

Versie 25 februari, 13.30 uur

Verslag DB-vergadering

21 februari 2019, 9.00-11.00 uur

ODZOB, Wal 28, Eindhoven, 0.6

aanwezig

- M.J. (Marc) van Schuppen (voorzitter)
- A.P. (Fons) d'Haens
- J.J.C. (Johan) van den Hout (t/m punt 4)
- J.W.M. (Jan) van der Meer
- A.J.L. (Tonny) Meulensteen
- P. (Pieter) van der Stek
- J.M.L. (Marloes) Tolsma, secretaris
- J.J.M. (Judith) le Pair – Sommers, bestuursondersteuning
- M.M.J.F. (Mark) van der Ven, plaatsvervangend secretaris

afwezig

1. Opening en vaststelling agenda

Marloes meldt dat de raad van de gemeente Asten een brief aan de directie heeft gestuurd, een zienswijze op de kadernota. Het geven van een zienswijze zit niet in het reguliere proces van de kadernota, maar uiteraard wordt het signaal ter harte genomen. De raad geeft aan te verwachten dat door het ROK zaken efficiënter kunnen worden uitgevoerd en dat daardoor een besparing zal plaatsvinden. De directeur stuurt een antwoordbrief met daarin opgenomen dat na 2 jaar een evaluatie plaatsvindt en dat dan gekeken zal worden naar de kengetallen.

2. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

2.a Ingekomen brief gemeente Nuenen d.d. 3 december 2018 over banken en palmolie

Het DB kan zich vinden in het voorstel.

2.b Vergaderdata AB/DB 2020

Het DB neemt hier kennis van.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a Verslag DB-vergadering 6 december 2018, concept d.d. 10 december 2018, 9.30 uur

Het DB stelt dit ongewijzigd vast.

3.b Besluitenlijst DB-vergadering 6 december 2018, concept d.d. 10 december 2018, 16.30 uur

Het DB stelt deze vast.

3.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 6 december 2018, concept d.d. 11 december, 9.00 uur

DB-vergadering half 9, andere locatie.

Het DB stelt de actiepuntenlijst vast en deze wordt doorlopen.

Naar aanleiding van de actiepuntenlijst:

De heer Meulenstein is bereid om bij de seminar over de Omgevingswet op 4 april de aftrap te doen, tenzij een van de gemeentesecretarissen uit de regio dit op zich zou willen nemen. Mevrouw Tolsma stemt nog met hem af hierover.

De bijeenkomst voor de raden van de Kempengemeenten op 20 februari over o.a. het ROK is goed ontvangen. De heer d'Haens zal hier in het AB van 14 maart zijn reflectie over geven.

N.a.v. actiepoint 77: op bestuurlijk niveau heeft een gesprek plaatsgevonden over de rollen van MRE (beleidsplatform) en ODZOB (uitvoering). Er zal nu nog afstemming plaatsvinden tussen bestuurders/directies ODZOB/MRE over onderlinge opdrachtverstrekking (waaronder het ter beschikking stellen van middelen).

In dit kader kaart de heer Van der Meer het traject van de Regionale Energiestrategie (RES) aan. Het is een moeizaam traject om uitvoering gedekt te krijgen (van elke gemeente afzonderlijk wordt nu 0.3 FTE gevraagd, en dit is niet overal voorhanden). Gevraagd wordt of de uitvoering ervan niet opgepakt kan worden als collectief (enkele FTE's voor alle gemeenten). De RES is een verantwoordelijkheid van de MRE. Uiteraard wil ODZOB wel helpende hand bieden als om haar specifieke expertise wordt verzocht (bijvoorbeeld GIS-informatie). Een eventuele inzet van uren kan niet gedekt worden uit het collectief programma van de ODZOB, deze uren zijn geoormerkt en ingepland. Het DB vindt het ook principieel onjuist om een opdracht van de MRE te laten financieren uit ODZOB-middelen. Mogelijk bieden de afzonderlijke werkprogramma's van de gemeenten hier ruimte voor als de gemeenten gezamenlijk bereid zijn om deze opdracht te financieren. Dit zou ook in het AB gesondeerd kunnen worden. Het DB doet de suggestie om tijdens de komende raadsinformatie-bijeenkomsten in april over de begrotingen 2020 van de verbonden partijen, alvast mee te nemen dat er collectieve opgaven liggen in de regio waarvoor nog geen dekking is voorzien in zowel de begrotingen van de verbonden partijen, noch in die van de 21 gemeenten. De regie ligt bij MRE. De heer Van der Meer vraagt MRE om een goede opdrachtformulering. Mevrouw Tolsma en de heer Van der Ven maken een afspraak met de heer Van der Meer om een toelichting te geven over het collectief programma.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Stand van zaken aanbevelingen Arena-onderzoek/bestuurlijk

