	
mevrouw J.J.M. (Judith) le Pair-Sommers	ODZOB	
verslag		
afwezig	de heer J. (Jan) Heijman	gemeente Oirschot
	de heer T.J.H. (Tom) van den Nieuwenhuijzen	gemeente Son en Breugel

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van Schuppen opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

2.a Brief Ministerie BZK over jaarstukken ODZOB 2017 en begroting 2019

Het AB neemt hier kennis van en uit de complimenten aan de organisatie.

2.b Terugkoppeling gesprek d.d. 17 oktober over legitimiteit van interbestuurlijke samenwerking door Berenschot in opdracht van het ministerie van BZK

In het gesprek dat enkele DB-leden hebben gehad met Berenschot is aangegeven dat het verkleinen van de



afstand tussen verbonden partijen en raden vooral in de uitvoering dient te gebeuren, en niet door het aanscherpen van de GR. De ODZOB kijkt hoe zij in haar communicatie de raden nog beter kan benaderen.

Mevrouw Tolsma meldt dat er in biologische waterzuiveringen (o.a. in Boxtel) legionella is aangetroffen. Hier zijn Kamervragen over gesteld en de minister heeft input gevraagd (waar zitten de risicovolle biologische zuiveringen) aan de omgevingsdiensten. Op landelijk niveau vindt hierover overleg plaats tussen het ministerie van I&W en de vereniging van omgevingsdiensten (OmgevingsdienstNL). Voor de inzet die van omgevingsdiensten gevraagd wordt, dient dekking te komen, hetzij van het rijk, hetzij via de bevoegde gezagen. Een goede communicatie, onder andere met de bedrijven, is van belang. Meer informatie hierover volgt.

Ten aanzien van energie is er via een wijziging van het Activiteitenbesluit een informatieplicht voor bedrijven op komst (1 juli 2019), zij dienen zich te melden bij RVO. Het ministerie van EZK verwacht dat de omgevingsdiensten deze informatie (van 200.000 bedrijven) gaan toetsen. Ook hier is op landelijk niveau overleg over, zowel over de vraag wie de informatie van de bedrijven dient te ontvangen (omgevingsdiensten of de bevoegde gezagen) als over de kosten van deze extra toezichtstaak.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a AB-vergadering, 27 september: verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst

Het verslag, de actiepuntenlijst en besluitenlijst worden vastgesteld.

3.b Conclusies Ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie 27 september 2019

Het AB heeft de volgende opmerkingen:

- De heer Mennen was niet aanwezig, maar staat wel als zodanig genoteerd.
- Het AB is van mening dat het geen conclusies betreffen, maar een richting gevend kader.

Inclusief deze wijzigingen, wordt het document vastgesteld.

3.c DB-vergadering 6 september 2018L verslag, actiepuntenlijst, besluitenlijst

Het AB neemt hier kennis van.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Dienstverleningsovereenkomst DVO 2019-2022

Het AB stelt deze vast. Als streefdatum voor het aanleveren van de getekende DVO bij de ODZOB wordt 1 januari 2019 gehanteerd.

4.b Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018

De voorzitter maakt een rondje langs de aanwezige deelnemers. De gemeenten geven aan welke optie zij voorstellen aan hun colleges en raden. De meeste gemeenten zullen optie C adviseren. Uitzonderingen hierop zijn gemeenten Asten en Someren (zij stemmen niet in met het kader) en gemeenten Bergeijk, Eindhoven en Laarbeek, zij gaan voor optie A:

- Gemeente Asten, stemt niet in met het ROK, maar als het ROK wordt aangenomen, gaan ze voor optie C. De heer Martens geeft een toelichting op de manier van handhaven in het grote buitengebied dat zijn hebben. Zij besteden het geld liever aan inzet voor keukentafelgesprekken dan aan toezicht en handhaving.

Het AB is van mening dat het niet het een of ander hoeft te zijn, maar dat ook zaken gecombineerd kunnen worden, zodat de ODZOB aanschuift bij deze gesprekken (zoals in Cranendonck gebeurt).



OMGEVINGSDIENST ZUIDOOST-BRABANT

- Gemeente Bergeijk: voorlopig optie A. De gemeente wil graag zelf regie houden. De gemeente wil graag een meetmoment, om nader met elkaar in gesprek te gaan. Dan kan ook bekeken worden wat het voordeel is van optie C boven optie A.
- Gemeente Eindhoven: verzoektaken worden nu door de gemeente zelf gedaan, deze cijfers zijn buiten het overzicht gehouden. De wethouder heeft opdracht gegeven om een onderzoek uit te voeren of uitvoering van deze taken door de gemeente zelf, inderdaad goedkoper is dan uitvoering door de ODZOB. De uitvoering van taken door de gemeente zal geschieden conform de uitgangspunten van het ROK. Als DB-lid beveelt hij gemeenten wel aan om mee te doen aan het ROK.
- Gemeente Laarbeek: voorlopig optie A.
- Gemeente Someren: stemt niet in met het ROK. De gemeente heeft ingezet op een integrale gebiedsgerichte werkwijze en is van mening dat het ROK te ver afstaat van deze manier van werken (sectoraal). Wel wil de gemeente overleg over het op elkaar laten aansluiten van de werkwijzen en ziet zij op termijn een ingroeimodel voor Someren.

