OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Agenda AB-vergadering

15 maart 2018, 09.00 – 10.30 uur
Gemeente Valkenswaard, De Hofnar 15, Valkenswaard, raadzaal

Aan Leden Algemeen Bestuur gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant

1. Opening en vaststelling agenda

2. Mededelingen en ingekomen stukken
   2.a. *Vergaderdata AB en DB 2019 (bijlage 2.a)*

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)
   3.a. Ter vaststelling verslag AB-vergadering 23 november 2017 concept d.d. 7 december 2017, 13.00 uur (bijlage 3.a)
   3.b. Ter vaststelling actiepuntenlijst AB-vergadering 23 november 2017 concept d.d. 4 december 2017, 9.00 uur (bijlage 3.b)
   3.c. Ter vaststelling besluitenlijst AB-vergadering 23 november 2017, concept d.d. 30 november 2017, 14.00 uur (bijlage 3.c)
   3.d. Ter kennisname verslag DB-vergadering 7 december 2017, versie 14 december 2017, 14.30 uur (bijlage 3.d)
   3.e. Ter kennisname actiepuntenlijst DB-vergadering 7 december 2017, versie 13 december 2017, 9.00 uur (bijlage 3.e)
   3.f. Ter kennisname besluitenlijst DB-vergadering 7 december 2017, versie 13 december 2017, 10.00 uur (bijlage 3.f)

4. Beleidsontwikkelingen
   4.a. Overdrachtsdocument van het AB aan het nieuwe AB dat aantreedt na de verkiezingen in maart 2018, ter vaststelling (bijlagen 4.a.1-4.a.3)
   4.b. Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 inclusief benodigde middelen, regionaal kader basistaken vaststellen (bijlagen 4.b.1-4.b.6), Presentatie Mario Kanits, ODZOB
   4.c. Continuering AB na verkiezingen - extra AB-vergadering d.d. 24 mei 2018 15.30-16.30 uur i.v.m. kiezen nieuw DB, mondelinge toelichting
   4.d. Regionaal uitvoeringsbeleid vergunningverlening, ter informatie (bijlage 4.d), Presentatie Natascha Jonkergouw, ODZOB

5. Financiën
   5.a. Planning en controlkalender 2018, ter vaststelling (bijlage 5.a)
   5.b. Aanpassing algemene reserves Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, ter vaststelling (bijlage 5.b)
   5.c. Aanbesteding accountant, ter vaststelling (bijlage 5.c)

6. Rondvraag

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

7. Sluiting AB-vergadering

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Vergaderdata AB/DB 2019

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 2.a

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

Wij stellen u voor kennis te nemen van onderstaande vergaderdata voor DB/AB ODZOB 2019.

Wij stellen u voor
- DB: donderdag 21 februari 9.00-11.00 uur
- AB/ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie: donderdag 14 maart 9.00-11.30 uur
- DB: donderdag 4 april 9.00-11.00 uur
- DB: donderdag 6 juni 9.00-11.00 uur
- AB: donderdag 27 juni 9.00-10.30 uur
- DB: donderdag 5 september 9.00-11.00 uur
- AB/ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie: donderdag 26 september 9.00-11.30 uur
- DB: donderdag 31 oktober 9.00-11.00 uur
- AB: donderdag 21 november 9.00-10.30 uur
- DB: donderdag 5 december 9.00-11.00 uur.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

Bijlage(n): -

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

Kennis te nemen van de vergaderdata voor DB/AB ODZOB 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Concept 7 december 2017, 13.00 uur

Verslag AB-vergadering

23 november 2017, 9.00 tot 11.30 uur, gemeente Helmond, Boscotondo, Commissiekamer B, Frans Joseph van Thielpark 1, Helmond

aanwezig	mevrouw W.J.F. v.d. Rijt-v.d. Kruis, voorzitter	DB	gemeente Heeze-Leende
	de heer M. Biemans		gemeente Deurne
	mevrouw A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk		gemeente Gemert-Bakel
	de heer M. Jansen		gemeente Nuenen
	de heer F. van Hoof		gemeente Oirschot
	de heer A. van der Hout		gemeente Bladel
	de heer J.J.C. van den Hout	DB	provincie Noord-Brabant
	de heer F. Kuppens		gemeente Cranendonck
	de heer P.J. van Liempd		gemeente Waalre
	de heer Th.M. Martens		gemeente Asten
	de heer A.J.L. Meulensteen		gemeente Laarbeek
	de heer L.J.M. van de Moosdijk	DB	gemeente Someren
	de heer T.J.H. van den Nieuwenhuijzen		gemeente Son en Breugel
	de heer M. van Schuppen		gemeente Best
	de heer P.H.M. Smeulders		gemeente Helmond
	de heer P. Wijman	DB	gemeente Veldhoven
	mevrouw J.M.L. Tolsma		DB, secretaris ODZOB
verslag	mevrouw J.J.M. le Pair-Sommers		ODZOB
afwezig m.k.	de heer M.J.A. Bax		gemeente Valkenswaard
	de heer M.M. Kuijken		gemeente Bergeijk
	mevrouw M.A. Schreurs	DB	gemeente Eindhoven
	de heer C. Tönissen		gemeente Eersel
	de heer C.H.A.M. v.d. Ven		gemeente Reusel-de Mierden
	mevrouw M. Verdouw		gemeente Geldrop-Mierlo

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering om 9.00 uur, de agenda wordt vastgesteld en iedereen wordt welkom geheten, in het bijzonder de heer Van der Hout (gemeente Bladel), die voor het eerst bij het AB aanwezig is.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

2.a Brief Ministerie van BZ en K d.d. 25 september 2017 over risicogericht toezicht

Het AB neemt hier kennis van.

2.b Brief Ministerie BZ en K d.d. 17 oktober 2017 rekening 2016 en begroting 2018
Het AB neemt hier kennis van.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)
3.a, 3.b en 3.c Verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst AB-vergadering 5 oktober 2017
Het AB stelt het verslag, de actiepuntenlijst en besluitenlijst met dank aan de notulist vast.

3.d Ter vaststelling conclusies ambtelijke/bestuurlijke werkconferentie ODZOB 5 oktober 2017, concept 25 oktober 2017 9.30 uur
Het AB stelt deze vast.

3.e Verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst DB-vergadering 7 september 2017
Het AB neemt hier kennis van.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a SSiB presentatie door de heer M. Peters (projectleider SSIB, ODBN)
De presentatie wordt ter informatie aan het AB gestuurd. De heer Peters geeft aan dat hij, indien daar behoefte aan is, een bezoek kan brengen aan een individuele gemeente.

4.b Presentatie actualiteiten in het agrarisch domein door de heer J. v.d. Hout, gedeputeerde
De heer Van Hout geeft aan dat, indien er vragen zijn n.a.v. de brief van de provincie als reactie op de brief van het AB ODZOB over het IBT-rapport, deze bij de betreffende gedeputeerde neergelegd dienen te worden.

Geconcludeerd wordt dat provincie en gemeenten elkaar nodig hebben m.b.t. wat Provinciale Staten op 8 juli (en daarna) m.b.t. de veehouderijsector heeft besloten. Gemeenten verzoeken de provincie om voortgang te maken met het flankerend beleid en om e.e.a. over zo min mogelijk schijven te laten verlopen, zodat slagvaardig gewerkt kan worden. De heer Van Hout geeft aan dat daarom voor een netwerkstructuur is gekozen.

Er wordt vanuit de ODZOB een oproep gedaan op gemeenten om mee te doen aan het Project Intensivering Toezicht Veehouderijen (ITV). De heer V.d. Moosdijk licht toe waarom gemeente Someren niet meedoet. Er is hier al een pilot geweest, de snelheid van handelen m.b.t. alle vervolgacties die voortvloeien uit ITV (de aanpassing van het bestemmingsplan komt er meteen achteraan) is niet haalbaar voor de gemeente.

4.c Rapport Berenschot Evaluatie wet VTH en reactie ODZOB
Het AB neemt hier kennis van.

4.d Dienstverleningsovereenkomst 2018 e.v.
Het betreft een verlenging van de huidige DVO (er zijn geen inhoudelijke artikelen gewijzigd), het AB stelt het voorstel vast.

4.e Besluitvorming deelname BIZOB
In het arbeidsmarktoverleg regio Eindhoven is gesproken over het opstellen van gezamenlijke criteria voor alle BIZOB-gemeenten op het gebied van social return. Het verzoek aan de ODZOB is om dit mee te nemen bij het actualiseren van het inkoopbeleid van de ODZOB, in 2018. De heer V.d. Nieuwenhuijzen zal voorgedragen worden als lid van de vergadering van Aangeslotenen van het BIZOB. De ODZOB gaat bij het BIZOB na of dit mogelijk is, omdat hij ook namens de gemeente Son en Breugel deelneemt aan deze

vergadering. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan zal mevrouw V.d. Rijt deelnemen. Het AB stelt het voorstel vast.

4.f Kaders collectief programma
Het AB stelt het voorstel vast.

4.g Beschouwing van de werkgroepen Arena-onderzoek
De heer Van Schuppen licht e.e.a. toe voor de bestuurlijke werkgroep. Met betrekking tot de afvaardiging van een portefeuillehouder in het dagelijks bestuur: er dient aandacht te zijn voor goede aansluiting met het verlengd lokaal bestuur. De werkgroep neemt het advies van Arena over om voor specifieke portefeuilles in het DB (bijvoorbeeld bedrijfsvoering, financiën) op zoek te gaan naar kandidaten die deze portefeuille ook bekleden in hun college, maar die tevens een voor ODZOB relevante vakinhoudelijke portefeuille hebben. Het is aan de subregio's om specifieke kandidaten voor bepaalde portefeuilles in het DB voor te dragen. Interne afstemming tussen de verschillende portefeuillehouders binnen het college voor wat betreft de ODZOB-gerelateerde zaken is sowieso essentieel. De werkgroep houdt verder vast aan een DB samengesteld door afvaardiging vanuit de 5 subregio's en de provincie (dit in afwijking van de aanbeveling in het Arenarapport).
Mevrouw Tolsma geeft aan waarom wordt voorgesteld om de werkgroep OGP en die van accountmanagement samen te voegen. Het betreft het accountmanagement bij zowel de ODZOB als de deelnemer. De werkgroep zal zich ontfermen over alle aanbevelingen m.b.t. OGP en accountmanagement. Er is voor gekozen om niet terug te kijken, maar vooruit. Het verleden is via het Arena onderzoek uitgebreid in beeld gebracht. De werkgroep wil kijken wat zij als ideaalmodel ziet m.b.t. accountmanagement; het is vervolgens aan de individuele deelnemers om zich te ontwikkelen in de richting van dat model.
Inclusief bovenstaande aanvullingen gaat het AB akkoord met het voorstel.

5. Financiën

5.a Berap II 2017
Het AB neemt hier kennis van. Het exploitatieresultaat zal op 0 gehouden worden, via tariefcorrectie ontvangen de deelnemers geld terug, afhankelijk van de mate waarin zij hebben afgenomen.

5.b Kadernota 2019
Het AB stelt deze vast, met complimenten voor de tijdigheid.

5.c Huur extra m2 Wal 38, begrotingswijziging I 2018
In het AB van 5 oktober was wel een quorum voor wat betreft het aantal deelnemers, maar geen financieel quorum omdat gemeente Eindhoven en de provincie fysiek niet aanwezig waren. Via schriftelijke reactie had de provincie wel al laten weten akkoord te zijn met het voorstel. Er heeft ook een gesprek plaatsgevonden met de heer Van Liempd over het afwegingskader m.b.t. de eerdere verhuizing naar de Wal en met de heer Bax en Martens is nogmaals gesproken over het onderwerp. Er is geen sprake van nieuwe taken, maar een groter volume aan reeds bestaande taken. De uitbreiding van de watertaken heeft betrekking op een provinciale opdracht die eerder was verdeeld over 3 omgevingsdiensten, en per 2018 wordt geconcentreerd bij ODZOB. Het AB stelt het voorstel (opnieuw) vast.

6. Rondvraag
De heer V.d. Nieuwenhuijzen nodigt AB-leden uit voor de afscheidsreceptie van wethouder Visser van Son en Breugel op 24 november.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 10.20 uur.

Volgende vergadering

De volgende vergadering is op 15 maart 2018 om 9.00-10.30 uur.

Opiniërende sessie concernplan met AB (10.30-11.30 uur)

De uitgangspunten voor het concernplan 2018 e.v. zijn uitgewerkt in sheets en worden doorlopen aan de hand van 2 pitches:

1. **Waar staat de ODZOB nu (pitch de heer Wijman, hij vervangt de heer Bax)**
2. **Waar ligt de focus op de komende jaren (pitch mevrouw Van Exel-Van Katwijk)**

1. Het AB kan zich vinden in de geschetste situatie "*Waar staat de ODZOB nu*", bij samenwerking zal worden toegevoegd "dat de ODZOB in de dienstverlening van een goede kwaliteit is".
2. Focus
    - *Voortdurende ontwikkeling tav kwaliteit en efficiency van de dienstverlening*
      Opgemerkt werd dat maatwerk 'schuurt' met standaardisatie. Aandacht wordt gevraagd voor beleidsdoelstellingen van de gemeente. Aangegeven wordt dat een nuance dient te worden aangebracht: prioritering is conform lokaal beleid, uitvoering (het hoe) is standaard. Denk daarbij ook aan vooraf afstemming bij mandaat over gevoelige dossiers.
    - *Samenwerking in de regio door samenwerking tussen de deelnemers, die mede vorm krijgt binnen de uitvoering van de dienstverlening binnen de ODZOB*
      Het AB kan zich hierin vinden.
    - *Leveren van een bijdrage binnen de beleidscyclus VTH*
      Gesproken wordt over het verschil in ambities i.r.t. een uniform beleid. Geconcludeerd wordt dat het uniform uitvoeringsbeleid behoorlijk ambitieus is. Het uniforme beleid heeft betrekking op de basistaken. Een deelnemer kan een hoger ambitieniveau hebben en op basis daarvan aanvullend opdragen.
    - *Samen met de deelnemers zorgdragen voor de voorbereiding op en de uitvoering van de Omgevingswet en het daarbij behorende Digitale Stelsel Omgevingswet.*
      Het AB vraagt om de afstemming met de deelnemers voor wat betreft onderlinge aansluiting (backoffice/frontoffice, ICT-systemen). De deelnemers hebben een tijd geleden gevraagd aan de ODZOB om te wachten op de gemeenten, nu is het moment daar gekomen om vanuit de ODZOB het initiatief te nemen met de betrekking tot deze aansluiting (met o.a. RO). In het DB van 7 december wordt een voorstel hieromtrent besproken.
    - *Intensivering samenwerking met partners als GGD, VR, Waterschappen*
      In het overdrachtsdocument concernplan dient te worden opgenomen dat samenwerking met gelijkwaardige partners geïntensiveerd dient te worden. Gesproken wordt over de wenselijkheid van een ambtelijke en bestuurlijke conferentie voor de verschillende partners. Het AB ziet hier een rol voor de gemeentesecretarissen. Ook merkt het AB op, gezien het belang van efficiency, dat bekeken moet worden welke onderwerpen het best op welke tafel belegd kunnen worden. Als voorbeeld wordt genoemd gezondheidszorg/sociaal domein en duurzaamheid. Er zou een afstemming tussen DB's/AB's van bv. de 4 GR'en kunnen plaatsvinden.

