



Versie 10 juni, 8.30 uur

# Verslag DB-vergadering

4 juni 2020, 9.00-11.00 uur

Gemeente Best, Dorpsplein 2, 5683, GA Best, raadzaal

**aanwezig** M.J. (Marc) van Schuppen (voorzitter)  
A.P. (Fons) d'Haens  
A.J.L. (Tonny) Meulensteen (vanaf 9.30 uur)  
P. (Pieter) van der Stek (vanaf punt 9.30 uur)  
R. (Rik) Thijs  
J.M.L. (Marloes) Tolsma, secretaris  
J.J.M. (Judith) le Pair – Sommers, bestuursondersteuning  
M.M.J.F. (Mark) van der Ven, plaatsvervangend secretaris

**Afwezig** P.C.T.G. (Peter) Smit (in AB van 25 juni voorstel voor benoeming als DB-lid)

---

## 1. Opening en vaststelling agenda

De heer Thijs wil toevoegen aan de agenda de Regeling voor Calamiteuze Stoffen (dit komt aan de orde bij de rondvraag) en het rekenkameronderzoek (dit komt aan de orde bij 5.b). Agendapunten 3.a t/m 3.c, 5.c en 5.d. zijn als eerste besproken, in afwezigheid van de heren Van der Stek en Meulensteen.

Mevrouw Tolsma licht toe dat de portefeuillevreiding binnen het nieuwe College van Gedeputeerde Staten van de provincie afwijkt van die van het vorige college en meer verdeeld is voor de dossiers relevant voor de ODZOB.

## 2. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

### *-Introductie Watergraaf De Dommel in AB*

De watergraaf van De Dommel is agendalid van het AB. Hij heeft een adviserende rol bij waterschapstaken. De watergraaf zal zichzelf in het AB van 25 juni kort voorstellen en gaat daarbij in op de speerpunten van het waterschap. Ook in de andere Brabantse regio's zullen de watergraven aanschuiven bij de AB's.

### *-Gesprek gemeenten Eindhoven/Helmond met ODZOB over solidariteit en samenwerking d.d. 20 mei 2020*

De heer van Schuppen koppelt terug uit dit gesprek. Het gesprek tussen de heer Thijs, mevrouw V.d. Waardenburg, de heer Van Schuppen en mevrouw Tolsma is als prettig ervaren. Verschillende onderwerpen zijn de revue gepasseerd, zoals collectieve taken, het terugkerende patroon bij sommige deelnemers die aan het begin van het jaar een te laag werkprogramma opgeven (waardoor steeds een positief bedrijfsresultaat ontstaat) en de verschillen in rol als DB- en AB-lid (als DB-lid kan je het eens zijn met doorgeleiding van een voorstel naar het AB, zonder dat je het als opdrachtgever eens bent met de inhoud). Van het gesprek is een verslag gemaakt (mede in verband met het vertrek van mevrouw Tolsma). De afspraken liggen hierdoor helder vast, over enkele maanden zal opnieuw afstemming plaatsvinden tussen deze gemeenten en de voorzitter en directeur ODZOB.



### 3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

#### 3.a Verslag DB-vergadering 2 april concept d.d. 7 april, 17.00 uur

Het DB stelt dit ongewijzigd vast.

#### 3.b Besluitenlijst DB-vergadering 2 april 2020, concept d.d. 8 april, uur

Het DB stelt deze ongewijzigd vast.

#### 3.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 2 april 2020, concept d.d. 14 april uur,

Het DB stelt de actiepuntenlijst ongewijzigd vast en doorloopt deze.

### 4. Beleidsontwikkelingen

#### 4.a Aanpassing planning invoering Omgevingswet

Op verzoek van het AB wordt het in juni geïnformeerd over de (inhoudelijke) projectvoortgang. De herziene planning (ivm uitstel van de Omgevingswet) is afgestemd met de regio. Belangrijkste verschuiving zit bij de uren voor opleiding. De opleidingen die gerelateerd zijn aan de nieuwe VTH-applicatie, worden naar 2021 geschoven. De overige opleidingen, zoals de basis-opleiding en de opleidingen die betrekking hebben op verandering van attitude, blijven voor 2020 op het programma staan. In de Berap t/m juni zal het financiële plaatje nader uitgewerkt worden.

Voor het AB van september zal, naast het bespreken van het financiële plaatje, verduidelijkt worden welke trainingen in 2020 plaatsvinden en welke in 2021. Er wordt gewerkt aan een nieuwe planning.

Het DB stelt het voorstel vast.