Aan de strategische besluitvorming in relatie tot het concernplan wordt invulling gegeven aan de hand van een meerjarenprogramma. Het DB stemt in met het voorstel.

4.b Gezondheid irt meetnet en programma werkconferentie d.d. 14 maart 2019

- Het AB-voorstel wordt omgevormd tot een informerende memo. Het draagvlak wordt gepeild, het afsluiten van de intentieovereenkomsten loopt via de individuele gemeenten.
- De heer van den Hout verzoekt na te gaan welke andere initiatieven op dit gebied lopen binnen de provincie en goed af te stemmen.
- Zijn de in de notitie genoemde indicatoren diegenen, waar het om gaat in de Omgevingswet? Deze vraag zal door de heer Van der Ven voorgelegd worden aan het expertteam, waarmee in het kader van dit project wordt afgestemd.
- Aan vergunningverlening is geen aandacht besteed.

Bij draagvlak in het AB zal nagegaan worden of e.e.a. breder getrokken kan worden. Er zijn ook gemeenten buiten onze regio die geïnteresseerd zijn en mogelijk is ook Eindhoven Airport in deze een partij die financieel zou kunnen bijdragen. Zodoende kunnen wellicht extra middelen worden gegenereerd.

De heer Van der Meer zal de gespreksleiding verzorgen voor dit onderdeel tijdens de werkconferentie van 14 maart, met name om de aanwezigen te enthousiasmeren. De heer Verhoeven (gemeente Eindhoven) kan de presentatie verzorgen en inhoudelijke vragen beantwoorden.

4.c Procesvoorstel herijking collectieve taken

Het DB stemt in met het voorstel.



4.d Instrumenteel kader vergunningverlening, toezicht en handhaving

Het DB stemt in met het voorstel en vindt het een goede ontwikkeling.

4.e Actualisatie delegatiebesluit ODZOB

Het DB gaat akkoord met het voorstel.

4.f Deelname bodemonderzoek

De heer van der Meer stelt de urgentie van de problematiek ter discussie en zou liever zien dat eerst een plan van aanpak in een lichtere vorm in een ambtelijke werkgroep wordt besproken. Mevrouw Tolsma licht toe wat er speelt. De brief zal worden aangepast. Aangegeven wordt dat de colleges alvast geïnformeerd worden per brief en dat met Rijkswaterstaat zal worden gekeken naar een oplossing die minder verstrekend is. De aangepaste versie van de brief zal mevrouw Tolsma, voor verzending aan de colleges, afstemmen met de heer Van der Meer.

5. Financien en bedrijfsvoering

5.a Voorlopige jaarcijfers 2018

Het DB uit de complimenten voor het resultaat. Toegelicht wordt dat dit resultaat tot stand komt doordat er meer opdrachten zijn gegeven dan begroot, dat er meer inkomsten en hiermee ook meer overheaddekking plaatsvindt. Reëler begroten kan als de werkprogramma's meer reëel worden opgegeven. Per abuis is in de aanbiedingsbrief aan de colleges geen regel opgenomen waarmee aandacht wordt gevraagd voor het reserveren van middelen voor inrichtingenbestand e.d. Deze zal worden toegevoegd. Hierin worden dan als onderwerpen genoemd extra vergunningaanvragen IPPC-bedrijven, onderzoek bodem, actualisatie inrichtingenbestand en RES.

5.b Ontwerpbegroting 2020 en meerjarenraming 2021-2023

Op pagina 12 wordt REKS vervangen door RES.

Kopje 2.2.7, Zorgvuldige veehouderij: "Daarnaast wordt er beleid gemaakt om stallen.". Het DB vraagt te verduidelijken hoe dit zit, de ODZOB maakt geen beleid. Mogelijk doelt men op andere organisatie, of valt het toch binnen het VTH-beleid.