Naar aanleiding van de input van het AB zal in afstemming met een delegatie uit het OGP het overdrachtsdocument van het oude aan het nieuwe AB ten aanzien van een nieuw concernplan verder worden gewerkt. Het zal ter besluitvorming in het AB van 15 maart 2018 voorliggen.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Concept 4 december 2017, 9.00 uur

Actiepuntenlijst AB-vergadering

23 november 2017, 9.00 tot 11.30 uur,
Gemeente Helmond, Boscotondo, Commissiekamer B, Frans Joseph van Thielpark 1, Helmond

Actiepuntenlijst AB-vergadering 23 november 2017

Nr.	Datum overleg	Onderwerp / Afspraken	Wie	Wanneer
~~14~~	~~24-11-2016~~	~~Evaluatie SSIB bespreken in AB, in aanwezigheid projectleider, bezien hoe zaken concreet met elkaar opgepakt kunnen worden~~	~~Directie~~	~~23-11-2017~~
20	29-06-2017	Verduidelijking van de passage over de taken en rollen bij calamiteiten (brief reactie aan GRSK), verzoek de heer Tonissen	Mevrouw Tolsma	z.s.m.
~~21~~	~~29-06-2017~~	~~Regionaal Operationaal Kader milieutoezicht -Bespreken onderwerp in 3-V overleg~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~z.s.m.~~
22	29-06-2017	Kwaliteitscriteria: terugkomen in AB op spanningsveld efficiency t.o.v. vliegurenverhaal	Mevrouw Tolsma	AB 15-03-2018
23	29-06-2017	Financiële consequenties mbt asbestbeleid in beeld brengen	Mevrouw Tolsma	z.s.m.
~~25~~	~~05-10-2017~~	~~Schriftelijke reactie namens AB aan gedeputeerden provincie over IBT-traject (eerst afstemmen met mevrouw V.d. Rijt en de heer Van Hoof, dan met AB) en agenderen punt voor AB 23 november 2017~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~z.s.m.~~ ~~Voor AB 23-11-2017~~
~~26~~	~~05-10-2017~~	~~Meenemen in sessie verlengd AB van 23 november de discussie over "stip op de horizon", lean-en-mean opzet versus verwachte groei in opdrachtenvolume en organisatie ODZOB~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~AB 23-11-2017~~

~~27~~	~~05-10-2017~~	~~Afspraak afwegingskader huisvesting bij verhuizing ODZOB naar Wal voor mevrouw V.d. Rijt, de heren Kuijken en Van Liempd en mevrouw Tolsma~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~z.s.m.~~
28	30-11-2017	Nagaan of de heer V.d. Nieuwenhuijzen kan deelnemen aan de vergadering van aangesloten namens ODZOB (naast deelname voor Son en Breugel). Sociaal return meenemen bij aanpassing inkoopbeleid	Mevrouw Tolsma	z.s.m. 2018
29	23-11-17	Uitwerken aanbevelingen vanuit follow-up Arena in AB-voorstel m.b.t. -Governance -Accountmanagement en OGP	-De heer Van Schuppen -Mevrouw Tolsma	2018
30	23-11-17	Overdrachtsdocument concernplan 2018 e.v. op basis van input sessie 23-11-17	De heer Bontenbal	AB 15-03-2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Concept 30 november 2017, 14.00 uur

Besluitenlijst AB-vergadering

23 november 2017, 9.00 – 11.30 uur, gemeente Helmond, Boscotondo, Commissiekamer B, Frans Joseph van Thielpark 1, Helmond

Besluitenlijst AB-vergadering 23 november 2017

Agendapunt	Onderwerp	Voorstel	Besluiten
3.a, 3.b en 3.c	Verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst AB-vergadering 5 oktober 2017		Het AB stelt deze vast.
3.d	Conclusies ambtelijke/bestuurlijke werkconferentie ODZOB 5 oktober 2017, concept 25 oktober 2017, 9.30 uur		Het AB stelt deze vast.
4.a	Evaluatie Samen Sterk in Brabant	Kennis te nemen van het rapport Samen Sterk in Brabant: Evaluatie 2016 en kwartaal 1 2017.	Het AB besluit conform voorstel.
4.c	Rapport Berenschot Evaluatie wet VTH en reactie ODZOB	Kennis te nemen van de rapportage “Evaluatie wet VTH, op weg naar een volwassen stelsel” van bureau Berenschot en de reactie van de ODZOB hierop.	Het AB besluit conform voorstel.
4.d	Dienstverleningsovereenkomst 2018 e.v.	De huidige DVO met 1 jaar te verlengen en de DVO 2018 ter ondertekening voor	Het AB besluit conform voorstel.

		te leggen aan de colleges van de deelnemers.	
4.e	Besluit aansluitingsovereenkomst ODZOB - BIZOB	1. Om de ODZOB deel te laten nemen in de Stichting Bureau Inkoop Zuidoost-Brabant per 1 januari 2018 overeenkomstig de bepalingen zoals opgenomen in bijgevoegde aansluitovereenkomst; 2. De heer V.d. Nieuwenhuijzen van de gemeente Son en Breugel als vertegenwoordiger af te vaardigen voor deelname in de Vergadering van Aangeslotenen.	Het AB besluit conform voorstel. (Noot: als de heer V.d. Nieuwenhuijzen niet kan worden afgevaardigd omdat hij ook namens de gemeente Son in deze vergadering is afgevaardigd, zal mevrouw V.d. Rijt worden afgevaardigd).
4.f	Kaders programma collectieve taken 2018-2021	1. In te stemmen met samenvoeging van de programma's collectieve taken, intensiveringsbudget, Samen Sterk in Brabant en Agrofood tot een budget van € 1.157.139 met ingang van het begrotingsjaar 2018. 2. In te stemmen met bovengenoemde kaders en uitwerking hiervan voor de periode 2018-2021. 3. In te stemmen met de procedure om de inhoud van het programma vast te stellen. 4. De bovengenoemde begrotingswijziging 2018 vast te stellen.	Het AB besluit conform voorstel.
4.g	Beschouwing van de werkgroepen Arena-onderzoek	1. Kennis te nemen van de beschouwingen afkomstig van de drie werkgroepen. 2. In te stemmen met de aanbevelingen zodat deze door de werkgroepen verder kunnen worden uitgewerkt. 3. In de begroting 2018 (en latere jaren) van de ODZOB én van de deelnemers ruimte te maken voor de (verdere)	Inclusief aanvullingen opgenomen in het verslag akkoord met het voorstel.

		professionalisering van het accountmanagement door de omvang van de overhead hierop aan te passen.	
5.a	Berap II 2017	Kennis te nemen van de tweede Berap 2017 Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant.	Het AB besluit conform voorstel.
5.b	Kadernota begroting 2019	Vast te stellen de kadernota begroting 2019.	Het AB besluit conform voorstel.
5.c	Huur extra ruimte kantoor Wal 28 Eindhoven	In te stemmen met de begrotingswijziging I 2018.	Het AB besluit conform voorstel.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Versie 14 december 2017, 14.30 uur

Verslag DB-vergadering

7 december 2017, 9.00-11.00 uur
ODZOB, Wal 28, Eindhoven, 0.6

aanwezig	de heer P. Wijman (portefeuille financiën, plaatsvervangend voorzitter) de heer F. van Hoof (toezicht en handhaving) de heer L.J.M. van de Moosdijk (P&O) mevrouw M.-A. Schreurs (portefeuille ICT, innovatie, RO/bouwen/archeologie) mevrouw J.M.L. Tolsma, Omgevingsdienst ZOB, secretaris de heer J.M. Bontenbal, Omgevingsdienst ZOB, plaatsvervangend secretaris mevrouw J. le Pair, Omgevingsdienst ZOB, verslaglegging
afwezig m.k.	de heer J.J.C. van den Hout (portefeuille wetgeving, takenpakket, vergunningverlening, kwaliteit) mevrouw W.J.F. van der Rijt, voorzitter (portefeuille communicatie, externe betrekkingen en marketing)

---

1. Opening en vaststelling agenda

De plaatsvervangend voorzitter opent de vergadering om 9.00 uur en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

De heer Van de Moosdijk meldt dat er een overleg heeft plaatsgevonden met gedeputeerde Spierings over mestbeleid in het kader van Agrofood. Omdat de “constructies” voor Agrofood in Brabant Noordoost en Zuidoost anders zijn, heeft zij het MRE benaderd met het verzoek Agrofood daarbij te laten aanhaken. Het MRE heeft hier welwillend op gereageerd. Er is 11 januari een startoverleg gepland bij MRE. Mevrouw Tolsma neemt contact op met de heer V.d. Hout en mevrouw Wiggers van het MRE, want dit is uiteraard een ongewenste situatie, Agrofood is onderdeel van de collectieve taken van de ODZOB, en het DB ziet geen enkele aanleiding om agrofood bij MRE onder te brengen.

Mevrouw Tolsma heeft een gesprek gehad met mevrouw Schreurs over een brief die het college van gemeente Eindhoven heeft gestuurd naar aanleiding van bespreking in de raad met de vraag over hoe de ODZOB nog toekomstbestendiger kan worden zonder dat de tarieven verder stijgen. Er zal ambtelijk een reactie worden gestuurd, waarbij een toelichting wordt gegeven over de werkwijze en de ontwikkeling van de tarieven, en waarin concrete voorstellen zullen worden gedaan voor efficiëntere uitvoering van opdrachten voor de gemeente Eindhoven.

De ODZOB heeft 5 december de berichtgeving rondgestuurd over het wegvallen van de subsidie van het ministerie van I&M (tweede tranche) voor wat betreft toezicht op energiesparing. Gemeente Helmond heeft al aangegeven zelf uren op te nemen in het werkprogramma hiervoor. Ook de heer Van de Moosdijk geeft aan dat dit voor Someren het geval zal zijn. Via ODnl is een brief gestuurd aan de Tweede Kamer, volgende week zal duidelijk worden of er op landelijk niveau nog iets wijzigt. Het DB verzoekt mevrouw Tolsma om een brief te sturen aan de deelnemers om hen erop te attenderen dat ze in het werkprogramma 2018 nog

uren hiervoor kunnen opnemen.

Mevrouw Tolsma meldt actualiteiten rondom GenX. De waterschappen en de ODZOB trekken hier goed samen in op, de ODZOB levert informatie over bedrijven en het waterschap doet de metingen. Binnenkort is er een bestuurlijk overleg met betrokkenen.

De actuele situatie bij de Omgevingsdienst Brabant Noord wordt besproken. Mogelijk komt er een verzoek om hulp richting ODZOB en OMWB. Met het oog op de ongewenste beeldvorming die zou kunnen ontstaan over de omgevingsdiensten in Brabant, doet het DB de suggestie om provinciale staten actief te benaderen, bv. n.a.v. het positieve jaarresultaat en de gehanteerde werkwijzen. Mevrouw Tolsma zal afstemmen met de heer V.d. Hout over het onderwerp.

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a Verslag DB-vergadering 2 november 2017, concept d.d. 6 november 2017, 9.00 uur
Het DB stel het verslag ongewijzigd vast.

3.b Besluitenlijst DB-vergadering 2 november 2017, concept d.d. 6 november 2017, 13.00 uur
Het DB stelt de besluitenlijst ongewijzigd vast.

3.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 2 november 2017, concept d.d. 9 november 13.00 uur
Het DB stelt de actiepuntenlijst vast en actualiseert deze.
Met betrekking tot actiepunt 63 stemt de heer Wijman af met de burgemeester van Veldhoven om dit mee te nemen in de gesprekken die er zijn met de ministeries.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Omgevingswet
De heer Schenk presenteert de visie op de rol van de ODZOB m.b.t. de Omgevingswet.
Het DB merkt met betrekking tot de ketenpartners op dat er sprake is van meerdere waterschappen en dat de deelnemers van de GR ODZOB ook een plek moeten krijgen (i.r.t. MRE).

De impactanalyse die de ODZOB binnenkort oplevert, kan als voorbeeld dienen voor gemeenten.

Het DB bespreekt het onderscheid in taken die wettelijk bij gemeenten liggen en taken waarbij je als ODZOB de gemeente kan faciliteren. Doordat er bij de ODZOB een clustering van kwaliteiten en specialismen is, is er een uitgebreide “toolkit” voorhanden voor de deelnemers. Gedurende het proces wordt duidelijk hoe je elkaar kan aanvullen en maximaal zaken met elkaar kunt uitvoeren. De ODZOB positioneert zich niet als leidend. De gemeenten kijken wat zij nodig hebben, door samen dingen te gaan doen en elkaar te helpen kristalliseert een en ander zich uit.
Het DB gaat akkoord met het voorstel. In het AB van 15 maart zullen het voorstel en de presentatie worden geagendeerd. In het nieuw samengestelde AB zal opnieuw aandacht aan het onderwerp worden besteed.

4.b Stand van zaken kwaliteitscriteria
Het DB neemt hier kennis van.

4.c Follow-up Arena
Over de in het AB van 23 november 2017 besproken onderdeel m.b.t. governance is gesproken over de samenstelling van het nieuwe bestuur. Het DB zal na de verkiezingen een brief sturen aan de gemeentesecretarissen om aandacht te vragen voor de expertises van de voor te dragen DB-leden.

4.d Vervolg concernplan
Op basis van hetgeen in de AB-sessie van 23 november is besproken wordt een voorstel uitgewerkt voor het AB van 15 maart.

4.e Collectief programma 2018-2021
Het DB stemt in met het voorstel. Met een OGP-delegatie is afgestemd over de uitwerking van de thema's in projecten, de directeur stelt het jaarprogramma vast op basis van het advies van deze delegatie. In de Beraps/jaarstukken vindt verantwoording plaats over de speerpunten, het is een apart programma in de begroting.

4.f Convenant gegevensuitwisseling en samenwerking OD's.
Naar aanleiding van een opmerking van de ambtelijk voorbereiders is in voorstel 2 weggelaten "ondertekenen namens de deelnemers van de ODZOB". Inclusief deze wijziging gaat het DB akkoord met het voorstel. Er is aandacht voor een goede gegevensbescherming.

