

Versie 12 september, 9.00 uur

Verslag DB-vergadering

5 september 2019, 9.00-11.00 uur

ODZOB, Wal 28, Eindhoven, 0.6

aanwezig M.J. (Marc) van Schuppen (voorzitter)
H.R. (Rik) Grashoff (vanaf punt 2)
A.P. (Fons) d'Haens
A.J.L. (Tonny) Meulenstein
P. (Pieter) van der Stek
R. (Rik) Thijs
J.M.L. (Marloes) Tolsma, secretaris
J.J.M. (Judith) le Pair – Sommers, bestuursondersteuning
M.M.J.F. (Mark) van der Ven, plaatsvervangend secretaris (vanaf punt 2)

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van Schuppen opent de vergadering om 9.05 uur.

2. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

2.a Brief MRE d.d. 28 juni 2019 bijdrage werkzaamheden Agrofood

Het DB neemt hier kennis van.

2.b Brief Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 23 juli 2019 medewerking verdeelonderzoek gemeentefonds

Het DB neemt hier kennis van. In het geval om niet-openbare informatie wordt gevraagd, stemt de controller af met de heer Van der Stek.

2.c Brief gemeente Eersel d.d. 25 juli 2019 aangenomen motie bezoldiging topfunctionarissen GR'en

Aan de brief wordt toegevoegd dat het een DB-aangelegenheid betreft. Inclusief deze aanpassing gaat het DB akkoord met het voorstel.

2.d Mail gemeente Eindhoven rekenkameronderzoek

Mevrouw Tolsma heeft op korte termijn afstemming met de contactpersoon van de rekenkamer van Eindhoven. Het college van B&W van de gemeente Eindhoven was niet geïnformeerd en heeft aangegeven voortaan op de hoogte te willen worden gebracht van berichtgeving aan derden.

Overige mededelingen

In de afstemming met de waterschappen wordt gesproken over het betrekken van de dijkgraven respectievelijk watergraaf bij de AB's van de Brabantse Omgevingsdiensten. De ODZOB denkt aan deelname als agendalid of het uitnodigen voor AB-vergaderingen waarin het thema water een speciale rol speelt.

6 september heeft mevrouw Tolsma een overleg met het Ministerie van Economische Zaken over ondersteuning van gemeenten en Omgevingsdiensten bij energiebesparingstoezicht. Het heeft de voorkeur om hier als omgevingsdiensten 1 afspraak over te maken.

De heer Grashoff meldt de actuele stand van zaken over het Programma Aanpak Stikstof. Vanuit de provincie is gecommuniceerd dat zij de Vergunningverlening Wnb weer ter hand gaan nemen per 1 oktober. Hij schetst het traject met vergunbaar en niet-vergunbaar. Vergunde maar niet benutte ruimte heeft bijzondere aandacht. Het is aannemelijk dat het Aereasprogramma voor 1 oktober gebruikt kan gaan worden. Gesproken wordt over het instrumentarium intern en extern salderen.

Mevrouw Tolsma meldt dat de rapportage van de ambtelijke taskforce in september wordt opgeleverd aan de bestuurlijke Taskforce.

In relatie tot dit onderwerp wordt het vergunningverlener-in-opleiding (VIO) traject besproken, dat de Brabantse Omgevingsdiensten hebben opgestart. Dit om de personele capaciteit te verhogen en daarmee de hoeveelheid werk die op de regio/provincie af komt te kunnen behappen. Bij de ODZOB stromen 6 VIO's in. De provincie wil in financiële zin bijdragen in de hausse aan werk die op Omgevingsdiensten/deelnemers af komt. De 3 Brabantse Omgevingsdiensten hebben een offerte bij de provincie neergelegd, waarin de kosten voor de Wnb, de Wabo en ook die van de gemeenten (RO-spoor) zijn meegenomen. De provincie vond dit bedrag erg hoog en heeft gevraagd om een efficiëncyslag. Punt ligt op tafel bij het begrotingsproces van de provincie.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a Verslag DB-vergadering 6 juni 2019, concept d.d. 7 juni 2019, 9.00 uur

Het DB stelt dit ongewijzigd vast.

Naar aanleiding van het verslag merkt de heer Thijs op dat hij in de reactie van het DB bevestigt ziet hoe met de zienswijzen van de raden op de begroting wordt omgegaan. Mevrouw Tolsma meldt dat er in de zienswijzen een aantal vragen/opmerkingen waren over de kostenstijgingen. Deze zijn 1 op 1 te relateren aan de grotere omvang van de opdracht die bij de dienst is neergelegd. Naar aanleiding van het AB van 27 juni is het efficiëncyspoor zoals benoemd in de notitie opgaven en efficiency (zie punt 4.b) ingezet.

De heer Van der Stek meldt dat gekozen is voor 1 centrale bijeenkomst over de regionale aanbesteding VTH-systeem op 5 september, 17.00 uur bij gemeente Veldhoven.

3.b Besluitenlijst DB-vergadering 6 juni 2019, concept d.d. 11 juni 2019, 8.30 uur

Het DB stelt deze ongewijzigd vast.

