

proces	nummer	status	wat	opmerking	wie	hoe	wanneer	wie wordt er beter van	Verwachte efficiencywinst (€= klein €€€€= groot)	procesjaar	Prioriteit
Bestuurlijk											
	1	Uitwerking; concept	Variantkeuze 1(advies), 2(machtiging) of voorkeursvariant 3(mandaat) inzake basistaken milieu; meldingen, vergunningen meervoudig, uitgebreid en regulier en toezicht en handhaving	Door beperkte keuze minder divers palet en minder foutkans	Wergroep bereidt voor; AB beslist	voorberekening OGP, voorberekening DB, besluit AB	OGP oktober; DB november, AB december 2020	ODZOB, deelnemers	€€	ODZOB	1
	2		Zoek nog naar een makkelijkere manier om besluitvorming geregeld te krijgen. Nu gaan nog heel veel zaken vanuit DB en AB naar colleges voor besluit, terwijl dit ook vaak gewoon werkprocessen of afspraken zijn. Misschien moeten we eens kijken of hier een efficiëntere manier voor te bedenken is. Voorbeeld is taskforce transitie. Is bij iedereen aangeboden maar slechts 4 of 5 deelnemers hebben het pas laten vaststellen door college. Dit levert onnodige vertraging op. Dus ook een bepaald mandaat voor een AB-lid zou positief kunnen werken om niet alles terug te moeten brengen naar het gehele college.	De processen in het DB en AB zijn inherent aan het stelsel van de gemeenschappelijke regeling. Indien een uniform besluit in het AB is genomen op bijvoorbeeld een uitvoeringsaspect hoeft dit niet apart in de colleges te worden gebracht. Aandachtspunt is minder bestuurlijke druk: niet alles hoeft direct naar alle colleges/raden, maar maatwerk en de omvang beperken, gebruik hier de accounthouders/OCP-leden							
	3		In Brabant worden samenwerkingsafspraken met andere ketenpartners gemaakt voor handhaving. Daarvoor wordt ook een mandaat gevraagd aan de gemeenten (en voor de ODZOB) om gegevens te mogen uitwisselen met ketenpartners.	Is hiervoor straks in vergelijkbare gevallen ook elke keer weer een apart b&w voorstel nodig is en zo ja kan dat niet makkelijker en kan de informatieverstrekking zo efficiënt mogelijk?							
	4	Afwachten	Er wordt gesproken over het Arena rapport "De Staat van het Mandaat" maar de relatie met het rapport van de Rekenkamercommissies om te komen tot efficiencyverbeteringen en besparingen in de taakuitvoering van de ODZOB wordt gemist. Dit laatste rapport kan hier niet los van kunt zien en moet worden betrokken.	De 9 gemeenten die betrokken zijn bij het rekenkameronderzoek zijn nu aan zet. Zij komen met een gezamenlijk voorstel in het AB van september. Dat moeten we afwachten, maar we kijken naar de concrete voorstellen	AB beslist over vervolg		medio september 2020	ODZOB/Deelnemers		Deelnemers	
	5		In het bestuurlijk overleg is gesproken over het positieve resultaat, dat met name veroorzaakt wordt, doordat de werkprogramma's door sommige deelnemers aan de voorkant niet goed (te beperkt) opgegeven worden. Later in het jaar wordt dan extra werk belegd bij de ODZOB, waardoor er sprake is van een inefficiency, immers de ODZOB moet hiervoor extra medewerkers aantrekken en inwerken. Vanuit de solidariteitsgedachte is de vraag hoe nu met deze vorm van "meerwerk" kan worden omgegaan in relatie tot een passend tarief.		Financien/Accountmanagement						
Financien/begroting											
	6		Verken de mogelijkheid om het onderscheid in basis en verzoektaken binnen opdrachten te laten vallen (intern ODZOB) daar wordt niets mee gedaan en maakt het werk (financieel) veel complexer. De werkzaamheden worden toch in het jaarverslag voor de deelnemer						€	ODZOB	