4.g Knelpunt nieuwe DVO 2019-2021
De ingebrachte notitie geeft als optie om helemaal geen DVO meer af te sluiten en bij afbouw van taken terug te vallen op hetgeen vastgelegd is in de GR. Het DB acht het echter gewenst om wél een DVO af te sluiten met nadere afspraken over het afbouwen van taken, zeker in het geval een deelnemer personeel heeft ingebracht (of nog gaat inbrengen). Het DB geeft een aantal punten mee m.b.t. de op te stellen DVO 2019:

- Er dient een beknopte DVO voorgelegd te worden met considerans. Hierin kan worden aangegeven dat de DVO beknopt kan zijn omdat vanuit vertrouwen wordt gehandeld, maar er wel afspraken dienen te zijn in geval deelnemers minder gaan afnemen in verband met de gevolgen die dit heeft voor andere deelnemers.
- Als deelnemers taken willen terugnemen zou dit reeds bij het opstellen van de kadernota van het jaar waarop de voorgenomen terugname betrekking heeft dienen te worden aangegeven dat men voornemens is om x volume terug te nemen. In twee stappen zou dan afbouw kunnen plaatsvinden, 1^{e} stap parallel aan de begrotingscyclus, in 2de stap wordt dan bekeken om hoeveel werk het gaat en welk personeel de deelnemer heeft ingebracht (tussentijds).
- Het DB ziet een looptijd van 4 jaar.
- Er wordt een voorstel besproken met de heer Wijman in januari.

5. Financiën

5.a Maandelijkse rapportage t/m oktober 2017
Verwachting is dat er een positief resultaat is van ongeveer 9 ton tot 1 mln., dit resultaat wordt conform het vastgestelde beleid in een tariefsaanpassing verwerkt. Het positieve resultaat is te danken aan het volume van werk, de strakke sturing op kosten en het efficiënt kunnen werken. Het DB uit de complimenten.

5.b Koepelvrijstelling voor de BTW
Na verzenden van de stukken is een positief advies verkregen van EY en de financiële werkgroep.
Het DB stelt het voorstel vast. De deelnemers zullen op korte termijn via een brief geïnformeerd worden.

6. P&O
Op verzoek van de heer V.d. Moosdijk wordt een toelichting gegeven op de stand van zaken m.b.t. vacature directiesecretaris. De heer Bontenbal stopt per 1 mei.

Mevrouw Tolsma meldt dat er een knelpunt is m.b.t. de BOA-capaciteit bij de ODZOB, een BOA gaat met pensioen en een BOA heeft een andere functie binnen de ODZOB gekregen. Ook bij de andere Brabantse diensten zijn vacatures voor BOA's. Overwogen wordt om in het vervolg alle BOA's die voor SSIB werken bij één dienst te plaatsen.

In het algemeen kan worden gesteld dat het vervullen van vacatures gelet op uitstroom van medewerkers en een toenemend volume aan opdrachten, een aandachtspunt is voor de directie. In dit kader wordt ook gesproken over de strategische personeelsplanning die het MT van de ODZOB nu uitvoert, mevrouw Tolsma zal hierover afstemmen met de heer V.d. Moosdijk. Mogelijk kan het onderwerp in de volgende DB-vergadering al geagendeerd worden.

7. Rondvraag

Mevrouw Tolsma attendeert de DB-leden op de kerstborrel op 21 december.

8. Sluiting

Volgende vergadering

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 22 februari 2018 9.00-11.00 uur bij de ODZOB.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Versie 13 december 2017, 9.00 uur

Actiepuntenlijst DB-vergadering

7 december 2017, 9.00-11.00 uur,
ODZOB, Wal 28, Eindhoven, 0.6

aanwezig de heer P. Wijman (portefeuille financiën, plaatsvervangend voorzitter)
de heer F. van Hoof (toezicht en handhaving)
de heer L.J.M. van de Moosdijk (P&O)
mevrouw M.-A. Schreurs (portefeuille ICT, innovatie, RO/bouwen/archeologie)
mevrouw J.M.L. Tolsma, Omgevingsdienst ZOB, secretaris
de heer J.M. Bontenbal, Omgevingsdienst ZOB, plaatsvervangend secretaris
mevrouw J. le Pair, Omgevingsdienst ZOB, verslaglegging

afwezig de heer J.J.C. van den Hout (portefeuille wetgeving, takenpakket, vergunningverlening, kwaliteit)
mevrouw W.J.F. van der Rijt, voorzitter (portefeuille communicatie, externe betrekkingen en marketing)

Actielijst DB-vergadering 7 december 2017

Nr.	Datum overleg	Onderwerp / Afspraken	Wie	Wanneer
~~30~~	~~06-04-2016~~	~~Bespreken waarom deelnemers werk niet bij de ODZOB neerleggen maar bij derden in subregionale overleggen~~	~~DB-leden die gemeenten vertegenwoordigen~~	~~23-6-2016~~
61	08-06-2017	Coördinerende rol pakken door vanuit provincie een brief te laten opstellen door het signaleringspunt asbest	De heer V.d. Hout	z.s.m.
~~62~~	~~2-11-17~~	~~Aandacht reserves 4 GR'en~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~Via afstemming 4 GR'en~~
~~63~~	~~2-11-17~~	~~Onder de aandacht brengen bij ODnl behoefte coördinerend ministerie ivm versnippering terreinen OD over ministeries~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~z.s.m.~~
~~64~~	~~6-11-17~~	~~Verzenden brief namens AB (na afstemming van de aangepaste versie met de heer van Hoof) aan GS provincie over IBT-onderzoek veehouderij~~	~~Mevrouw Tolsma~~	~~z.s.m.~~
65	7-12-17	Contact opnemen met de heer V.d. Hout en mevrouw Wiggers over het verzoek van gedeputeerde Spierings om Agrofood te laten aanhaken bij MRE	Mevrouw Tolsma	z.s.m.

66	7-12-17	N.a.v. landelijke berichtgeving over wegvallen subsidie toezicht energiebesparing, deelnemers ODZOB via brief erop attenderen dat zij in werkprogramma 2018 nog uren hiervoor kunnen opnemen	Mevrouw Tolsma	z.s.m.
67	7-12-17	Afstemmen de heer V.d. Hout over situatie m.b.t. ODBN en beeldvorming in deze over OD's en benadering Staten	Mevrouw Tolsma	z.s.m.
68	7-12-17	Agenderen voorstel en presentatie Omgevingswet voor AB	Mevrouw Tolsma	15-03-18
69	7-12-17	Brief aan gemeentesecretarissen om aandacht te vragen voor de expertises van de voor te dragen DB-leden	De heer Bontenbal	21-03-18 (na gemeente-raadsverkiezingen)
70	7-12-17	Concept-DVO 2019 bespreken met de heer Wijman	De heer Bontenbal	15-01-18
71	7-12-17	Deelnemers informeren over koepelvrijstelling voor BTW	Mevrouw Tolsma	z.s.m.
72	7-12-17	Strategische Personeelsplanning voor DB agenderen	Mevrouw Tolsma	Eerste helft 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

versie 13 december 2017, 10.00 uur

Besluitenlijst DB-vergadering

7 december 2017, 9.00-11.00 uur
ODZOB, Wal 28, Eindhoven, 0.6

aanwezig de heer P. Wijman (portefeuille financiën, plaatsvervangend voorzitter)
de heer F. van Hoof (toezicht en handhaving)
de heer L.J.M. van de Moosdijk (P&O)
mevrouw M.-A. Schreurs (portefeuille ICT, innovatie, RO/bouwen/archeologie)
mevrouw J.M.L. Tolsma, Omgevingsdienst ZOB, secretaris
de heer J.M. Bontenbal, Omgevingsdienst ZOB, plaatsvervangend secretaris
mevrouw J. le Pair, Omgevingsdienst ZOB, verslaglegging

afwezig de heer J.J.C. van den Hout (portefeuille wetgeving, takenpakket, vergunningverlening, kwaliteit)
mevrouw W.J.F. van der Rijt, voorzitter (portefeuille communicatie, externe betrekkingen en marketing)

Besluitenlijst DB-vergadering 7 december 2017

Agendapunt	Onderwerp	Voorstel	Besluit
3.a-3.c	Verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst DB d.d. 2 november 2017		Het DB stelt deze vast.
4.a	Omgevingswet	1) Akkoord gaan met het doel en de taken van de ODZOB i.r.t. Omgevingswet.	Het DB besluit conform voorstel. In het AB van 15 maart zullen het voorstel en de presentatie worden geagendeerd. In het nieuw samengestelde AB zal

		2) Dit vast te stellen als kader en 'stip op de horizon' bij de verdere voorbereiding op de Omgevingswet. 3) Dit ter kennisname brengen aan het Algemeen Bestuur.	opnieuw aandacht aan het onderwerp worden besteed.
4.b	Stand van zaken kwaliteitscriteria	Kennis nemen van de stand van zaken kwaliteitscriteria ODZOB.	Het DB besluit conform voorstel.
4.e	Collectief programma 2018-2021	In te stemmen met de uitwerking van de hoofdlijnen voor het Collectieve Programma 2018 – 2021.	Het DB besluit conform voorstel.
4.f	Convenant informatieuitwisseling	1) Kennisnemen nemen van en instemmen met de inhoud van het Convenant gegevensuitwisseling en samenwerking 2016. 2) Directeur ODZOB te machtigen om dit convenant te ondertekenen namens de deelnemers van de ODZOB en de deelnemers daarover te informeren.	Punt 2 van het voorstel wordt: Directeur ODZOB te machtigen om dit convenant te ondertekenen en de deelnemers daarover te informeren. Inclusief deze wijziging besluit het DB conform voorstel.
4.g	Knelpunt nieuwe DVO 2019-2021	Kennis nemen van de memo Knelpunt bij opstellen nieuwe DVO 2019-2021.	Het DB besluit conform voorstel en bespreekt het vervolgtraject.
5.b	Mogelijke verandering BTW-regime als gevolg van brief voormalig Staatssecretaris Wiebes	Voorgesteld wordt om: 1. Onder voorbehoud van de ontvangst van een positief advies van de werkgroep financiën én van de externe fiscaal adviseur gehoor te geven aan de brief van Staatsecretaris Wiebes en m.i.v. 1 januari BTW te heffen op alle diensten van de ODZOB	Het DB besluit conform voorstel. (noot: na verzenden van de stukken is een positief advies verkregen van EY en de financiële werkgroep).

		2. Een brief (op te stellen in samenwerking met de fiscaal adviseur) naar de fiscus te sturen waarin de fiscus op de hoogte gesteld wordt van de wijziging van het fiscale regime voor de ODZOB als gevolg van de brief van de staatssecretaris	

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Overdrachtsdocument huidige AB aan nieuwe AB, dat aantreedt na gemeenteraadsverkiezingen in maart 2018

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 4.a

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

In de werkconferentie aansluitend aan de AB-vergadering op 23 november 2017 is een aanzet voor een overdrachtsdocument van het huidige AB aan het nieuwe AB, dat aantreedt na de gemeenteraadsverkiezingen in maart 2018, besproken. In afstemming met een OGP-delegatie is vervolgens het Overdrachtsdocument van het huidige AB aan het nieuwe AB uitgewerkt.

Wij stellen u voor bijgevoegd Overdrachtsdocument van het huidige AB aan het nieuwe AB, dat aantreedt na de gemeenteraadsverkiezingen, aan te bieden.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

Bijlage(n):
- Overdrachtsdocument
- Memo behorende bij overdrachtsdocument

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

bijgevoegd Overdrachtsdocument van het huidige AB aan het nieuwe AB, dat aantreedt na de gemeenteraadsverkiezingen, aan te bieden.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Aan het Algemeen Bestuur dat op 28 juni 2018 bijeenkomt,

In dit overdrachtsdocument willen wij u graag infomeren waar de ODZOB nu staat en wat ons inziens de toekomstige ontwikkelingsrichting is, op basis waarvan u een Concernplan kan opstellen voor de komende jaren. Het huidige concernplan betrof de periode tot en met 2017.

Een terugblik

Hoe het is begonnen

In juni 2013 is de ODZOB van start gegaan. De ODZOB is opgericht vanuit de volgende gedachte:
Omgevingsdiensten, (OD's) zijn opgericht op basis van afspraken tussen Rijk, IPO en VNG. Een landelijk netwerk van 29 omgevingsdiensten moet de kwaliteit van de vergunningverlening milieu aan bedrijven, het toezicht op vergunningen en de handhaving daarvan verhogen. Het kabinet vindt het belangrijk dat vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) overal op dezelfde manier verlopen. Via de omgevingsdiensten wil het kabinet versnippering van VTH-taken beperken en de kwaliteit van de uitvoering verhogen.
Door de uitvoering van VTH-taken te centraliseren op regionaal niveau is de aanwezigheid van voldoende kennis beter geborgd en wordt de doortastendheid vergroot, aldus het kabinet.
De OD's wisselen onderling informatie uit en moeten opereren als één toezichthouder om uniformiteit te garanderen. Dat geeft de garantie dat bedrijven in het hele land gelijk worden behandeld. Ook de samenwerking en informatie-uitwisseling met veiligheidsregio's, politie, OM en andere overheden moeten verbeteren door het optreden van de omgevingsdiensten.

Landelijk, en ook in deze regio, werd de vorming van de omgevingsdiensten beschouwd als een 'van boven' opgelegde opdracht.
Met de vaststelling van de GR ODZOB was de vorming een feit en conform de GR, gebaseerd op de vanuit het Rijk opgedragen doelstelling, is een organisatie gebouwd die in staat is om het zogenaamde verplichte basistakenpakket voor de deelnemers uit te voeren evenals de daarmee nauw samenhangende verzoektaken op het gebied van de fysieke leefomgeving. De basistaken maken ca. 35% uit van het totale opdrachtenvolume, de verzoektaken 65%. Minder dan 10% van de werkzaamheden voert de ODZOB uit voor niet-deelnemers, zoals andere gemeenten buiten de regio en andere omgevingsdiensten.
Deelnemers hechten er grote waarde aan dat de organisatie lean en mean[1] werkt, in de zin van efficiënt, en tegen zo laag mogelijke kosten.

In de GR ODZOB nemen 21 regiogemeenten en de provincie Noord-Brabant deel. Door de deelname van de provincie onderscheidt de ODZOB zich van enkele andere regio brede GR-en, zoals de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost, de GGD Brabant-Zuidoost en de Metropoolregio Eindhoven. Dit overdrachtsdocument is opgesteld vanwege de gemeenteraadsverkiezingen, als gevolg waarvan de samenstelling van het Algemeen Bestuur kan wijzigen. Aangezien de verkiezing van Provinciale Staten pas in 2019 plaatsvindt is wijziging van vertegenwoordiging in het AB namens de Provincie nu niet aan de orde.

In het concernplan 2014 – 2017 is de koers van de ODZOB in drie hoofdthema's samengevat:
Samenwerking, Kwaliteit en Toepassing van het gelijkheidsbeginsel (Level Playing Field). Daarbij

[1] Zie de bijlage Ontwikkelingen basis- en verzoektaken en verduidelijking begrip lean en mean

moet bedacht worden dat het uiteindelijk gaat om de burgers, instellingen en bedrijven: zij dienen een veilige en gezonde fysieke leefomgeving te garanderen en te ervaren. Zij dienen daar ook aan bij te dragen. Als de ODZOB daarbij voldoende adequate uitvoering toepast, met hoge kwaliteit, dan zijn indirect de verantwoordelijke overheden daar bij gebaat.
De ODZOB opereert als strategische partner en verlengstuk van de deelnemers. Dit partnerschap vraagt om een goede samenwerking en afstemming. Uitsluitend als deelnemers en medewerkers van de ODZOB het collectieve belang nastreven en als één "team" werken zal een optimaal resultaat worden bereikt.