3.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 6 juni 2019, concept d.d. 19 augustus 2019

Het DB stelt deze ongewijzigd vast, de lijst wordt doorlopen.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Regionaal Operationeel Kader vergunningverlening ODZOB 2020-2023

Het DB vraagt om de implementatie ervan zo snel mogelijk ter hand te pakken, er is nu verschil in de manier waarop aanvragen worden afgedaan. De provincie participeert niet in dit kader, om inhoudelijke en wettelijke redenen. Voor wat betreft de evaluatie vraagt het DB om indicatoren waarop gestuurd kan worden. Het DB gaat akkoord het voorstel.

4.b Programma ambtelijke/bestuurlijke werkconferentie

Het DB vindt het belangrijk dat er een goede focus wordt aangebracht in het programma van de werkconferentie.

Voor wat betreft de Omgevingswet dient helder te worden welke opdracht de deelnemers op dit terrein bij de Omgevingsdienst neerleggen. Ook dient duidelijk te zijn welke GR zich waarmee bezig houdt op dit terrein. Als ingang bij deelnemers wordt voor de secretarissen gekozen, omdat zij zich hebben ontfemd over het Speelhuismanifest.

In het onderdeel opgaven en efficiency zullen eerst de incidentele en dan de structurele opgaven worden besproken. Het instrument Kahoot leent zich niet zo voor deze onderwerpen. Een aantal onderwerpen zal, na de werkconferentie, verder uitgewerkt worden in overleg met het OGP. Voor wat betreft asbest wordt de mogelijkheid besproken om individuele deelnemers die niet aan hun verplichtingen voldoen, ze hierop als DB aan te spreken. Het DB is content met de 3% taakstelling vanaf 2022. Voor het behalen van extra voordelen is ook de inzet van de deelnemers nodig, hiervoor dient ingezet te worden op harmonisatie van werkafspraken (rapport Staat van Mandaat).

Het is belangrijk dat tijdens de werkconferentie de inhoud voorop staat en dat de financiële problemen van de individuele deelnemers niet geprojecteerd worden op de collectieve opgaven waarvoor de deelnemers samen met de ODZOB staan. Insteek moet zijn: Wat kunnen we doen om het voor iedereen efficiënter en aangenamer te maken?

5. Financien en bedrijfsvoering

5.a Actualiseren en beheren inrichtingenbestand

Het DB gaat akkoord met het voorstel.

5.b Bestuursrapportage eerste half jaar 2019

Het DB vraagt naar aanleiding van de bestuursrapportage aandacht voor het in kaart brengen van de gevolgen van het PAS (bv. anticiperen op leges die geheven gaan worden).

Daarnaast wordt gesproken over hoe reëel het geraamde lagere resultaat voor de tweede helft van 2019 is. Aangegeven wordt dat dit een inschatting blijft (bijvoorbeeld met betrekking tot het aantal niet declarabele uren van de vergunningverleners-in-opleiding). Het DB gaat akkoord met het voorstel.

5.c Regionale aanbesteding VTH-systeem

In dit traject is het belangrijk dat gedacht wordt vanuit het collectieve belang. Meedoen is welhaast onontkoombaar omdat in de praktijk blijkt dat er geen enkele leverancier inschrijft op aanbestedingen van individuele gemeenten. De financiële dekking is nu onderdeel van de werkconferentie, het DB vindt dit niet wenselijk. Er dient een dekkingsvoorstel te worden toegevoegd aan het AB-voorstel. De dekking dient ten laste te komen van de algemene reserve, die uiteindelijk weer aangevuld dient te worden. Het AB-stuk wordt hierop aangepast, het onderwerp is daarmee geen onderdeel van de werkconferentie. Het voorstel wordt aangepast in overleg met de heer Van der Stek.

5.d Privacy- en informatiebeveiligingsbeleid

Het DB stemt hiermee in.

5.e Controleprotocol

Het DB gaat akkoord met het voorstel.

6. P&O

6.a Aansluiten bij de werkgeversvereniging gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen

Het DB gaat akkoord met het voorstel.

7. Rondvraag

De heer Grashoff geeft een voorbeeld van 2 politiek bestuurlijke gevallen, waarin door (andere Brabantse) omgevingsdiensten niet tijdig is opgeschaald. Hij benadrukt het belang om hier prioriteit aan te geven en om dossiers in het zakenoverleg te bespreken.

De heer Thijs meldt dat hij verhinderd is voor het AB van 26 september en dat zijn vervanger komt.

De heer Thijs maakt een opmerkingen over het aantal/de omvang van de stukken voor DB/AB en de grote investering van ambtelijke werkgroepen in de totstandkoming ervan. Dit laatste is nadrukkelijk op verzoek van de deelnemers, zodat de in het bestuur voorgelegde stukken op draagvlak van de deelnemers kunnen rekenen.

Mevrouw Tolsma doet een beroep op DB-leden om ODZOB on tour (16-20 september) onder de aandacht te brengen bij raadsleden.

8. Sluiting

De voorzitter sluit het overleg om 11.00 uur.

Volgende vergadering

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 31 oktober 2019, 9.00-11.00 uur bij de ODZOB.