#### 4.b Werkzaamheden Taskforce transitie veehouderij

In het 3 Directeurenoverleg Omgevingsdiensten is besproken dat het wenselijk is de bevindingen uit het Taskforcerapport in te voeren om de vergunningverleningsprocessen efficiënt in te regelen. De provincie heeft hiervoor middelen beschikbaar gesteld. In september staat het volgende bestuurlijke taskforce overleg, maar het DB is voorstander van een extra bijeenkomst om een tussenstap te kunnen maken. Mevrouw Tolsma zal dit punt signaleren in het 3-D overleg: ODZOB heeft de behoefte om de effecten van het nieuwe coalitieakkoord eerder bestuurlijk te bespreken met de provincie om vertraging te voorkomen. Het DB is akkoord met het voorstel.

#### 4.c Benoeming DB-lid provincie

Het DB gaat akkoord.

### 5. Financien en bedrijfsvoering

#### 5.a Jaarstukken 2019 ODZOB

De complimenten zijn eerder geuit door het DB, en ook door de auditcommissie. Er ontstaat een situatie van overdekking, omdat het opdrachtvolume de raming overstijgt. Het resultaat is dit keer bestemd voor zaken die op ons afkomen.

M.b.t de gehanteerde systematiek wordt gevraagd hoe beter aan de voorkant kan worden geraamd door de deelnemers. In feite ligt hier het vraagstuk op tafel hoe de ODZOB en de deelnemers met "meerwerk" om kunnen gaan. Hoe kunnen prikkels worden ingebouwd voor een realistische raming? De suggestie wordt gedaan om in een nieuwe DVO een passage op te nemen over meerwerk, met een positieve prikkel voor



realistisch ramen.

Het DB wenst duidelijkheid over de zin in de niet getekende accountantsverklaring (blz. 71 jaarstukken): Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. De DB-leden worden hier voor het AB van 25 juni over geïnformeerd.

Het DB gaat akkoord met het voorstel.

#### *5.b Conceptbegroting 2021 en reactienota n.a.v. zienswijzen*

Er is een grote diversiteit aan reacties. Dit jaar hebben i.v.m. de Coronacrisis geen raadsinformatiebijeenkomsten plaatsgevonden. De heer Thijs geeft aan dat hij in het AB zal inbrengen dat de raad van Eindhoven een amendement heeft ingebracht om de begroting niet vast te stellen. Zij zijn geen voorstander van indexering van tarieven. Er is een vergelijking gemaakt met de uurtarieven van andere Brabantse Omgevingsdiensten. Er gaat een nieuwe benchmark plaatsvinden met de 2 andere Brabantse OD's. De heer Thijs nodigt de ODZOB na de zomer uit om in de raad een toelichting te geven. In de reactienota staat op bladzijde 12 Eindhoven als enige expliciet genoemd als deelnemer van de werkgroep efficiency, dit wordt aangepast.

Gesproken wordt over het rekenkameronderzoek. De heer Thijs is voorstander om dit punt al op de agenda van het AB van 25 juni te zetten. In verschillende zienswijzen wordt gerefereerd aan het rekenkameronderzoek. Echter, de regie ligt bij de 9 gemeenten die opdrachtgever zijn van het rekenkameronderzoek. Omdat nog niet alle betrokken gemeenteraden het onderzoek hebben behandeld, is behandeling van dit voorstel in het AB van juni nog te vroeg. De ODZOB vraagt de betrokken ambtenaren een gezamenlijk voorstel te maken voor het AB ODZOB van 24 september. In de reactienota zal een zin worden toegevoegd over het proces, namelijk dat in het AB van 24 september een gezamenlijk voorstel wordt ingebracht door de 9 betrokken gemeenten. Inclusief genoemde wijzigingen gaat het DB akkoord met het voorstel.

Mevrouw Tolsma doet de suggestie om, nu een nieuwe P&C-cyclus wordt gestart (kadernota 2022), naar de AB-leden een concept-raadsinformatiebrief te sturen. AB-leden kunnen hiermee een oproep doen aan hun raadsleden, om aandachtspunten aan de voorkant mee te geven aan de ODZOB.

#### *5.c Aanbesteding EHRM en salarisverwerking*

Het DB vraagt of is overwogen om gezamenlijk aan te besteden met andere regionale GR'en. Mevrouw Tolsma geeft aan dat dit zeker is besproken tussen de GR'en, maar dat deze GR'en op dit moment nog niet toe zijn aan een nieuwe aanbesteding. Het DB geeft mee te overwegen of er in het aanbestedingsdocument een clause kan worden opgenomen dat de ODZOB nu voor een bepaalde periode aansluit en dat op termijn andere GR'en kunnen aansluiten. Wellicht kan dit een positief effect hebben op de prijs. Of dit tot de mogelijkheden behoort, dient afgestemd te worden met BIZOB. Het DB gaat akkoord met het voorstel.