Conclusies op basis van een evaluatieonderzoek in 2015
In het onderzoek dat door Arena Consulting in 2015 in opdracht van het DB werd uitgevoerd (met als doel in beeld te brengen waar de ODZOB op dat moment stond) werd geconcludeerd dat de ODZOB tijdens en direct na de start van de organisatie een stabiel organisatorisch en bedrijfsmatig fundament heeft gerealiseerd. De bedrijfsprocessen (primaire taken en administratief) zijn in de basis ingericht, de organisatie is qua informatievoorziening (planning en verantwoording) 'in control', de exploitatie is kloppend en er heeft voldoende integratie van de culturen van de 'latende organisaties' (provincie, gemeenten, SRE Milieudienst) plaatsgevonden.
Mede naar aanleiding van de door Arena Consulting gedane aanbeveling heeft de organisatie zich verder ontwikkeld en voert zij zowel het verplichte basistakenpakket voor de deelnemers uit alsook op verzoek van de deelnemers een pakket aan verzoektaken, conform de bij de oprichting meegegeven doelstelling voor de omgevingsdiensten.
Extra aandacht voor relatiebeheer, innovatie, kwaliteitsontwikkeling en vooral ook samenwerking tussen en met de deelnemers heeft tot gevolg dat de ODZOB nu een door de deelnemers gedragen en ondersteunde organisatie is, waarvoor deelnemers zich verantwoordelijk voelen en waarbij ze zeer betrokken zijn.

> *Met als missie*:
> Samen meer waarde voor een veilige en gezonde leefomgeving in Zuidoost-Brabant.
> Voor en met gemeenten, provincie en netwerkpartners voeren we taken uit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving, en geven we advies op het gebied van omgevingsrecht.
> De kwaliteit van ons werk wordt gegarandeerd door de inzet van deskundige medewerkers die betrouwbaar, proactief, oplossingsgericht en omgevingsbewust zijn.
> *En als visie*:
> De ODZOB ontwikkelt zich als de vanzelfsprekende partner in Zuidoost-Brabant die hoogwaardige, innovatieve en betaalbare diensten levert in het kader van de Omgevingswet.
> Wij zijn overtuigd van de kracht van de samenwerking met onze deelnemers.

Governance
Met de inwerking treden van de Wet VTH (in 2016) en de uitwerking daarvan in het Besluit Omgevingsrecht (BOR in 2017) is het uitvoeringsstelsel met omgevingsdiensten landelijk juridisch vastgelegd.
In deze wet is vastgelegd dat er per regio door de gemeenten en provincie, zijnde het bevoegde gezag, een omgevingsdienst wordt ingesteld in de vorm van een openbaar lichaam als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen.
De colleges van Burgemeester en Wethouders en Gedeputeerde Staten zijn deelnemers in deze 'gemeenschappelijke regeling' en vormen gezamenlijk het Algemeen Bestuur (AB), waarin iedere

deelnemer met één wethouder/burgemeester en gedeputeerde deelneemt. Het AB heeft de rol van eigenaar en is verantwoordelijk voor de continuïteit, de kwaliteit en het financieel beheer van de omgevingsdienst. Het AB stelt de kadernota, begroting, jaarrekening en eventueel jaarplannen vast, kiest uit haar midden een Dagelijks Bestuur (DB) en benoemt de directeur van de dienst. Het is daarbij van groot belang dat AB-leden goed communiceren met hun eigen colleges en raden/staten en deze meenemen in de deelname en besluitvorming in de omgevingsdienst. De directeur van de dienst kan bestuurders hierin ondersteunen.
De DB-leden maken deel uit van het AB. Het DB bereidt de AB-vergaderingen voor. Het DB neemt de bestuursbesluiten die geen besluitvorming in het AB behoeven (bijvoorbeeld na delegatie door het AB). De aan het DB toegewezen/gedelegeerde verantwoordelijkheden op het gebied van bedrijfsvoering en inhoudelijk beleid worden binnen het DB verdeeld over een aantal portefeuilles. Het AB heeft een kaderstellende en toezichthoudende rol in het kader van de gemeenschappelijke regeling.

Behalve eigenaar zijn de deelnemende colleges ook individueel en collectief opdrachtgever van de omgevingsdienst. Naast opdrachtgever voor de verplichte basistaken kunnen de deelnemers ook opdracht geven voor het uitvoeren van verzoektaken. Elke deelnemer stelt jaarlijks een opdracht aan de dienst in de vorm van een werkprogramma.
De colleges zijn bevoegd gezag en eindverantwoordelijk voor VTH - taakuitvoering, bijvoorbeeld via een handhavingsbesluit of het verlenen van een vergunning. De colleges zijn verplicht om de uitvoering van de basistaken bij de ODZOB neer te leggen. De meeste colleges hebben ter uitvoering van deze taken de directeur van de dienst gemandateerd om bepaalde besluiten te nemen.

Het bevoegde gezag en de dienst functioneren binnen de bestaande wet- en regelgeving. In 2016 hebben alle colleges van de deelnemers als bevoegd gezag de aanbeveling van het IPO en het Openbaar Ministerie overgenomen en de Landelijke HandhavingsStrategie (LHS) vastgesteld als hun eigen handhavingsstrategie. Deze LHS houdt in dat als uitvoering wordt gegeven aan de beginselplicht tot handhaving, passend wordt geïntervenieerd bij iedere bevinding en dat in vergelijkbare situaties vergelijkbare keuzes en interventies worden gedaan door het bevoegde gezag/omgevingsdienst, de politie en het Openbaar Ministerie. Milieuovertredingen kunnen zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk worden opgepakt. De strafrechtelijke aanpak door de omgevingsdiensten gebeurt onder inhoudelijke verantwoordelijkheid van het Openbaar Ministerie.

In het BOR is niet alleen vastgelegd wat de basistaken zijn, maar ook dat de bevoegde gezagen binnen de regio zorgdragen voor een uniform uitvoeringsbeleid. Hierdoor wordt het Level Playing Field per regio gewaarborgd. Verder is in het BOR vastgelegd welke rol de omgevingsdiensten met hun schat aan “uitvoeringsinformatie” dienen te hebben in de Big8 oftewel de aansluiting tussen de (strategische) beleidscyclus en de operationele cyclus. Al deze kaders hebben forse impact gehad op de ontwikkeling van het landelijke stelsel van omgevingsdiensten.

In bestuurlijke overleggen en werkconferenties is de afgelopen jaren diverse malen van gedachten gewisseld over de samenwerking tussen de deelnemers, en de vanuit die samenwerking in ontwikkeling zijnde gezamenlijke en uniforme uitvoering kaders en uitvoeringsprogramma. Ook is gezamenlijk geconcludeerd (o.a. in een werkconferentie op 15 oktober 2015) dat de organisatie niet alleen een uitvoeringsdienst is, maar ook de deelnemers adviseert bij het op te stellen VTH-beleid en daaruit voortvloeiend uitvoeringsbeleid. Daarmee is een duidelijke koers gekozen.

Conclusies n.a.v. een onderzoek naar de effecten van de genomen maatregelen op basis van het evaluatieonderzoek in 2015
In een door Arena Consulting in 2017 opgesteld evaluatierapport "Governance in uitvoering" (naar aanleiding van een vervolgonderzoek op het in 2015 uitgevoerde onderzoek) is het aanstellen van accountmanagers gekwalificeerd als een schot in de roos. Het heeft een zeer positieve invloed gehad op inhoud en sfeer van de samenwerking. En heeft bijgedragen aan een verbondenheid tussen deelnemers en de ODZOB-organisatie en medewerkers.
Andere conclusies uit dit evaluatierapport zijn:

- Er is in 2017 een positievere en meer (tussen de deelnemers en ODZOB) gedeelde waardering voor het governancemodel dan in 2015. De samenwerkingscultuur en het onderlinge vertrouwen zijn versterkt. Er is meer oriëntatie op het collectief. En dat is een belangrijke basis voor de doorontwikkeling;
- De maatregelen voor verbetering van de governance (waaronder de organisatie van werkconferentie waaraan bestuur en leden uit het Opdrachtgeversplatform) hebben gewerkt. De besturing is 'genormaliseerd' en het vergaderproces is geen verstorende factor meer in de samenwerking. Het advies is om de werkconferenties nog nadrukkelijker een plek te geven in het proces van beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming (BOB-model);
- Het Opdrachtgeversplatform (OGP) werkt naar (grote) tevredenheid, maar er is nog meer uit te halen, zowel daar waar het de inhoudelijke agenda van de ODZOB betreft als ten aanzien van samenwerking.

Waar staat de ODZOB nu

De ODZOB per maart 2018
De ODZOB heeft sinds de start een forse ontwikkeling doorgemaakt van een dienst die producten (vergunningen, toezicht) op 22 verschillende manieren leverde (voor 22 opdrachtgevers), naar een dienst die met kennis van en gevoel voor de lokale en regionale "couleur locale" in nauwe samenwerking met de deelnemers efficiënte, gestandaardiseerde en kwalitatief hoogwaardige VTH-producten levert en integrale adviezen geeft op het brede speelveld van het fysieke domein.
In samenwerking met gemeenten is een traject opgestart om te komen tot 1 uniform uitvoeringsniveau voor basis en (waar wenselijk) verzoektaken op het gebied van vergunningverlening en toezicht. Hiervoor is een omgevingsanalyse en risicoanalyse opgesteld welke de input is geweest voor de diverse uitvoeringsbeleidstukken (toezicht, vergunningverlening, asbest en grondstromen).
In de vergadering van 15 maart 2018 is overeenstemming bereikt over het ter vaststelling aan de colleges van de deelnemende gemeenten en provincie voor te leggen Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 op basis waarvan het uitvoeringsprogramma toezicht en handhaving voor de bedrijven die vallen onder de basistaken, kan worden opgesteld. Van de meeste gemeenten wordt structureel vanaf 2019 een verhoging van het budget voor toezicht en handhaving gevraagd. Gemeenten kunnen ervoor kiezen om dit kader eveneens te laten gelden voor de plus-taken; indien gemeenten daarvoor kiezen, dan heeft dit aanvullende financiële consequenties.

Een vergelijkbaar proces is voor vergunningverlening gestart.

De ODZOB voldoet op 1 januari 2018 aan de landelijke kwaliteitscriteria voor kritieke massa voor de taken die bij de Omgevingsdienst zijn neergelegd.

De meeste deelnemers hebben alle uitvoeringskennis op het gebied van VTH-milieu volledig bij de ODZOB neergelegd, en beschouwen de ODZOB als hun verlengstuk, hun “afdeling op afstand” voor alle vraagstukken die op dat gebied spelen. Steeds vaker worden ook bouwtaken, specialistische- en RO-adviezen door deelnemers bij de ODZOB neergelegd.
Als een van de weinige Omgevingsdiensten in Nederland levert de ODZOB ook expertise en ondersteuning op het gebied van erfgoed en ruimtelijke kwaliteit (monumentenzorg en archeologie).
Dit maakt dat de kennis en specialistische expertise bij ODZOB steeds breder wordt, waar álle deelnemers hun voordeel mee kunnen doen.
De ODZOB staat als uitvoeringsorganisatie voor kwaliteit en continuïteit van de taken in zijn rol als adviseur van de bevoegde gezagen bij het in stand houden en het bevorderen van de fysieke leefomgevingskwaliteit.
Met de komst van de Omgevingswet wordt een goede samenwerking tussen milieu en de medewerkers ruimtelijke ordening nog belangrijker.

Binnen de ODZOB is:

- deskundigheid beschikbaar op het gebied van duurzaamheid, energie, industriële en agrarische geur, lucht, geluid, erfgoed, externe veiligheid, ruimtelijke kwaliteit en juridische zaken;
- de ICT-voorziening veranderd van “verlengde kabels” naar een eigen VTH-systeem met objectenregistratie;
- zaakgericht werken met een zaaktypecatalogus gekoppeld aan onze productencatalogus (niet fysiek);
- de basis ingericht voor monitoring op de eigen taken en processen. Om kwaliteit te borgen verdient dit voortdurend aandacht en mogelijke aanpassingen;
- een Squit Omgevings Dossier ingericht waarin op objectniveau gegevens kunnen worden vastgelegd inclusief de Geografisch informatie. Dit is de basis om te kunnen samenwerken in de keten. Het biedt de mogelijkheid om de informatie met de samenwerkingspartners te delen;
- de directeur door het merendeel van de colleges gemandateerd om namens hen besluiten te nemen, waarbij nagestreefd wordt dat alle gemeenten mandaat verlenen op een zo uniform mogelijke wijze;
- samen met onze deelnemers en ketenpartners de voorbereiding op de komst van de Omgevingswet in volle gang.

Financiën
De ODZOB is in 2013 gestart met een eigen vermogen van nul en een financiering bij de BNG van €2 mln. Door een strikt financieel beleid, een degelijke bedrijfsvoering en een strakke sturing heeft de organisatie de afgelopen jaren steeds beter gepresteerd dan voorzien was in de begroting. Hierdoor is de organisatie in staat geweest om door winstreservering een bij de organisatierisico’s passend eigenvermogen op te bouwen (€ 1,2 mln.) en de financiering bij de BNG af te lossen. Uit de landelijke benchmark o.b.v. gegevens uit 2015 blijkt dat de dienst tarieven hanteert die vergelijkbaar zijn met die van andere omgevingsdiensten (exact het gemiddelde tarief van de

benchmark). De accountant typeerde bij de toelichting op zijn controlerapport over jaarrekening 2016 de ODZOB als een professionele organisatie die de bedrijfsvoeringprocessen goed op orde heeft en verder werkt aan verbetering.

Aandacht voor:
Samen met de deelnemers heeft de ODZOB zich naar tevredenheid van de deelnemers ontwikkeld tot een uitvoeringsorganisatie op het gebied van de fysieke leefomgeving. Diverse ontwikkelingen vragen voor de toekomst extra aandacht:

- Uitvoering van de werkzaamheden zijn gebaseerd op beleidsmatige keuzes van de deelnemers al dan niet ingegeven door wet- en regelgeving. Een goede afstemming en betrokkenheid vanuit en met de ODZOB bij deze keuzes is daarbij wenselijk om tijdig op eventuele veranderingen in (omvang van) uitvoering en mogelijk daarmee gepaard gaande andere vragen op het gebied kennis en capaciteit te kunnen inspelen.
- De inwerkingtreding van de Omgevingswet vraagt om een integrale aanpak bij inrichting van de leefomgeving en een beschikbaarheid van informatie voor alle ketenpartijen. Dat wordt mogelijk als informatie eenvoudig gedeeld kan worden en digitaal beschikbaar en toegankelijk is. Dit is deels een ICT-vraagstuk dat samen met de deelnemers moet worden uitgewerkt en mogelijk aanzienlijke kosten met zich meebrengt.
- De huidige economische ontwikkelingen enerzijds en de tevredenheid over de uitvoering van de werkzaamheden door de ODZOB anderzijds leiden tot een groeiende omvang aan opdrachten vanuit de deelnemers. Krapte op de arbeidsmarkt vraagt inventieve oplossingen om aan de groeiende uitvoeringsvraag te kunnen voldoen.