N.a.v. een vraag van de heer Beex over wijziging van het inrichtingenbestand en de doelstellingen m.b.t. het ROK wordt toegelicht dat de evaluatie betrekking heeft op punten 6-9. De heer Rooijackers vraagt of het noodzakelijk is om alle beslispunten aan de colleges voor te leggen. Dat is inderdaad het geval. Percentages zijn aannames op basis van ervaringsgegevens. Op basis van de evaluatie kunnen percentages aangepast worden. Mevrouw V.d. Waardenburg merkt op dat er zorg is over het aantrekken van voldoende personeel. Het is aan de ODZOB om nu ook te zorgen, dat 100% uitgevoerd kan worden. Mevrouw Van Extel-Van Katwijk merkt op dat transitie landelijk gebied het ROK niet moet doorkruisen.

Het ROK Toezicht en handhaving is hiermee vastgesteld. Voor gemeenten die optie A kiezen (of die helemaal niet willen aansluiten bij het ROK), dient duidelijk te zijn dat zij zelf een beleid dienen op te stellen voor toezicht en handhaving en dat zij de uitvoering van de verzoektaken zelf zullen moeten gaan organiseren. Dat er gemeenten zijn die niet voor optie C kiezen, leidt tot minder efficiency voor het collectief. De ODZOB dient te bekijken hoe hier op operationeel niveau uitvoering aan kan worden gegeven. Volgend AB zal gerapporteerd worden hoe de besluitvorming in de individuele gemeenten uiteindelijk is gelopen, en wat de consequenties zijn voor de organisatie. Er zullen nadere afspraken worden gemaakt met gemeenten Asten, Someren, Bergeijk en Laarbeek. In 2020 gaan we van start met het ROK, in 2021 zal geëvalueerd worden over inrichtingenbestand, percentages etc.

4.c Bestuurlijk Platform Omgevingsrecht (BPO)

Het DB doet een warm pleidooi voor afvaardiging van Anke v. Extel- van Katwijk als vertegenwoordiger namens de gemeenten in het BPO. Het AB stemt hiermee in.

4.d Concernplan 2019-2022

In de werkconferentie van 27 september is gebleken dat er draagvlak is voor de in het concernplan uitgezette koers, wel is als kritisch noot aangegeven dat de focus van de ODZOB dient te liggen bij VTH. Dit is verwerkt in voorliggende versie.

Mevrouw van Extel merkt op dat het m.b.t. asbestdaken genoemde jaartal van 2024 naar 2025 is verschoven.

Inclusief deze wijziging, gaat het AB akkoord met het concernplan.

Naar aanleiding van de vraag waarom er geen krimpscenario is meegenomen in de strategische personeelsplanning wordt aangegeven dat er n.a.v. interne en externe analyses per vakgebied geen enkel signaal is dat er voor de totaliteit sprake zou zijn van krimp.

Met betrekking tot het onderwerp gezondheid wordt gevraagd hoe het staat met het meten van



OMGEVINGSDIENST ZUIDOOST-BRABANT

luchtkwaliteit en geluid en de middelen. In het kader van de Omgevingswet werkt Eindhoven aan een pilot voor het monitoren van de fysieke kwaliteit van de leefomgeving. Eindhoven wil hieraan graag een regiobrede invulling geven en de ontwikkeling in 2019 doorzetten. In het eerstvolgende AB zal gemeente Eindhoven een presentatie hierover geven. De andere deelnemers zijn ook benieuwd naar de financiële uitwerking, er zijn diverse gemeenten die er op korte termijn mee aan de slag willen. Gekeken wordt onder meer naar ruimte in het collectief programma. Gemeenten die vragen hebben, kunnen zich richten tot de heer Van der Meer.

5. Financiën

5.a Berap II 2018

Het AB neemt hier kennis van en spoort de organisatie aan door te gaan op de ingeslagen weg.

5.b Kadernota 2020

Het AB stelt de kadernota vast.

Naar aanleiding van de scenario's over strategische personeelsplanning wordt aangegeven dat als er extra werk is, de hiermee samenhangende extra overheadkosten via de tarieven kunnen worden gedekt.

Naar aanleiding van pagina 17: de toezichts- en handhavingslast m.b.t. asbest neemt toe. Doordat actief wordt gecommuniceerd, neemt het aantal meldingen toe (buitengebied, maar ook reguliere meldingen van asbestverwijdering).

Gevraag wordt naar de koppeling met de staat van mandaat. Dit onderwerp wordt ambtelijk uitgewerkt en in 2019 komt er een voorstel in het AB.

Met betrekking tot het weerstandsvermogen wordt uitgelegd dat hiervoor een gezamenlijke systematiek is afgesproken door de 4 GR'en van de 21 gemeenten. Inschatting van risico's vindt jaarlijks plaats in het proces van opstellen van de jaarstukken.

6. Rondvraag

De heer Luijten vraagt hoe het zit met het meenemen van duurzaamheid in controles. Dit zit in het basistakenpakket, maar er moet wel opdracht voor worden gegeven door een individuele deelnemer. Mevrouw Tolsma stemt bilateraal af met de heer Luijten over wat de ODZOB hierin mogelijk kan betekenen.

De heer Swinkels meldt dat gemeente Someren de kennis over hun integrale gebiedsgerichte aanpak voor toezicht wil delen met deelnemers die hier interesse in hebben.

De heer Van Holstein maakt een compliment over de kwaliteit van AB-stukken.

7. Sluiting AB-vergadering

De voorzitter sluit het overleg om 10.20 uur.

Volgende vergadering

De volgende AB-vergadering (gecombineerd met ambtelijke/bestuurlijke werkconferentie) is op 14 maart 2018 van 9.00-11.30 uur in de raadzaal van gemeente Veldhoven.