	7		Verken de mogelijkheid om de producten en tarieven (prijs per productsoort) aan te passen naar bijvoorbeeld 5 persoonlijke tarieven, de mix en de uiteindelijke prijs blijft hetzelfde maar dit vraagt dan veel minder werk voor de vennootschapsbelasting.						€	ODZOB	

	8		Gebruik de financiële informatie die je hebt slimmer en haal hier trends uit waar je mee aan de slag moet of die je kunt laten liggen									
Intake & outtake			Intake: De aanvraag van producten en werk vanuit de deelnemer komt nu op verschillende manieren binnen (zowel inhoudelijk als de manier van verzenden) bij de werkverdeling. Daarbij wordt het ook weer op verschillende wijzen richting de proceduremedewerker verstuurd. Dit zorgt voor inefficiëntie en vertraging in het oppakken van werk. Deze vertraging van het werk moet opgelost worden om de verkorting van de termijnen met betrekking tot de Omgevingswet op te lossen. Outtake (afsluiten van het proces) Idem aan de intake zijn er verschillende werkwijzen per team en per deelnemer voor het afsluiten van de zaak. Denk hierbij aan het verzenden van stukken. Ook dit zorgt voor vertraging.				geprioriteerde nieuwe werkwijzen implementeren voor of op 1 januari 2021					1
	9	Voorstel wordt uitgewerkt	Opdrachten geven door middel van een overzicht (i.p.v. losse opdrachtformulieren)					€		Deelnemers		
	10	Aanbesteed; uitwerking loopt	Gezamenlijk VTH-systeem (data & documentenuitwisseling)	Intern systeemtechnisch (bij het inrichten van het VTH systeem) een mappenstructuur opnemen in het VTH systeem, waardoor adviezen in het systeem makkelijker te vinden zijn. Intern systeemtechnisch; in het VTH systeem een relatie inbouwen, dat het de medewerker die het eerste advies heeft verleend (dit kan in de voorfase zijn of binnen een proces van vergunningverlening) ook het tweede advies behandelt. Hiermee ontlast je de werkverdelers. Als dit systeem technisch niet kan, misschien			inrichten 2020, inwerking medio 2021	€€		Deelnemers/ODZOB		
	11	Voorstel wordt uitgewerkt	Direct zelf meldingen en vergunningen uit OLO/AIM halen	Geen tijdsvertraging				€		ODZOB		
	12	Voorstel wordt uitgewerkt	E-formulieren (informatie vanuit de ondernemer over bijvoorbeeld energieverbruik ter registratie naar de ODZOB)	Keuze om centraal bij de ODZOB te registreren en te prioriteren				€		Deelnemers		
	13	Voorstel wordt uitgewerkt	Digitaal verzenden brieven en besluiten vergunningverlening (uitgaande post conform AVG)					€		ODZOB		
	14	Voorstel wordt uitgewerkt	Digitaal verzenden besluiten op vergunningen en maatwerkvoorschriften (alleen bij mandaat)					€				
	15	Voorstel wordt uitgewerkt	Digitaal verzenden brieven vergunningverlening en maatwerkvoorschriften (geen besluit, alleen bij machtiging of					€				
	16	Voorstel wordt uitgewerkt	Digitaal verzenden meldingsbrieven en controlebrieven (=geen besluit, alleen bij machtiging)					€				
	17	Voorstel wordt uitgewerkt	Integraliteit in de intake; Adviezen komen nu via verschillende kanalen (email, post, OLO) en bij verschillende vakgroepen binnen. Waardoor je het risico loopt dat adviseurs los van elkaar met dezelfde adviesvraag bezig zijn. Adviesvragen met verschillende thema's zoveel mogelijk gebundeld aanbieden. Intern een casemanager toewijzen.					€		ODZOB		

	18	Voorstel wordt uitgewerkt	Product Diensten Catalogus ODZOB, aansluiten bij de PDC van de deelnemers. Dat we praten over dezelfde producten.									