Samenvattend kan gezegd worden dat binnen de ODZOB:

- Een stevig fundament is gelegd met uitvoering van alle basistaken[2] voor alle deelnemers.
- VTH-verzoektaken die in het verlengde staan van de basistaken worden uitgevoerd. Het betreffen VTH-milieutaken bij bedrijven, die niet vallen onder het basistakenpakket, milieu-advisering bij RO, vergunningverlening bouwen.
- De opgedane uitvoeringskennis is ontsloten, en advisering plaatsvindt in het Wabo (gerelateerde) domein. Deze uitvoeringskennis is beschikbaar bij opstellen van gemeentelijk en/of regionaal uitvoeringbeleid;

Ontwikkelingsrichting 2018 en volgende jaren
Ten behoeve van het in 2018 op te stellen concernplan wordt ter verdere ontwikkeling van de ODZOB het volgende onder de aandacht gebracht:

a. Voortdurende ontwikkeling ten aanzien van kwaliteit en efficiency van de dienstverlening.
b. Samenwerking in de regio door samenwerking tussen de deelnemers, die mede vorm krijgt binnen de uitvoering van de dienstverlening binnen de ODZOB.
c. Leveren van een bijdrage binnen de beleidscyclus VTH.
d. Samen met de deelnemers zorgdragen voor de voorbereiding op en de uitvoering van de Omgevingswet en het daarbij behorende Digitale Stelsel Omgevingswet (DSO).

[2] Zie de bijlage Ontwikkelingen basis- en verzoektaken en verduidelijking begrip lean en mean

e. Intensivering samenwerking met partners als GGD, VR, Waterschappen, etc.

Ad a:
Voortdurende ontwikkeling ten aanzien van kwaliteit en efficiency van de dienstverlening
De verdere ontwikkeling van de kwaliteit en efficiency van de organisatie

- Standaardisatie van processen, eenduidig mandaat van alle deelnemers;
- Investeren in voldoende capaciteit op basis van de kwaliteitscriteria;
- ICT/ontsluiting en koppeling van informatie van ODZOB aan informatie van deelnemers en ketenpartners;
- Kwaliteit verhogen van onze objectregistraties en koppelen met andere gegevens De privacy eisen t.a.v. de AVG verwerken in de bestaande processen als gegevensverantwoordelijke organisatie;
- Informatie- en risicogericht werken.

De uitdaging is het vinden van een gedragen balans tussen hoge kwaliteit en zeer hoge efficiency. Het leveren van veel individueel maatwerk in de werkwijze (het HOE) gaat niet samen met het zijn van een zeer efficiënte dienst. Het leveren van kwaliteit laat zich niet altijd verenigen met zeer hoge productie en standaardisatie.

Ad b:
Samenwerking in de regio door samenwerking tussen de deelnemers, die mede vorm krijgt binnen de uitvoering van de dienstverlening binnen de ODZOB
In het Besluit Omgevingsrecht zijn (in hoofdstuk 7.2) procescriteria opgenomen die invulling geven aan de BIG-8. De BIG-8 koppelt de strategische beleidscyclus aan de operationele cyclus.
Het BOR verwacht van de deelnemers dat ze gezamenlijke strategische keuzes maken en doelen formuleren (wat gaan we regionaal aanpakken). Verder kunnen we gezamenlijk bepalen hoe we de uitvoering inrichten. De ODZOB faciliteert deze projecten en krijgt daarmee input voor de organisatie van de operationele cyclus. De deelnemers nemen deze input en input vanuit de inhoudelijke informatie van de ODZOB mee in hun eigen lokale beleid (strategische cyclus).

Ad c:
Leveren van een bijdrage binnen de beleidscyclus VTH
De deelnemers zijn verantwoordelijk voor het bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit met het doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke functies. Het leidend principe van Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant is hier van afgeleid, namelijk: SAMEN zorgen voor een balans tussen ondernemen en een veilige & gezonde leefomgeving. De kernwaarde in één woord is: Omgevingskwaliteit.
De ODZOB beschikt over de deskundigheidsgebieden, conform de landelijke kwaliteitscriteria voor kritieke massa, die nodig zijn voor het zorgen voor deze balans. Zowel de uitvoering van de basistaken VTH, als de verzoektaken dragen bij aan de omgevingskwaliteit in de regio. De bundeling van al deze deskundigheid, alsmede de informatie en data die voortvloeien uit deze taakuitvoering worden ingezet en ontsloten voor de integrale en de proactieve benadering waar de uitvoering van de Omgevingswet om vraagt. De kracht van de ODZOB zit bij beschikbaarheid van data en informatie vooral ook in de analyse van de uitvoeringsinformatie, ook na veredeling, en het daaropvolgende advies voor strategie en prioritering.

In de beleidscyclus van het formuleren van beleid voor de fysieke leefomgeving, naar uitvoering van het beleid, monitoring en evaluatie tot het herformuleren en bijstellen van beleid, levert de ODZOB een belangrijke bijdrage aan het (her)formuleren van beleid. Immers de ODZOB voert voor de deelnemers een groot deel van het uitvoeringsprogramma uit en kan daardoor een bijdrage leveren aan monitoring en evaluatie.

Ad d:
Samen met de deelnemers zorgdragen voor de voorbereiding op en de uitvoering van de Omgevingswet en het daarbij behorende Digitale Stelsel Omgevingswet (DSO)
De Omgevingswet geeft input aan de tendens om meer verantwoordelijkheid bij initiatiefnemers en omwonenden te leggen. Dat vraagt om een andere benadering waarbij participatie een belangrijk instrument is. Dat betekent dat belanghebbenden in een vroegtijdig stadium worden betrokken bij afwegingsprocessen, zowel bij het formuleren van beleid als bij de uitvoering van het beleid. Voor de ODZOB zal dit een groter beroep doen op adviesvaardigheden en competenties als omgevingsbewustzijn. Tegelijk zal een verschuiving plaatsvinden van vergunningen naar meldingen, en zal meer gevraagd worden van toezicht en handhaving. Ook hierbij heeft de inzet van deskundigheid van de ODZOB en het gebruik van informatie en data een belangrijke toegevoegde waarde.
De inwerkingtreding van de Omgevingswet leidt ook tot een andere positie en rol van de ODZOB. Samenwerking bij de Omgevingswet is een sleutelwoord. De ODZOB werkt niet alleen, maar in partnership met alle deelnemers en de collega gemeenschappelijke regelingen GGD, VRBZO en Metropoolregio, waarbij elke partner vanuit zijn eigen specifieke rol en deskundigheid bijdraagt aan een netwerkorganisatie ter invulling van taken die in het teken staan van het gemeenschappelijke doel van de Omgevingswet. Het leidend principe van de ODZOB is daarbij het vinden van een balans tussen ondernemen, dingen mogelijk maken, en de gezonde en veilige leefomgeving.

In december 2017 heeft het DB een uitwerking visie ODZOB Omgevingswet vastgesteld als richtinggevend kader. De ODZOB richt zich op het volledig uitvoeren van het basistakenpakket Omgevingswet. Daarnaast voert de ODZOB op verzoek taken uit die betrekking hebben op integrale advisering, vanuit de uitvoeringspraktijk, bij het opstellen van Omgevingsvisies en Omgevingsplannen, advisering en ondersteuning bij processen gericht op participatie en communicatie, monitoring en het verstrekken van informatie in het kader van de omgevingskwaliteit, het verbreden van de scope bij vergunningverlening en toezicht & handhaving naar de reikwijdte van de Omgevingswet alsmede ondersteuning en advisering van de deelnemers bij het implementeren van de Omgevingswet. De voorbereiding op de Omgevingswet vindt plaats binnen dit kader in samenwerking met alle deelnemers en ketenpartners.

Ad e:
Intensivering samenwerking met partners als GGD, VR, Waterschappen, OM, etc.
Samenwerking is niet alleen het sleutelwoord bij de voorbereiding op de Omgevingswet. Ook het huidige werk verlangt intensivering van de samenwerking met GGD, VRBZO, Waterschappen, Metropoolregio, politie en OM, rijksinspecties en andere partners.
Een goede samenwerking en afstemming leidt tot een efficiëntere en effectievere aanpak van maatschappelijke problemen. Daarbij dient aandacht te zijn voor de keuze welke organisatie een trekkersrol bekleedt. Een actueel voorbeeld is de ondermijnende criminaliteit. Door de gebundelde

kennis van onder meer Belastingdienst, Omgevingsdienst, Openbaar Ministerie en Regionaal Informatie- en Expertisecentrum is er nu bestuurlijke aandacht voor.

Eindhoven, datum

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis	J.M.L. Tolsma
Voorzitter	secretaris

Bijlage(n): Ontwikkelingen basis- en verzoektaken en verduidelijking begrip lean en mean

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Bijlage behorende bij Overdrachtsdocument ODZOB
Ontwikkelingen basis- en verzoektaken en verduidelijking begrip “lean en mean”

In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 5 oktober ontstond een discussie over de gewenste omvang van basis- en vooral verzoektaken. Tijdens deze discussie werd in dit kader ook gerefereerd aan de begrippen lean en mean. Naar aanleiding van deze discussie is het goed om de ontwikkeling van de omvang van de basis- en verzoektaken en het begrip “lean en mean” nader te duiden.
Onderstaand is e.e.a. nader uitgewerkt.

Ontwikkeling omvang van basis en verzoektaken naar aanleiding van discussie in AB
Bij de oprichting van de ODZOB is van het begin af aan gediscussieerd over het al dan niet uitvoeren van verzoektaken. De discussie die toen heeft plaatsgevonden heeft er toe geleid dat in de GR expliciet is vastgelegd dat de ODOZB zich niet alleen dient te richten op basistaken, maar ook op verzoektaken, al dan niet voor de eigen deelnemers. De betreffende passages uit de GR zijn weergegeven in bijlage 1.
Destijds waren er meerdere redenen om in de GR vast te leggen dat de ODZOB ook verzoektaken dient uit te voeren:

- De deelnemers hadden en hebben behoefte aan ondersteuning op de betreffende vakgebieden.
- Het overgrote deel van de werkzaamheden die tot de verzoektaken worden gerekend bestaat uit het zelfde soort werk als de basistaken, maar heeft betrekking op andere dan de basistaakinrichtingen. Ook verzoektaken betreffen voornamelijk werkzaamheden die betrekking hebben op de core business van de ODZOB.
- Vanaf het begin is vanuit het Rijk aangegeven dat de OD’s robuust moesten zijn. Het werken met verzoektaken die betrekking hebben op de core business maakt het mogelijk om op alle relevante vakgebieden een robuuste organisatie neer te zetten die voldoet aan de te stellen kwaliteitseisen.
- Uitvoeren van verzoektaken door de ODZOB is een mes dat aan twee kanten snijdt, enerzijds stelt het de ODZOB in staat een robuuste organisatie neer te zetten die voldoet aan de kwaliteitseisen en anderzijds stelt het de deelnemers in staat werkzaamheden te beleggen bij een pool van deskundige mensen.

Reeds vanaf de eerste begroting en realisatie maken verzoektaken een aanzienlijk deel uit van de door de dienst te verrichten activiteiten. De ontwikkeling van de omvang van de basis- en verzoektaken is in de volgende tabellen weergegeven. De eerste tabel geeft de omvang zoals opgenomen in de respectievelijke begrotingen. De tweede tabel geeft de gerealiseerde omvang.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Baten volgens begrotingen, gesplitst naar basis en verzoektaken *(baten en tarieven in €)*

jaar	begroting							
	Baten							Tarief
	basistaken	verzoektaken	Totaal	w.v. buiten wp	Niet deelnemers	totaal deelnemers en niet deelnemers	verzoektaken deelnemers als percentage van totaal deelnemers	gemiddeld
2014	4.952.226	7.438.790	12.391.016	1.047.676	2.399.998	14.791.014	60%	86,90
2015	4.991.740	7.525.895	12.517.635	1.036.996	2.423.998	14.941.633	60%	87,08
2016	5.101.455	7.653.251	12.754.706	1.689.178	1.990.764	14.745.470	60%	86,71
2016 incl corr	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
2017	5.262.564	8.509.335	13.771.899	1.995.327	1.402.000	15.173.899	62%	91,32
2018	5.255.533	10.041.064	15.296.597	2.547.744	1.225.180	16.521.777	66%	93,50

Opm: 2016 incl corr. betreft: na tariefcorrectie op jaareinde

Uit bovenstaande tabel blijkt dat reeds vanaf de eerste begroting van de dienst circa 60% van de opdrachten van de deelnemers voorzien was als verzoektaak. Tevens blijkt dat het aandeel van de verzoektaken in de begroting de laatste jaren licht stijgt.

Baten volgens realisatie, gesplitst naar basis- en verzoektaken *(baten en tarieven in €)*

jaar	Gerealiseerd										
	Baten										Tarief
	basistaken	verzoektaken	Totaal	w.v. buiten wp	collectieve taken	intensiveringsbudget	totaal deelnemers	Niet deelnemers	totaal deelnemers + niet deelnemers	verzoektaken deelnemers als percentage van totaal deelnemers	gemiddeld
2014	4.095.316	9.390.914	13.486.230	1.749.178	515.369	163.810	14.165.409	1.811.764	15.977.173	70%	86,53
2015	4.300.737	9.711.667	14.012.404	2.026.001	462.475	319.830	14.794.709	1.406.441	16.201.150	69%	87,54
2016	4.961.636	9.340.607	14.302.243	2.015.886	780.034	374.890	15.457.167	1.442.232	16.899.399	65%	87,24
2016 incl corr	4.779.662	8.997.953	13.777.615	1.941.935	763.180	361.768	14.902.563	1.442.232	16.344.795	65%	84,01
Progn. Berap II2017	5.183.000	9.973.948	15.156.948	2.442.440	457.060	310.753	15.924.761	1.116.390	17.041.151	66%	
2018											

Opm: 2016 incl corr. betreft: na tariefcorrectie op jaareinde

Uit de bovenstaande tabel blijkt dat in de realisatie het aandeel van de verzoektaken in het eerste jaar circa 70% was en dat dit aandeel de daarop volgende jaren licht gedaald is. Opgemerkt dient te worden dat de toename van verzoektaken welke voorzien wordt in berap II 2017 en begroting 2018 geen nieuwe taakvelden of taken betreft, maar uitsluitend meerwerk op taken die de ODZOB eerder ook reeds uitvoerde. In dit kader kan de uitbreiding genoemd worden van de watertaken die de Provincie-Noord Brabant voorheen decentraal bij de 3 omgevingsdiensten belegde en m.i.v. 2018 geheel bij de ODZOB onderbrengt. Ook de opdrachten voor bouwtaken zijn de afgelopen jaren aanzienlijk toegenomen, namelijk van 4 naar 15 fte.

