

Versie 8 april, 9.30 uur

Verslag DB-vergadering

4 april 2019, 8.30-9.15 uur

Natlab, Kastanjelaan 500, 5616 LZ Eindhoven, de Denkkamer

aanwezig M.J. (Marc) van Schuppen (voorzitter)
A.P. (Fons) d'Haens
J.W.M. (Jan) van der Meer (vanaf punt 3.c)
A.J.L. (Tonny) Meulenstein
P. (Pieter) van der Stek (vanaf punt 3.c)
J.M.L. (Marloes) Tolsma, secretaris
J.J.M. (Judith) le Pair – Sommers, bestuursondersteuning
M.M.J.F. (Mark) van der Ven, plaatsvervangend secretaris

afwezig J.J.C. (Johan) van den Hout

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van Schuppen opent de vergadering om 9.00 uur.

2. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

2.a Raadsinformatiebijeenkomst ontwerpbegrotingen 2019 4 GR'en

Het DB neemt hier kennis van. Gemiddeld zijn er nu 15-20 deelnemers aangemeld per bijeenkomst, het DB geeft aan dat er mogelijk aanmeldingen bij komen in verband met een afgelaste bijeenkomst in Helmond. En misschien komen er raadsleden die zich niet hebben aangemeld.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a Verslag DB-vergadering 21 februari 2019, concept d.d. 25 februari 2018, 13.30 uur

Het DB stelt dit ongewijzigd vast.

Naar aanleiding van het verslag deelt de heer Van der Meer mee dat m.b.t. het regionale meetnet een gesprek is gevoerd met Stichting Leefbaarheid Luchthaven Eindhoven. Door verruiming van de regels kunnen gemeenten nu ook een aanvraag indienen (een ton per jaar). Hiermee is de financiering een heel eind rond. Dit voorstel wordt ambtelijk door gemeente Eindhoven voorbereid en zal met de heer Van Schuppen worden afgestemd.

Verder heeft de ODZOB behoefte om goed te kijken naar de governancestructuur van het meetnet, en deze waar mogelijk te vereenvoudigen. Er zal een afspraak worden ingepland tussen de heer Van der Meer, mevrouw Tolsma en ambtelijk betrokkenen.

3.b Besluitenlijst DB-vergadering 21 februari 2019, concept d.d. 27 februari 2019, 12.00 uur

Het DB stelt deze vast.

3.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 6 december 2018, concept d.d. 21 februari 2019, concept d.d. 27 februari 2019, 12.30 uur

Het DB stelt de actiepuntenlijst vast en deze wordt doorlopen.

Naar aanleiding van de actiepuntenlijst:

Streven is om de Omgevingswet voor de werkconferentie van 26 september te agenderen. Het is belangrijk dat de colleges ook bestuurlijk goed op de hoogte zijn van het onderwerp. Het naar verwachting binnenkort te ondertekenen Speelhuismanifest, is voor de gemeentesecretarissen een mooi handvat om het punt in de colleges te bespreken. Het seminar over de Omgevingswet van 4 april, georganiseerd door gemeenten en verbonden partijen uit de regio gezamenlijk, is een mooi voorbeeld van het bottom-up proces waarvoor is gekozen (zowel beleids- als uitvoerings- medewerkers van alle partijen zijn aanwezig). Voor de zomer nemen de directeuren van de 4 GR'en nog deel aan de secretarissenkring om over dit onderwerp af te stemmen.

De brief over bodem waarover in het DB van 21 februari is gesproken ligt klaar, maar er dienen nog financiële gegevens in te worden verwerkt en hiervoor wacht de ODZOB op een offerte. Zodra in concept klaar wordt de brief afgestemd met de heer Van der Meer.

Er heeft op bestuurlijk en directie niveau overleg plaatsgevonden tussen ODZOB en MRE, waarbij meer helderheid is ontstaan over de rollen m.b.t. transitie landelijk gebied. MRE focust zich op beleid maken en afstemming, ODZOB op uitvoering. De projectleider van de ODZOB zal wat terughoudender zijn in het bezoeken van bijeenkomsten op provinciaal en landelijk niveau. De verwachting is dat er bij de ODZOB op enig moment een tekort in uren zal ontstaan, in dat geval zal dit zichtbaar worden in de bestuursrapportage.