	19	Voorstel wordt uitgewerkt	Indien een bouwmelding niet via omgevingsloket kan/ op papier & gemeentelijk werkverdelers is betrokken: snel doorsturen (nu vaak vertraging van 2/3 weken!, bij een combinatie is dit een adviesproduct: via afspraken en/of ICT optie: PARKEERVAK)	Geen basistaak	accountmanager							Deelnemers
	20	Voorstel wordt uitgewerkt	Bij verzoektaken is de info over deelaspect(en) soms bepalend voor wel/geen taak voor ODZOB: graag deze details in OLO.	Geen basistaak	Werkverdelers/deelnemer							
	21	Voorstel wordt uitgewerkt	MeR-procedures bij ontgrondingen: nu direct naar ODZOB in email, maar liever via site PNB (ivm nummer) (vgl OLO)	Eenduidige procedure								ODZOB/provincie
	22	Voorstel wordt uitgewerkt	Eenvoudigere registraties. Nu worden veel gegevens dubbel geregistreerd (bij de deelnemende gemeenten en bij de ODZOB) en dat kan veel efficiënter met veel adequatere interne termijnbewaking.	Dat zorgt voor gestructureerd werken en het voorkomt dat steeds brandjes geblust moeten worden. Maak daarbij de processen Lean en beperk je tot de werkzaamheden die van je gevraagd worden (monumenten, archeologie).						€		ODZOB/deelnemers
Basisproces, inhoudelijk en algemeen												
	23		Ondertekening brieven die geen besluit zijn (hiervoor is een machtiging nodig (geen mandaat)) door medewerkers zelf							€		ODZOB
	24		Digitale dossiers aanleveren of raadpleegbaar (i.p.v. papier/kopiëren) (feitelijk al afgesproken in de Dienst Verlening Overeenkomst)	Geldrop-Mierlo, Nuenen en Son en Breugel hebben de digitalisering aanbesteed in 2020; nog 6 andere gemeenten hebben hun (milieu)gegevens nog niet gedigitaliseerd.						€		ODZOB/6 deelnemers
	25	inbrengen in accounthoudersoverleg	Efficiency als agendapunt bij de accountgesprekken. Dit punt is ook benoemd in de behandeling in het OGP. Waar werkt het op individueel relatieniveau niet efficiënt, van welke gemeenten kunnen we wat leren?	Kijk beter naar de gevraagde oplevertijden en de tijdsbesteding van opdrachten. Investeer in evaluatiemomenten. Spreek ook ons (deelnemers) aan als er zaken aan onze kant niet goed lopen en verbeterd moeten worden. Dat is namelijk zeker het geval. Ook daar is efficiency in dit proces te halen.				sep-20				ODZOB
	26		Start een (omvangrijke) opdracht met een intake waarin inspanning gerelateerd wordt aan de te bereiken gewenste outcome; geen 80% voor 20% outcome maar andersom en risico's durven nemen (samen). Maatwerk zal									
	27		Een proceduremedewerker (intern ODZOB) zou het toezicht veel efficiënter kunnen maken. Deze medewerker zou toezichtdossiers uniform kunnen aanmaken, doorzetten en afhandelen in Squit alsmede de termijnbewaking van de projecten doorloop en -afhandeling. De toezichthouders zouden daarmee veel meer tijd kunnen besteden aan fysiek toezicht en verslaglegging							€		ODZOB

	28	Archiefbeheer bij de ODZOB in plaats van data uitwisseling	Verzoektaak; gebeurt voor de provincie, Laarbeek, Helmond (m.u.v. bodemtaken)	Parkeervak						ODZOB	
	29	Regionaal operationeel kader Vergunningverlening (risicogericht beoordelen)	Ook de mensen te laten werken conform de (nieuwe) afspraken (ROK VV) en hier op toezien en aanspreken is belangrijk om efficiency niet alleen op papier maar ook in werkelijkheid te realiseren. ROK industrieel toezicht zou ook (nu al) invulling moeten geven aan de opgave (outcome gerichte slimme voorselectie van bedrijven). Tot nu toe zijn wel uren voor projectvoorbereiding geboekt maar nog geen uitgewerkte projectvoorstellen gedeeld	ROK VV							
	30	Meldingen Activiteitenbesluit (risicogericht niet beoordelen)									
	31	Automatisch publiceren van ontvangen meldingen (elektronisch publiceren)									
	32	Automatisch publiceren van vergunningsaanvragen									
	33	Elektronisch publiceren (wet elektronische publicatie, conform wijziging Bekendmakingswet) door de ODZOB									