Verder kan geconcludeerd worden dat er geen scheefgroei tussen basistaken en verzoektaken gaande is t.o.v. de begin jaren.
Ook de eerste signalen voor begroting 2019 duiden niet op scheefgroei t.o.v. de beginsituatie.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Toelichting op de begrippen lean en mean

Vanaf het begin is er gesproken over een lean en mean organisatie, waarbij ieder (AB-lid) zijn eigen betekenis toekende aan deze begrippen.

Bij de ODZOB is lean en mean o.a. gekoppeld aan efficiënt werken, lage kosten en beperkte overhead (streefwaarde 20%).

Daarnaast worden de begrippen lean en mean richting ODZOB wel gehanteerd om te beargumenteren dat de ODZOB zich zou dienen te beperken tot alleen de basistaken. Dat laatste is echter niet juist. Enerzijds is dit niet juist omdat dit niet in lijn is met de betekenis van lean en mean. Lean en mean heeft geen betrekking op de omvang van een organisatie, maar meer op het voorkomen van verspilling en het doelgericht werken. Eén van de 5 Japanse basisprincipes m.b.t. lean betreft juist vraaggestuurde productie ter voorkoming van verspilling. Werken met verzoektaken impliceert vraaggestuurd werken. Anderzijds is de vertaling van lean en mean naar “uitsluitend uitvoeren van basistaken” niet juist omdat het vanaf de oprichting van de dienst juist de bedoeling was dat de ODZOB verzoektaken voor haar deelnemers verricht.

Bij de ODZOB is lean en mean o.a. inhoud gegegeven door:

- werken met flexibele schil om leegloop en daarmee onnodige kosten te voorkomen. Daar waar de omvang van (verzoek-)taken fluctuerend of onzeker is wordt indien mogelijk gewerkt met een flexibele schil. Zo is de toename van verzoektaken op het gebied van bouwen opgevangen met medewerkers met een flexibel contract. De flexibele schil bedroeg gedurende de eerste acht maanden van 2017 circa 15% van de bezetting.
- strak sturen op productiviteit en kosten om onnodige kosten te voorkomen.
- borgen van kwaliteit door robuustheid van de organisatie op peil te houden.
- slimmer werken zoals risicogericht toezicht waardoor controles zo doelgericht mogelijk plaats kunnen vinden. Door niet standaard alle bedrijven met dezelfde frequentie te controleren, maar selectief aan de hand van een risicoprofiel, wordt met zo min mogelijk middelen een zo groot mogelijke risico-reductie gerealiseerd.
- sturen op beperking van de overhead (streefwaarde max 20%).
- standaardisatie van processen.
- zoveel als mogelijk werken in mandaat, waardoor er zo veel mogelijk “ontdubbeld” wordt in de processen.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Bijlage I : Passages uit de GR betreffende verzoektaken

Artikel 5 Verzoektaken

1. In aanvulling op de taken uit het Landelijk Basistakenpakket kan de Omgevingsdienst op verzoek van een of meer deelnemers ook andere adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden inzake de vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) op het gebied van de fysieke leefomgeving verrichten.
2. Op verzoek van een of meer deelnemers kan de Omgevingsdienst naast de in lid 1 van dit artikel vermelde taken, ook andere adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden op het gebied van de fysieke leefomgeving voor hen verrichten.

Artikel 7 Werkzaamheden voor andere publiekrechtelijke rechtspersonen

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit de in artikel 4 en 5 bedoelde taken, kan de Omgevingsdienst op verzoek van andere publiekrechtelijke rechtspersonen adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden op het gebied van de fysieke leefomgeving voor hen verrichten.

Maart 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Vaststelling Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht inclusief benodigde middelen

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 4.b

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

Inleiding
In de vergaderingen van het Algemeen Bestuur (AB) van de ODZOB op 29 juni en 5 oktober 2017 heeft regionale afstemming plaatsgevonden over het ROK Milieutoezicht 2018 (ROK) voor het Wabo-milieutoezicht, binnen het verplichte basistakenpakket van de ODZOB. Ook de rekensystematiek (m.b.v. kengetallen) voor het bepalen van de financiële middelen die elke gemeente beschikbaar moet stellen is daar toegelicht.

Conform artikel 7.2 lid 2 van het Bor dienen de colleges van de individuele deelnemers dit regionale beleid zelf vast te stellen. De colleges zijn hierover op 13 september 2017 per brief reeds door het Dagelijks Bestuur van de ODZOB geïnformeerd (zie derde bijlage).
Het voorstel daartoe (inclusief concept collegevoorstel) treft u hierbij aan. In dit voorstel treft u tevens de, in bovengenoemde brief, toegezegde financiële onderbouwing aan van de investering die dit vanaf 2019 van elke individuele gemeente vraagt. De uitgangspunten voor deze berekening (in de vorm van kengetallen) worden u hierbij voorgelegd.

De planning van deze besluitvorming is relevant met het oog op voorjaarsnota's 2019 die binnenkort door de gemeentebesturen worden vastgesteld. De noodzakelijke financiële middelen om uitvoering te kunnen geven aan dit regionale uitvoeringsbeleid dienen middels de respectievelijke gemeentebegrotingen beschikbaar worden gesteld.

Wat levert werken met het ROK Milieutoezicht ons op?
De oprichting van de omgevingsdiensten moet een impuls geven aan de kwaliteit van de handhaving van het omgevingsrecht. Er zijn wettelijke kwaliteitscriteria vastgesteld waar

organisaties die zich bezig houden met de uitvoering van toezicht en handhaving minimaal aan moeten voldoen. Elke omgevingsdienst zal met de deelnemende partners een uitvoeringsprogramma moeten opstellen. Als we samen aan de eisen van modern en professioneel toezicht willen voldoen is dat meer dan alleen een nietje slaan door de verschillende bestaande plannen. Er zullen gezamenlijke risico's moeten worden afgewogen, prioriteiten worden bepaald en nader worden uitgewerkt in een gedifferentieerde aanpak. Daarbij worden de partners ingezet op hun kracht, dus optimaal gebruikmakend van hun vaardigheden, deskundigheid, instrumenten en bevoegdheden. Het bestuur van de ODZOB heeft daarbij bepaald dat de middelen juist daar moeten worden ingezet waar de risico's het grootst zijn. Het ROK Milieutoezicht biedt de gemeenten in onze regio deze risicogerichte aanpak voor het opstellen, uitvoeren en steeds verder ontwikkelen van een kwalitatief hoogwaardig en professioneel regionaal programma dat is gebaseerd op 5 concrete uitgangspunten:

Het moet slimmer en innovatiever

Traditionele methodes van taakuitvoering blijken niet altijd even doeltreffend. De roep om vernieuwing en innovatie wordt steeds groter. Daarnaast verandert de samenleving, nemen de (technologische) mogelijkheden van toezicht op afstand en zelfregulering toe en wordt steeds meer en vaker een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven. De ODZOB gaat, binnen de kaders van dit ROK Milieutoezicht 2018, actief aan de slag om de uitvoering blijvend te innoveren zodat de slagkracht zal toenemen. De beschikbare middelen worden daarom ook deels ingezet voor de ontwikkeling van alternatieven die deel gaan uitmaken van een professionele instrumentenmix. Het gaat om instrumenten die bovenop of in plaats van inspecties zorgen voor motivatie om het gedrag aan te passen. Het gaat hierbij o.a. om samenwerking met brancheorganisaties, het geven van voorlichtingsbijeenkomsten aan ondernemers, het uitreiken van een compliment/prijs voor normconform gedrag, het gericht communiceren over overlastgevers en overtreders of het beïnvloeden van voor de doelgroep belangrijke actoren (afnemers, toeleveranciers, branchevereniging, verzekeraars e.d.).

Een voorbeeld van een slimme en innovatieve werkwijze is het zogenaamde 'toezicht op afstand'. In de praktijk is dit mogelijk met de monitoring van luchtwassers bij veehouderijen. De gegevens over de werking van luchtwassers moeten elektronisch worden gemonitord, zodat de geschiedenis gemakkelijk is terug te halen. Steeds meer registratiesystemen hebben de mogelijkheid om via een internettoegang de actuele werking ('realtime') van de luchtwasser vast te stellen. Het ondervangt het probleem dat de fysieke controles door toezichthouders zich beperken tot momentopnamen.

Het moet efficiënter

Met het ROK Milieutoezicht beschikt de regio over een uniform en dus efficiënt uitvoeringskader. Voor goed toezicht noodzakelijke ontwikkelingen/investeringen (toepassingen, processen, arrangementen, uitvoeringsbeleid, convenanten etc.) kunnen nu binnen de context van de ODZOB eenmalig (en dus niet 21 keer bij alle afzonderlijke gemeentes) en op een uniforme wijze worden aangepakt en uitgevoerd. Bij voorkeur 'on the job' en in samenwerking met onze handhavingspartners zoals waterschappen, politie, openbaar ministerie etc. De beschikbare middelen worden dus voor een deel geïnvesteerd in voorzieningen die er voor zorgen dat er netto tijd over blijft voor de feitelijke aanpak van naleefproblemen binnen een individueel bedrijf, een hele bedrijfstak of juist een keten van bedrijven op grotere schaal.

Een voorbeeld is de ontwikkeling van een speciale app voor toezichthouders die zich in heel Noord-Brabant bezig houden met het integrale toezicht op veehouderijen en daaraan gerelateerd het ontwikkelen van digitale checklisten waarbij toezichthouders op locatie hun informatie en specifieke bevindingen direct digitaal (en vooral uniform) kunnen vastleggen in registratiesystemen.

Het moet effectiever

Toezichthouders, handhavers maar ook bestuurders staren zich traditioneel nog te veel blind op aantallen controles en handhavingprogramma's. We zijn geneigd onze opdracht te vertalen in cijfers. Het ROK Milieutoezicht staat voor een risicogerichte en informatiegestuurde aanpak die juist ruimte biedt voor een probleemgerichte aanpak. Een actueel voorbeeld van een 'probleem' waar veel aandacht voor bestaat is de zogenaamde mestfraude. Een zeer complex probleem dat slechts gedeeltelijk vanuit toezicht en handhaving kan worden opgelost. We zullen dus met onze handhavingspartners tijd moeten investeren in een juiste analyse vooraf, passende gereedschappen moeten zoeken of ontwikkelen en een logische en gezamenlijke werkwijze moeten ontwikkelen. Ons doel is immers niet om zoveel mogelijk fraudeurs te pakken, maar om het frauderen te stoppen.
De beschikbare middelen worden dus niet meer alleen gebruikt om binnen een bepaalde branche of gebied preventieve controles uit te voeren, maar ook om samen met onze partners tot een alternatieve maar effectieve (en soms meerjarige) aanpak van hardnekkige problemen te komen. Het biedt de ODZOB de mogelijkheden om aan te sluiten bij initiatieven/verzoeken van derden (b.v. openbaar ministerie, NVWA, waterschappen) om een actieve rol te spelen namens de gemeenten bij de aanpak van complexe vraagstukken. Andere voorbeelden van complexe problemen/uitdagingen zijn bijvoorbeeld: ondermijnende criminaliteit, illegaliteit, geuroverlast, klimaatdoelstellingen, circulaire economie, covergisting, opkomende stoffen (GenX) etc.

Een voorbeeld is de jaarlijkse uitvoering (in december) van vuurwerkcontroles bij verkooppunten. Het naleefgedrag blijkt al een paar jaar te verbeteren, dus de ondernemers die hun zaakjes op orde hebben krijgen vooraf een lijst met aandachtspunten die ze zelf moeten controleren en (zo nodig) op orde moeten brengen. Onder andere op basis van de reactie en het gedrag van de ondernemer wordt bepaald of een fysieke controle nog noodzakelijk is. Ook op basis van steekproeven en slecht naleefgedrag in het verleden wordt een aantal verkooppunten onaangekondigd gecontroleerd.

Het moet doelgerichter

De ODZOB maakt steeds meer gebruik van allerlei beschikbare informatie uit interne en externe bronnen om het toezicht doelgericht uit te kunnen voeren. Hoe beter we een bepaalde doelgroep op gedefinieerde indicatoren aan de voorkant kunnen analyseren, des te gerichter kunnen de middelen worden ingezet op de echte probleemgevallen. Dit betekent dat de beschikbare middelen ook worden gebruikt voor onderzoek, analyse en selectie binnen elke relevante branche of een specifiek gebied en de afstemming met overige handhavingspartners.
Binnen het ROK Milieutoezicht wordt het toezicht op inrichtingen programmatisch (hoog risico), thematisch (gemiddeld risico) of alleen nog klacht- of incidentgestuurd (laag risico) uitgevoerd. Binnen de programmatische en thematische aanpak zal een doelgerichte benadering er toe leiden dat er een steeds meer gedifferentieerde aanpak op significante risico's zal ontstaan. Dergelijke vastgestelde en/of geanalyseerde risico's (b.v. slechte naleving, relatief grote opslaghoeveelheden, veel ongewone voorvallen, slechte financiële situatie, relaties met criminele entiteiten etc.) zullen in veel gevallen leiden tot toezicht en handhaving met veel meer gerichte diepgang dan de traditionele

controles uit het verleden. De keuze om binnen een (branche)project niet alle inrichtingen maar een gerichte selectie/steekproef fysiek te controleren wil niet zeggen dat dit per definitie ook met minder middelen kan. De ervaring laat zien dat de aanpak van naleefproblemen op complexe dossiers relatief veel tijd kost en ook vraagt om specifieke kennis en expertise. Steeds vaker zijn diepgaande administratieve onderzoeken en analyses noodzakelijk om een probleem in zijn volle omvang bloot te leggen. Meestal gevolgd door een intensief bestuursrechtelijk en strafrechtelijk vervolgproces om de overtreding te (laten) beëindigen en/of de overtreder te bestraffen.

Een voorbeeld is het project 'Toezicht en handhaving opslag- en distributiebedrijven' dat in 2017 in Zuidoost-Brabant door de ODZOB is uitgevoerd. Door een gerichte maar grondige branche-analyse van de doelgroep is vooraf in beeld gekomen welke bedrijven in potentie gevaarlijke stoffen op- of overslaan. Daarnaast is uit deze analyse gebleken dat veel overslagactiviteiten juist in de avond- en nachturen plaatsvinden. Controles tijdens de kantooruren hebben in het verleden nauwelijks overtredingen laten zien. Het resultaat is dat we op basis van onaangekondigde controles buiten de kantooruren bij een tiental bedrijven in de regio risicovolle situaties hebben aangetroffen in relatie tot de op- en overslag van gevaarlijke stoffen.
Het voorbereiden op deze specifieke wetgeving, het analyseren van de juiste inrichtingen, het onderkennen van de mogelijke overtredingen, het wettelijk toetsen en vastleggen van de feiten binnen complexe regels en het afstemmen met overige handhavingspartners vraagt om een professionele inzet van ervaren toezichthouders en kost relatief veel tijd. En als je A zegt moet je ook B zeggen: (ernstige) overtredingen worden gevolgd door bestuursrechtelijke en strafrechtelijke vervolgtrajecten. Ook dit zijn tijdrovende toezichts- en handhavingstrajecten. Echter, om dat we aan de voorkant een slimme selectie/keuze hebben gemaakt kunnen we (met de beschikbare middelen) op de bedrijven met het hoogste risicoprofiel in combinatie met onvoldoende naleving toch adequaat doorpakken.