#### *5.d Gevolgen Corona-maatregelen voor bedrijfsvoering ODZOB*

Financieel gezien gaat het boven verwachting goed. De reguliere werkzaamheden lopen door, er is nog weinig inzet gepleegd op alternatieve werkzaamheden. Een doorkijk naar komende jaren is moeilijk. Het management stuurt strak op productiviteit. Soms zijn er iets meer uren nodig omdat thuis werken in sommige gevallen minder efficiënt is. De ODZOB heeft het kantoor steeds open gehouden. Thuiswerken



wordt gestimuleerd, maar medewerkers waarvoor het lastig is kunnen naar kantoor komen. Inmiddels is het gebouw zo ingericht dat medewerkers die er wel zijn, er kunnen werken overeenkomstig de RIVM-richtlijnen. Ook zijn weer de eerste vervolgstappen gezet m.b.t. de organisatie-ontwikkeling. (MT-traject)

#### *5.e Stand van zaken aanbesteding VTH-applicatie*

In de vergadering wordt een aangepast AB-voorstel, een besluit van de stuurgroep en een brief aan colleges uitgedeeld. De heer V.d. Stek licht het besluit van de stuurgroep toe. Leverancier Roxit heeft aangegeven te stoppen met Squit 2020. De stuurgroep kan het besluit tot gunning nemen. Wel zijn de deelnemers gevraagd als zij onoverkomelijke problemen hebben tegen deze keuze, dit voor 23 juni te melden. Naar het AB zal het aangepaste voorstel en het besluit van de stuurgroep worden toegezonden. Het DB uit de complimenten over het proces en is content dat de deelnemers dit samen willen oppakken. De veiligheidsregio doet ook mee aan de aanbesteding maar zal iets later tot implementatie over gaan.

#### **6. P&O**

Opvolging directeur ODZOB:

Het DB is geïnformeerd over het vertrek van mevrouw Tolsma per 1 september. De heer Van Schuppen heeft samen met P&O gesprekken met 3 bureaus over werving. Er is een uitgebreide profielschets opgesteld. De OR heeft de heer Van Schuppen geadviseerd over een toekomstig directiemodel, met het oog op de opgaven waar de dienst intern voor staat en op de aanbevelingen uit het recente Rekenkameronderzoek; hij zal in overleg gaan met de OR over hun advies.

Streven is om de benoeming van de directeur 1 september rond te hebben.

#### **7. Rondvraag**

Fysiek of digitaal AB

Het DB besluit 25 juni fysiek te vergaderen, als het mogelijk is in de nieuwe raadzaal van gemeente Eindhoven, anders in de raadzaal van Helmond.

De heer Thijs geeft aan dat hij van mening is dat het onderwerp RVCS op de bestuurlijke tafel had moeten komen. Nu is dit proces via het OGP gelopen. Het OGP is geen besluitvormend orgaan. 20 deelnemers zijn nu akkoord, maar gemeente Eindhoven niet. Als dat zo blijft, heeft dit financiële gevolgen voor de andere deelnemers. Mevrouw Tolsma heeft een gesprek met de heer Thijs over het onderwerp. Mocht de gemeente Eindhoven op het standpunt blijven staan niet deel te willen nemen, dan zal een memo voor het AB gemaakt worden waarin gemeld wordt dat gemeente Eindhoven niet mee doet. Deelnemers kunnen dan zo nodig terug naar hun college. In het vervolg zal dit soort voorstellen in het DB/AB worden voorgelegd.

Het heer Meulenstein meldt dat zijn gemeente bericht heeft ontvangen dat gemeenten snel een besluit moeten nemen over het aantal meetpalen waarvoor zij willen betalen (regionaal meetnet). Onduidelijk is wat de deadline is. De heer Thijs vraagt de ambtelijk trekker in zijn organisatie, deze informatie breed te delen. Recent is er via een nieuwsbrief een update geweest over het project.

De heer Van Schuppen zal de heer V.d. Stek vervangen in zijn rol als portefeuillehouder financiën/bedrijfsvoering tijdens het AB van 25 juni. De heer Van der Stek is telefonisch bereikbaar, maar fysiek afwezig.



**8. Laatste DB-vergadering mevrouw Tolsma**

De heer Van Schuppen dankt Marloes voor haar inzet als directeur van de ODZOB. Eind augustus/begin september wordt een afscheidsetentje gepland met het DB (ook met oud DB-lid Grashoff).

**9. Sluiting**

De voorzitter sluit het overleg om 11.00 uur.

**Volgende vergadering**

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 3 september 2020, 9.00-11.00 uur op een nog te bepalen locatie.