	34	Consignatiedienst en outcome/proces klachten verkorten									
	35	Geluid; gebruik maken van sensortechnologie. Water; Het gebruik van een app bij toezicht is (PNB; het project Gilzerbaan) geeft een efficiency slag	Volgens de werkgroep meer voor de langere termijn	Parkeervak							
	36	Asbest; verkorten toezicht		ROK TH							
	37	Uniforme afhandeling legesbesluiten		Parkeervak							
	38	Afhandeling dwangsom inning		Parkeervak							
	39	Uniforme wijze controlebrief verzending; (mail of briefopmaak en bijlage)		ROK TH				€		ODZOB	
	40	Opgestelde adviezen overnemen, bij afwijking in kopie terug naar de ODZOB	Adviseurs zien in de praktijk dat een eerste advies niet altijd overgenomen wordt. Voor een tweede advies is het wel noodzakelijk om te weten wat er gecommuniceerd is. Je kunt hierover met de deelnemers afspraken maken bijvoorbeeld; Alle uitgaande brieven cc. naar de ODZOB/ adviseur; Alleen de brieven waarin het advies afwijkt ODZOB opgenomen is cc; Of werken vanuit een gedeelde ruimte. Deze optie is het efficiënt, ook voor de adviseurs die wij extern bijvoorbeeld weer raadplegen. Denk aan een GGD of					€		Deelnemers	
	41	bekendmaken intern ODZOB in werkoverleg	Machtiging bij bezwaar en beroep ook voor vakspecialist								Deelnemers
									sep-20		

	42	Als een proces korter/beter/snel en/of goedkoper kan is dat altijd goed. Als uniformering daarbij helpt zeker doen. Maar, als gemeente willen we wel grip en sturing houden op de hoeveelheid processen die we kunnen beïnvloeden. Denk bijvoorbeeld aan de hoeveelheid controles die we laten uitvoeren of het aantal asbestonderzoeken die we willen laten beoordelen. Ondanks dat dit basistaken zijn willen we zelf een risicoafweging maken en in meer of minder mate inzet te plegen op bepaalde taken. Als deze mogelijkheden aanwezig zijn en niet alle processen worden gestapeld onder het mom van Basistaak, verplicht, etc. dan is alle vrijheid voor de ODZOB aanwezig om processen te uniformeren en gelijk trekken qua inhoud en uitvoering									
	43	Gelden die efficiency maatregelen ook voor de Taskforce agrarisch? We hebben in die Taskforce al eens met de drie OD's, gemeenten en provincies nagedacht over maatregelen voor het wegnemen van druk op vergunningverlening agrarisch. Lijken me nuttige zaken die groter uitgerold zouden kunnen worden en daardoor ook met dit project raakvlakken hebben. Misschien overbodig, maar anders wellicht nog een goede									
	44	Accepteren dat sommige onderwerpen bestuurlijk minder prioriteit hebben en daar ook naar handelen. Dit kan zijn minder inzet op bijvoorbeeld asbest en bodem, minder diepgaand toetsen, etc.									
	45	Niet voor alle zaken een collegiale toets uitvoeren. Interne kwaliteitscontroles kunnen anders/slimmer georganiseerd worden, bijvoorbeeld door steekproefsgewijze controle en processturing						€		ODZOB	
	46	Duidelijke afspraken met milieutoezicht in welke gevallen wel of niet een nieuwe vergunning moet worden aangevraagd/melding moet worden ingediend.								ODZOB	
	47	Voor kleine milieuovertredingen de verantwoordelijkheid bij het bedrijf leggen (geen hercontrole en geen juridische brief dus direct door toezichthouder evt. met laag mandaat door collega te bekrachtigen).						€		ODZOB	
	48	Bij handhaving gebruik maken van (juridische) standaarden die ook door toezichthouder direct gebruikt kunnen worden								ODZOB	
	49	Zorg dat er beter gebruik wordt gemaakt van de gemeentelijke beleidsstukken. Nu komen stukken voorbij waarbij er niet getoetst wordt aan het gemeentelijke beleid, waardoor stukken weer terug moeten. Dit is inefficiënt.	Uniformering omgevingsplan/plannen								
	50	Wees alert op het aantal personen dat naar bijeenkomsten gaat. In sommige gevallen zijn bij bijeenkomsten wel heel veel ODZOB mensen. Dit is natuurlijk altijd lastig om te bepalen, dus graag alertheid hierop.						€		ODZOB	