<u>Het moet eerlijker</u>
De overheid moet betrouwbaar zijn. Dit betekent dat burgers en bedrijven ervan uit mogen gaan dat het systeem van vergunningverlening toezicht en handhaving eerlijk en effectief is. Eerlijke handhaving vergt goede afstemming. Er moet een *level playing field* zijn voor de bedrijven die onder toezicht vallen, dus de interventie- en vooral de sanctiestrategieën moeten zoveel mogelijk uniform zijn (vergelijkbare situaties dienen op dezelfde wijze behandeld te worden), indien noodzakelijk met regionale accenten en specifieke activiteiten als de regionale situatie hier expliciet om vraagt en gemotiveerd kan waarom sprake is van een afwijkende situatie.
Het ROK Milieutoezicht is een regionale strategie die vergelijkbare inrichtingen met een vergelijkbaar risico op een uniforme en transparante wijze benaderd en daarmee een bijdrage levert aan eerlijke concurrentieverhoudingen.

Een voorbeeld is het toezicht op koeltorens (airconditioning) op de daken bij grote bedrijven/kantoren in of dichtbij de woonomgeving. Bij onvoldoende onderhoud is gebleken dat dit een belangrijke bron is voor legionellabesmetting. In 2017 heeft de ODZOB met de GGD het 'project koeltorens' uitgevoerd. Hieruit blijkt dat bij 40% van de gecontroleerde koeltorens de situatie zorgwekkend is. Omdat de registratie bij veel gemeenten in het verleden te kort heeft geschoten moet hierop een adequate inhaalslag worden gemaakt. In de eerste plaats om de gezondheid van alle burgers in onze regio te kunnen waarborgen, maar ook om te voorkomen dat ondernemers die

geen eigen verantwoordelijkheid nemen en ook niet bij de overheid in beeld zijn de mogelijkheid krijgen daar zelfs nog een financieel (concurrentie)voordeel uit te behalen.

Samenvattend biedt het ROK Milieutoezicht unieke mogelijkheden om zowel output- als outcome-doelstellingen in de uitvoeringspraktijk te combineren. Een bittere noodzaak om samen met onze handhavingspartners ondermijnende activiteiten aan te kunnen pakken.

Reikwijdte ROK: basistaken versus niet-basistaken (plustaken)
Naast de verplichting aan de deelnemers van de ODZOB om regionaal uitvoeringsbeleid (incl. financiële middelen) voor het basistakenpakket van de ODZOB vast te stellen (art. 7.2, lid 2 Bor), dienen de colleges ook lokaal uitvoeringsbeleid vast te stellen voor de niet-basistaken (art. 7.2, lid 1 Bor). Deze niet-basistaken vallen onder de zogenaamde 'plustaken' oftewel verzoektaken. Reeds in 2015 is door de gezamenlijke bestuurders in een provinciale werkconferentie aangegeven dat zij behoefte hebben aan een risicogerichte aanpak die van toepassing kan worden verklaard op de uitvoering van zowel de basis- als de plustaken. Het bijgevoegde ROK Milieutoezicht 2018 (eerste bijlage) biedt die mogelijkheid voor gemeenten. Gemeenten die het ROK Milieutoezicht niet van toepassing verklaren voor de niet-basistaken dienen er rekening mee te houden dat zij voor de niet-basistaken zelf ook nog invulling moeten geven aan de eisen van art. 7.2, lid 1 van het Bor.
Naast het onderliggende voorstel, dat uitsluitend van toepassing is voor de uitvoering van de basistaken door de ODZOB (met doorrekening naar het benodigde budget), dient u ook nog rekening te houden met het feit dat u middelen dient te reserveren voor de uitvoering van toezicht en handhaving op de niet-basistaken. Dit geldt ook voor de afhandeling van klachten, ongewone voorvallen en de inzet op duurzaamheid Het staat u vrij om ook dit te baseren op de uitgangspunten van het ROK Milieutoezicht 2018.

Desalniettemin is een regionale benadering voor de uitvoering van de niet-basistaken zeker aan te bevelen. De ambtelijke werkgroep die nu verantwoordelijk is voor het ROK Milieutoezicht en een regionale aanpak van de basistaken, zou ook hiervoor een passend voorstel kunnen leveren op basis van een realistisch 'ingroeimodel'.

Financiële onderbouwing ROK Milieutoezicht 2018 voor basistaken
Tijdens de AB-werkconferentie van 5 oktober 2017 is de systematiek voor de berekening van het benodigde budget voor de basistaken per gemeente uitgebreid toegelicht. Daarbij is ook aangegeven welke stappen worden doorlopen om tot een zo actueel mogelijk inrichtingenbestand per gemeente te komen, om op basis daarvan de benodigde financiële middelen voor uitvoering van basistaken door de ODZOB te kunnen berekenen. Deze middelen zijn nu dus (in afstemming met een ambtelijke vertegenwoordiging van de gemeenten) per gemeente berekend op basis van realistische kengetallen en een zo actueel mogelijk inrichtingenbestand per gemeente. Deze kengetallen zijn door de werkgroep[1] bepaald op basis van *expert judgement* en geregistreerde gegevens uit de praktijk. Periodieke monitoring van deze kengetallen is noodzakelijk zodat hierover bestuurlijk kan worden gerapporteerd. De gedefinieerde kengetallen (gemiddelde frequentie en tijdbesteding per inrichting in een branche) bepalen naast de omvang van het inrichtingenbestand en een drietal opslagen (zie verderop in dit voorstel) het totale uitvoeringsbudget. Het budget valt hoger of lager uit als deze kengetallen en/of opslagpercentages naar boven of naar beneden

[1] Hierin zijn vertegenwoordigd de gemeenten Veldhoven, Gemert-Bakel, Best, Helmond, Deurne, Eindhoven, Someren en de Kempengemeenten

worden bijgesteld. Het budget vormt vervolgens de basis voor het jaarlijks uitvoeringsprogramma waar in de praktijk niet langer de frequenties en gemiddelde tijdbesteding leidend zullen zijn, maar de meest efficiënte en effectieve aanpak om een naleefprobleem aan te pakken en op te lossen (b.v. minder aantallen, maar wel meer diepgang). Op basis van de bestuurlijke prioritering in het ROK Milieutoezicht worden de beschikbaar gestelde middelen ook ingezet om thema's als duurzaamheid en ondermijning vanuit toezicht en handhaving aan te pakken.

In algemene zin nemen de te accepteren risico's toe als de kengetallen naar beneden worden bijgesteld. De diepgang, de integraliteit (bredere blik) en de intensiteit van het toezicht nemen af. Complexe problemen blijven vaker onder het maaiveld en lopen vaker het risico niet tijdig te worden herkend. De specifieke kennis over de ontwikkelingen bij bedrijven wordt minder met als risico dat er vaker illegale situaties optreden met mogelijk ongewenste effecten. Er wordt minder ingezet op preventie en (na verloop van tijd) meer op klachten en incidenten. Met de huidige inregeling van de kengetallen is de werkgroep van mening dat er een juiste balans is gevonden tussen de aanvaardbare risico's en daarop in te zetten capaciteit van toezicht en handhaving. Hoewel de huidige inregeling van de kengetallen en percentages nog wel lager is dan bij overige omgevingsdiensten, vinden we hiermee toch een redelijke (landelijke) aansluiting.

Dat het ROK Milieutoezicht 2018 als grondslag voor financiering van het uitvoeringsprogramma van de wettelijke basistaken wordt gebruikt, betekent dat er een herijking van de deelnemersbijdragen plaatsvindt.
De meeste gemeenten zullen hun budget voor toezicht (en handhaving) op basis van deze uitgangspunten structureel moeten verhogen (in vergelijking met de opgaven in de werkprogramma's voor 2018), om aan deze regionale norm te kunnen voldoen. De dekking varieert namelijk van 45% tot 182% (zie vijfde bijlage). Daarbij wordt voor de volledigheid opgemerkt dat de meeste gemeenten in hun werkprogramma 2018 ook middelen hebben opgenomen voor de uitvoering van niet-basistaken of is er in het verleden al een keuze gemaakt voor een structureel hoger uitvoeringsniveau, met bijbehorend budget.

Waardoor wordt dit grote verschil veroorzaakt? Op de eerste plaats moet worden vastgesteld dat de ODZOB vanaf de start in 2013 te maken heeft gehad met een groot aantal gemeenten die hun taken (bewust of onbewust) op een minimum niveau heeft ingebracht. In 2013 werd het aantal regionale basistaakinrichtingen door de gemeenten begroot op 5539. Inmiddels blijken er dit ruim 2000 meer te zijn, namelijk 7543. De in 2013 gehanteerde historische kengetallen voor uren (met de 4- en 6-uurscontroles) en frequenties waren toen al de allerlaagste in heel Nederland. Daarnaast was er veel discussie over de omvang van het verplichte (basis)takenpakket, wat er toe heeft geleid dat een deel van de taken van begin af aan op een te laag ambitieniveau door de gemeenten is ingebracht. Daarbij komt dat aanvullende basistaken op andere terreinen dan het milieutoezicht op inrichtingen (b.v. asbest, grondstromen) nu weliswaar goed zijn verankerd in wetgeving en uitvoeringsbeleid, maar in veel gevallen zijn bekostigd uit de oorspronkelijke budgetten ten koste van het preventieve toezicht. Aanvullende bestuurlijk geprioriteerde onderwerpen als energie en grondwaterbescherming hebben geleid tot een grotere toezichtlast, maar hebben niet geleid tot een aanpassing van het budget.

De situatie is in stand gebleven omdat er nooit sprake was van een uniform uitvoeringskader op basis waarvan kon worden bepaald welke taken minimaal bij de ODZOB moesten worden ingebracht

en met welke middelen. Iedere gemeente beoordeelde dit op een eigen manier en stelde daarbij een willekeurig en behoudend budget ter beschikking. Sommige gemeenten voerden bepaalde taken (b.v. handhaving) nog in eigen beheer uit. Als we dit combineren met de constatering dat veel inrichtingenbestanden van gemeenten niet actueel bleken te zijn, dan mag de conclusie worden getrokken dat we met het ROK Milieutoezicht 2018 in onze regio een belangrijke inhaalslag aan het maken zijn. Voor het eerst is er nu op regionale schaal door professionals van de gemeenten en de ODZOB beoordeeld wat er nu feitelijk aan minimale inzet noodzakelijk is om de risico's voor de leefomgeving voldoende te kunnen beheersen. Tegelijkertijd is nu ook een completer en transparanter beeld ontstaan van de inrichtingen die zich in de gemeenten bevinden en tot welke risicoklasse ze behoren. Dit gaan we de komende jaren nog verder verbeteren om vooral illegaliteit en potentiele criminaliteit/ondermijning de kop in te drukken.

Vanaf 1 januari 2018 intensiveren Brabantse gemeenten en de Provincie Noord-Brabant de inspecties van veehouderijen (ITV). Dit betekent dat toezichthouders van de drie Brabantse omgevingsdiensten (ODZOB, OMWB en ODBN) gedurende drie jaar op uniforme wijze gaan controleren of de agrarische bedrijven aan de wet- en regelgeving voldoen. Daarnaast informeren zij agrariërs over asbestverwijdering en energiebesparing. De frequentie en inzet (en dus extra kosten) die dit van gemeenten vraagt komt naadloos overeen met de kengetallen die zijn gekoppeld aan het ROK Milieutoezicht 2018. Voor de agrarische inrichtingen betekent dit dat de kosten voor de uitvoering van ITV door de ODZOB al in het budget voor het ROK Milieutoezicht 2018 zijn verdisconteerd.

Het ROK Milieutoezicht 2018 is de basis voor professioneel milieutoezicht op alle Wabo-inrichtingen (basistaken) binnen onze regio waar zich risico's op de veiligheid en gezondheid van onze burgers kunnen voordoen. Dat heeft uiteraard een prijs. In deze prijs zijn nu structureel drie belangrijke (basis)taken opgenomen die onlosmakelijk verbonden zijn met het preventieve toezicht. De uitvoering van hercontroles, het toepassen van bestuursrechtelijke en strafrechtelijke (sanctie)maatregelen en het beheren en actualiseren van het regionale inrichtingenbestand behoren nu tot het totale pakket van toezicht en handhaving op inrichtingen waarvoor de ODZOB een slimme en innovatieve aanpak kan ontwikkelen.

Bij besluitvorming door de individuele colleges kunnen de daaruit volgende financiële consequenties worden verwerkt in de begroting 2019. In de vijfde bijlage is het complete overzicht van de investeringen per gemeente opgenomen, inclusief een drietal opslagen (zie paragraaf hieronder) voor het uitvoeren van wettelijke taken die direct voort (kunnen) komen uit het toepassen van preventief milieutoezicht op inrichtingen.

Noodzakelijke opslagen voor aan het ROK gerelateerde (wettelijke) taken
De scope van het ROK Milieutoezicht beperkt zich tot de effectieve en efficiënte uitvoering van preventief milieutoezicht op de Wabo-basistaken. Direct daaraan gerelateerd zijn er al enige tijd discussies gaande om het gehele stelsel van toezicht en handhaving naar een hoger (lees: professioneel) niveau te brengen. Ook het uitvoeren van repressieve handhaving (bestuursrechtelijk en strafrechtelijk) op de basistaken behoort namelijk voor het overgrote deel tot de kerntaak van de omgevingsdiensten. Het ontbreken van de noodzakelijke opdracht/budget leidt nog regelmatig tot discussie met de handhavingspartners en de deelnemers als blijkt dat de ODZOB niet snel en adequaat kan optreden in de lijn van de landelijke handhavingstrategie (LHS). In de brede regionale

ambitie om de besluitvorming rondom het ROK Milieutoezicht direct ook te benutten om een oplossing te vinden voor dit probleem, sprak het AB van de ODZOB op 5 oktober 2017 de wens uit om in het totale budget ook een voorstel voor een verdeelsleutel op te nemen voor:

1. de uitvoering van de verplichte (repressieve) handhavingstaken in lijn van de landelijke handhavingstrategie, zowel bestuurs- als strafrechtelijk.
2. het structureel en programmatisch actualiseren en beheren van een regionaal inrichtingenbestand op basis van proactieve monitoring als onderdeel van de opsporing van illegale (bedrijfs)activiteiten.
3. de uitvoering van noodzakelijke hercontroles n.a.v. preventief toezicht (zit niet in de kengetallen).