Het meenemen in de raadsinformatiebijeenkomsten dat er collectieve opgaven liggen in de regio, waarvoor nog geen dekking is voorzien in de begrotingen van verbonden partijen, wordt geschrapt van de actiepuntenlijst. Hiervoor was bij MRE geen draagvlak en het is niet logisch om dit alleen vanuit de ODZOB aan te kaarten. Er is voldoende aandacht aan besteed via de brief over de voorlopige jaarcijfers 2018 die de ODZOB naar de raden heeft gestuurd.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Stand van zaken besluitvorming ROK

Er zijn veel gemeenten die nog geen definitief besluit hebben genomen. De ODZOB houdt nauw contact hierover met de gemeenten. De portefeuillehouder is bereid waar nodig telefonisch af te stemmen met gemeenten dan wel een bezoek te brengen. Eerst wordt gewacht op het kadernotatraject, dat nu loopt bij de deelnemers. Volgend DB zal opnieuw gesproken worden over de stand van zaken om te kijken of er aanvullend actie dient te worden ondernomen.

4.b Terugblik: Samenwerking Brabantse omgevingsdiensten

Het DB is content met de goede samenwerking tussen de diensten. Zeker de provincie hecht hier veel waarde aan, in de schriftelijke reactie is hierover een compliment gegeven.

4.c Samenwerking met Brabantse Waterschappen

Tussen de omgevingsdiensten en de Brabantse waterschappen is samenwerking op concrete dossiers, insteek is om die nu ook meer op strategisch gebied vorm te geven. In februari heeft een verkennende bijeenkomst plaatsgevonden. 1 juli vindt een themamiddag plaats, waarbij over de wijze van samenwerking voor verschillende inhoudelijke thema's wordt gesproken. De Omgevingsdiensten nodigen de dijkgraven uit voor hun AB's. Het DB geeft aan ook belangstelling te hebben voor bijwonen van de bestuursvergaderingen van de waterschappen. Daarnaast vraagt het DB aandacht voor het bezoeken van bedrijven door 2 medewerkers van verschillende organisaties, en het 2 keer constateren van tekortkomingen. Dit signaal vindt aansluiting bij het vraagstuk indirecte lozingen, een van de onderwerpen bij de themamiddag.

4.d Brexit Impact Scan voor overheidsorganisaties

Het DB neemt kennis van het voorstel. Op basis van huidige inzichten hoeven er geen acties te worden ondernomen met het oog op de Brexit.

5. Financien en bedrijfsvoering

5.a Voorlopige jaarstukken 2018 en accountantsverslag

Het DB uit de complimenten voor de manier waarop het jaar is afgesloten met jaarrekening en het positieve accountantsverslag. Gesproken wordt over de schriftelijke reactie die door de provincie is gegeven bij afwezigheid van de heer Van den Hout. De heer Van der Stek geeft aan dat de provincie in haar reactie aandringt op een behoorlijke aanpassing van het jaarverslag, die zijns inziens niet nodig is. De accountant vindt het een goed jaarverslag dat volledig voldoet aan de daaraan te stellen eisen. Tussen de financieel ambtelijk ondersteuner van de provincie en de controller van de ODZOB is intensief bilateraal afgestemd. Het DB waardeert de schriftelijke inbreng en geeft aan dat de ODZOB de nog resterende vragen van de provincie in de annotatie schriftelijk kan afhandelen. De voorlopige jaarstukken worden niet aangepast en worden geaccordeerd door het DB. 9 april komt de auditcommissie bijeen.

6. P&O

7. Rondvraag

De heer Van der Meer merkt naar aanleiding van het bericht over EED in @AB ODZOB op dat de situatie in verband met de bevoegdheidsverschuiving erg ingewikkeld wordt. Mevrouw Tolsma blijft hiervoor aandacht vragen bij EZK en de VNG via ODnl.

8. Sluiting

De voorzitter sluit het overleg om 9.30 uur.

Volgende vergadering

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 6 juni 2019, 9.00-11.00 uur bij de ODZOB.