Inclusief deze wijzigingen stelt het DB de ontwerpbegroting vast.

5.c Planning en controlkalender 2019

Het DB gaat akkoord, dit betekent dat er nog één bestuursrapportage gemaakt wordt (t/m juni).

Naar aanleiding hiervan wordt gesproken over de Infographic van het Concernplan 2019-2022. De suggestie wordt gedaan om ook een filmpje te maken.

5.d Aanpassing nota waarden en afschrijven

Het DB stemt in met het voorstel.

5.e Aanbesteding VTH-systeem

De heer V.d. Stek is bereid om als bestuurlijke trekker te willen fungeren. Er zullen nog twee andere AB-leden worden gevraagd om deel te nemen, in het AB wordt gekeken of hier regionale spreiding kan plaatsvinden. Deelname van de provincie aan de werkgroep is wenselijk. Inclusief genoemde opmerkingen gaat het DB akkoord met het voorstel.

5.f Inkoopstrategie aanbesteding printapparatuur regio Zuidoost-Brabant

Het DB gaat akkoord.

5.g Inkoopstrategie Europese aanbesteding vast telefonie ODZOB

De heer Van den Hout geeft aan dat in zijn organisatie knelpunten zijn ervaren in een aanbestedingstraject



voor telefonie. Voorliggend voorstel betreft een aanbesteding voor een klein bedrag en er wordt meegelift met de VNG (in een eerdere aanbesteding zijn hier bij de ODZOB positieve ervaringen mee opgedaan). Het DB gaat akkoord met het voorstel.

6. P&O

6.a Presentatie organisatieontwikkeling

Mevrouw Tolsma geeft aan welk traject de ODZOB doorloopt in het kader van organisatieontwikkeling: op weg naar meer eigenaarschap van medewerkers, optimaal inzetten van ieders talenten, werken in zelforganiserende en samenwerkende teams, en vanuit het management meer aandacht voor groei en ontwikkeling van de medewerkers. Tegelijk zullen alle zeilen bijgezet moeten worden om voldoende goede nieuwe medewerkers aan te trekken én in te passen in de organisatie. Zowel de beoogde teamontwikkeling als het inwerken van nieuwe medewerkers zullen extra capaciteit (in termen van uren en dus middelen) vergen. Zij meldt dat deze ontwikkelingen dit jaar mogelijk niet binnen de huidige budgettaire kaders gerealiseerd kunnen worden. Het DB wijst erop dat dit tijdig gemeld dient te worden. De Berap is dan het aangewezen moment.

6.b Terugkoppeling functioneringsgesprek mevrouw Tolsma

Dit agendapunt wordt -na de rondvraag- in vertrouwelijkheid besproken met alleen de bestuurders.

7. Rondvraag

Het DB van 4 april zal een half uur eerder starten (half 9) en plaatsvinden op Strijp S (in verband met het seminar over de Omgevingswet, dat ook daar plaatsvindt).

De heer Van der Meer deelt mee dat in het kader van het ROK bij gemeente Eindhoven onderzoek is gedaan naar de uitvoering van verzoektaken door gemeente zelf dan wel uitbesteding bij de ODZOB. Het onderzoek wijst uit dat de kosten aanzienlijk lager liggen als de gemeente deze taken zelf uitvoert, en dus zal de gemeente de taken niet overdragen aan de ODZOB. De heer Van der Meer zal de resultaten van dit onderzoek met mevrouw Tolsma delen.

De heer d'Haens vraagt wie namens het DB deelneemt aan de bestuurlijke netwerkbijeenkomst van de VNG over de Omgevingswet en over de Zeer Zorgwekkende Stoffen op 17 april 's middags. De heer Meulensteen zal deze bijeenkomst bijwonen.

De heer Meulensteen meldt dat naar verwachting op 25 februari een gezamenlijk persbericht van provincie en gemeenten verschijnt over evaluatie eerste jaar ITV. Hij is tevreden met de meer genuanceerde toon van het bericht in vergelijking tot een eerdere versie van het bericht.

8. Sluiting

De voorzitter sluit het overleg om 11.00 uur.

Volgende vergadering

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 4 april 2019, 8.30 uur op een nog nader te bepalen locatie op Strijp S. Informatie volgt.