Ad 1: de opslag voor de uitvoering van de bestuurs- en strafrechtelijke handhavingstaken is begroot op 20% ten opzichte van de berekende toezichtcapaciteit. Dit is gebaseerd op de huidige inzet van de ODZOB ten behoeve van gemeenten die daarvoor in 2017 al een volledig mandaat hebben gegeven.

Ad 2: de opslag voor het actualiseren van het inrichtingenbestand is begroot op 10% ten opzichte van de berekende toezichtcapaciteit. Dit is gebaseerd op ervaringsgegevens van de Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN) die met dit budget ook een structurele werkwijze inclusief tool hebben ontwikkeld. Een door de ODZOB uitgevoerde pilot in opdracht van de gemeente Helmond onderschrijft de noodzaak en de middelen die daarvoor noodzakelijk zijn. Vooralsnog wordt aangenomen dat deze investering gedurende drie opeenvolgende jaren noodzakelijk is om het inrichtingenbestand op orde te krijgen. Daarna zal moeten worden beoordeeld hoe groot de investering moet zijn om het inrichtingenbestand op een adequaat niveau te houden.

Ad 3: de opslag voor het uitvoeren van hercontroles is begroot op 15% ten opzichte van de berekende toezichtcapaciteit. Dit is gebaseerd op eigen ervaringscijfers in 2016 en 2017.

Financiële consequenties

De totale kosten van het ROK Milieutoezicht voor de basistaken bedragen € 2,6 mln. per jaar. Indien het ROK Milieutoezicht door de gemeenten ook van toepassing zou worden verklaard op de niet-basistaken (plus-taken), dan zou dit bedrag nog worden verhoogd met € 1,4 mln. per jaar (excl. Eindhoven). Totaal € 4,0 mln. per jaar. Ter vergelijking: in de werkprogramma's 2018 is voor toezicht & handhaving in totaal (dus voor de basistaken én voor de plustaken) € 2,3 mln. opgenomen (zie vijfde bijlage).
Vier van de eenentwintig gemeenten beschikken in principe over (ruim) voldoende budget in hun werkprogramma 2018 om het toezicht op de basistaak-bedrijven conform het ROK Milieutoezicht uit te laten voeren. De overige zeventien gemeenten zullen op basis van het ROK Milieutoezicht 2018 en de bijbehorende kengetallen het budget van hun werkprogramma toezicht en handhaving in 2019 moeten verhogen. De dekkingsgraad van de huidige werkprogramma's van deze deelnemers varieert op dit moment van 45% tot 94%.

Personele consequenties

De ODZOB zal moeten investeren in een personeelsbestand dat zowel kwantitatief als kwalitatief in staat is om een professionele uitvoering van het ROK Milieutoezicht 2018 te kunnen waarborgen.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Wij stellen u voor:

- te concluderen dat binnen het AB overeenstemming is bereikt over de aanpak zoals in het bijgevoegde ROK Milieutoezicht 2018 is opgenomen en de bijbehorende kengetallen (zie tweede bijlage) als uitgangspunt te nemen voor de berekening van de benodigde jaarlijkse middelen voor de uitvoering van het toezicht en de handhaving op de basistaken door de ODZOB. Het ROK Milieutoezicht 2018 daarmee te definiëren als: een gezamenlijk kwaliteits- en uitvoeringsniveau voor de wettelijke basistaken met als uitgangspunt het AB-besluit van 29 juni 2017, resulterend in een professioneel aanvaardbaar minimum ambitie- en kwaliteitsniveau en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- de financiële bijdragen van de deelnemers voor de uitvoering van de basistaken, door de ODZOB uitgevoerd, te baseren op het inrichtingenbestand (peildatum 1 februari 2018) en de in punt 1 genoemde frequenties en kengetallen en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- in te stemmen met de percentages van 10% (actualisatie inrichtingenbestand, voorlopig voor de duur van 3 jaar), 15% (hercontroles) en 20% (repressieve handhaving) voor het berekenen van de opslagen op het gemeentelijke budget voor milieutoezicht op de basistaken en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- in te stemmen met het voorleggen van aanbiedingsbrief en tekstvoorstel B&W-nota, met bovengenoemde voorstellen (vierde bijlage) aan de colleges van alle deelnemers en hen daarbij te verzoeken tijdig een besluit te nemen zodat de financiële consequenties nog in de voorjaarsnota's kunnen worden verwerkt.
- de directeur opdracht te geven om in 2018 met een voorstel te komen over een wijze van verantwoording aan de deelnemers die past bij de opzet van het ROK Milieutoezicht 2018.
- de directeur opdracht te geven periodiek de frequenties en kengetallen die nu onderdeel uitmaken van het ROK Milieutoezicht 2018 te monitoren en te verantwoorden aan het bestuur.
- de ambtelijke werkgroep opdracht geven om in 2018 nog een (alternatief) voorstel ter besluitvorming op te leveren met een systematiek voor een efficiënte en slimme uitvoering van het milieutoezicht voor de niet-basistaken op een (bij voorkeur) regionale schaal.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Bijlage(n):

- ROK Milieutoezicht 2018 (vastgesteld in AB van 29 juni 2017)
- Kengetallen ROK Milieutoezicht 2018 t.b.v. berekening gemeentelijke budgetten
- Tussentijdse brief d.d. 13 september 2017, verzonden aan alle colleges
- Aanbiedingsbrief aan colleges met tekstvoorstel B&W-nota voor besluitvorming ROK Milieutoezicht 2018 in colleges
- Samenvatting inrichtingenbestanden met doorrekening alle gemeentelijke budgetten ROK Milieutoezicht 2018 inclusief opslagen voor de basistaken

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

- te concluderen dat binnen het AB overeenstemming is bereikt over de aanpak zoals in het bijgevoegde ROK Milieutoezicht 2018 is opgenomen en de bijbehorende kengetallen (zie tweede bijlage) als uitgangspunt te nemen voor de berekening van de benodigde jaarlijkse middelen voor de uitvoering van de basistaken toezicht en handhaving door de ODZOB. Het ROK Milieutoezicht 2018 daarmee te definiëren als: een gezamenlijk kwaliteits- en uitvoeringsniveau voor de wettelijke basistaken met als uitgangspunt het AB-besluit van 29 juni 2017, resulterend in een professioneel aanvaardbaar minimum ambitie- en kwaliteitsniveau en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- de financiële bijdragen van de deelnemers voor de uitvoering van de basistaken toezicht en handhaving, door de ODZOB uitgevoerd, te baseren op het inrichtingenbestand (peildatum 1 februari 2018) en de in punt 1 genoemde frequenties en kengetallen en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- in te stemmen met de percentages van 10% (beheer inrichtingenbestand), 15% (hercontroles) en 20% (repressieve handhaving) voor het berekenen van de opslagen op het gemeentelijke budget voor milieutoezicht en dit ter besluitvorming aan de colleges voor te leggen.
- in te stemmen met het voorleggen van aanbiedingsbrief en tekstvoorstel B&W-nota, met bovengenoemde voorstellen (vierde bijlage) aan de colleges van alle deelnemers en hen daarbij te verzoeken tijdig een besluit te nemen zodat de financiële consequenties nog in de voorjaarsnota's kunnen worden verwerkt.
- de directeur opdracht te geven om in 2018 met een voorstel te komen over een wijze van verantwoording aan de deelnemers die past bij de opzet van het ROK Milieutoezicht 2018.
- de directeur opdracht te geven periodiek de frequenties en kengetallen die nu onderdeel uitmaken van het ROK Milieutoezicht 2018 te monitoren en te verantwoorden aan het bestuur.
- de ambtelijke werkgroep opdracht geven om in 2018 nog een (alternatief) voorstel ter besluitvorming op te leveren met een systematiek voor een efficiënte en slimme uitvoering van het milieutoezicht voor de niet-basistaken op een (bij voorkeur) regionale schaal.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris



REGIONAAL OPERATIONEEL KADER MILIEUTOEZICHT 2018

STRATEGIE VOOR DE UITVOERING VAN HET WABO-MILIEUTOEZICHT IN ZUIDOOST-BRABANT

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Samenvatting

De Omgevingsdienst Zuidoost Brabant (ODZOB) wil de bij haar belegde taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving op een effectieve, efficiënte en innovatieve wijze uitvoeren met als resultaat een schone en veilige leefomgeving nu en in de toekomst. Met vaststelling van het **regionaal operationeel kader milieutoezicht 2018 (ROK MILIEUTOEZICHT 2018)** bieden de deelnemers van de ODZOB hiertoe de basis.

Het ROK MILIEUTOEZICHT 2018 (hierna genoemd ROK) vormt het raamwerk voor het meerjaren uitvoeringsprogramma van de ODZOB. Het kader is onderdeel van de gezamenlijke beleidscyclus zoals wettelijk voor gemeenten, provincies en omgevingsdiensten is voorgeschreven in artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht.

Dit ROK beschrijft de strategieën die door de ODZOB worden gehanteerd bij de uitvoering van de TH-milieutaak voor de gemeenten. Het is de bedoeling dat hier in een later stadium ook de uitvoering van de provinciale TH-milieutaken aan wordt toegevoegd. Ook voor de vergunningverlening wordt een apart traject gevolgd.

Het ROK zal worden toegepast voor het opstellen van het regionale uitvoeringsprogramma van 2018. Medio 2018 zal het ROK MILIEUTOEZICHT 2019-2022 ter besluitvorming worden aangeboden met daarbij ook een systematiek voor de budgettering. Vanaf 2019 is het benodigde budget per gemeente afhankelijk van het actuele inrichtingenbestand, de bijbehorende risico's, de gestelde prioriteiten en de mate van inzet die we met zijn allen als een regionaal (minimum) uitvoeringsniveau beschouwen. Hiervoor zullen door de werkgroep VTH-harmonisatie in 2017 kengetallen worden ontwikkeld.

Het ROK is in 2 delen opgesplitst. In dit deel zijn de strategieën opgenomen met betrekking tot milieutoezicht. De toepassing van deze strategieën binnen de uitvoering is vanaf 1 januari 2018 voorzien. Deel 2 bevat in een later stadium dan nog de strategieën voor Wabo-vergunningverlening onderdeel milieu.

Met het ROK wordt beoogd om voor de TH-milieutaken een gelijk speelveld te creëren binnen het werkgebied van ODZOB. Uitgangspunten van het kader zijn:

- Naleving van wet- en regelgeving is primair de eigen verantwoordelijkheid van bedrijven en instellingen;

- Toezicht en handhaving (Wabo milieu) zijn geen doelen op zich, maar middelen om doelstellingen te bereiken. Uiteindelijk gaat het er bij de uitvoering van wettelijke taken om wat het resultaat daarvan is in de fysieke leefomgeving (outcome)

- Toezicht wordt zoveel mogelijk risicogericht en informatiegestuurd uitgevoerd. Dit betekent dat de beschikbare capaciteit daar wordt ingezet waar de risico's voor de omgeving het grootst zijn als een gevolg van slechte naleving. Daarbij wordt gebruik gemaakt van (een mix van) verschillende instrumenten;

- Handhaving geschiedt op een open, eenduidige en voortvarende wijze, waarbij beoogd wordt middels een afgestemde, passende interventie een blijvende gedragsverandering bij de overtreder te realiseren;

- Het ROK geeft tevens de innovatieve ontwikkeling weer die onze deelnemers de komende jaren van de ODZOB verwachten. Belangrijkste onderdelen zijn in dat opzicht het verder eigen maken en verfijnen van de methodiek van informatiegestuurde toezicht en handhaving (informatie-uitwisseling partners, naleving- en doelgroepenanalyses), het formuleren van outcome-gerichte doelen en rapporteren daarover (welk probleem wordt er opgelost in de omgeving?) en het beter verwerken van omgevingsfactoren en naleefgedrag bij het bepalen van de toezicht- en handhavingsfrequentie/-inspanningen.

Het regionaal operationeel kader Omgevingsdienst Zuidoost Brabant 2018 wordt door de colleges van burgemeester en wethouders van gemeenten Asten, Bergeijk, Best, Bladel, Cranendonck, Deurne, Eersel, Eindhoven, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Heeze-Leende, Helmond, Laarbeek, Nuenen, Oirschot, Reusel-De Mierden, Someren, Son en Breugel, Veldhoven, Valkenswaard, Waalre en het college van gedeputeerde staten van provincie Noord-Brabant vastgesteld.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

29 juni 2017

REGIONAAL OPERATIONEEL KADER MILIEUTOEZICHT 2018

STRATEGIE VOOR DE UITVOERING VAN HET WABO-MILIEUTOEZICHT IN ZUIDOOST-BRABANT

In opdracht van	Algemeen Bestuur van de ODZOB
Opgesteld door	Regionale werkgroep VTH-harmonisatie Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant Postbus 8035 5601 KA Eindhoven
Auteur	Mario Kanits
Projectnummer	
Datum	29 juni 2017
Status	definitief

OMGEVINGSDIENST ZUIDOOST-BRABANT

Inhoudsopgave

1 Inleiding 1

1.1 Kader en proces 2

1.2 Afbakening 3

2 Regionaal strategisch kader; prioriteiten en doelen 4

2.1 Maatschappelijke effecten 4

2.2 Omgevingsfactoren 5

3 Regionaal operationeel kader: regionale nalevingstrategie milieu 6

3.1 Algemene uitgangspunten 6

3.2 Strategie inzet alternatieve instrumenten 6

3.3 Toezichtstrategie 7

3.3.1 Aanpak per risicoklasse 7

3.3.2 Regionale focus op duurzaamheid, veiligheid en gezondheid 8

3.3.3 Aanpak illegaliteit 8

3.3.4 Toepassing omgevingsfactoren binnen milieutoezichtspraktijk 8

4 Budgettering 9

5 Slotopmerkingen 10

1 Inleiding

De ODZOB voert sinds 1 januari 2014 TH-milieutaken uit voor de gemeenten Asten, Bergeijk, Best, Bladel, Cranendonck, Deurne, Eersel, Eindhoven, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Heeze-Leende, Helmond, Laarbeek, Nuenen, Oirschot, Reusel-De Mierden, Someren, Son en Breugel, Veldhoven, Valkenswaard, Waalre en de provincie Noord-Brabant.

Met de komst van de ODZOB wordt een belangrijk deel van het milieutoezicht regionaal uitgevoerd. Dit vereist een regionaal strategisch en operationeel kader. Het belang hiervan is meerledig;

- Het vormt de basis om het milieutoezicht risicogericht en informatiegestuurd uit te kunnen voeren waardoor de uitvoering veel doelgerichter wordt.
- Het vormt de basis voor verdere uniformering van de uitvoeringspraktijk waardoor deze efficiënter wordt.
- Het bevordert de samenwerking tussen de verschillende handhavingpartners in de regio (en daarbuiten) waardoor de uitvoering effectiever wordt.
- Het zorgt er voor dat regionale en bovenregionale problemen gericht, in samenwerking en met dezelfde prioriteit worden aangepakt.
- Het draagt bij aan het bereiken van een gelijk speelveld voor bedrijven.
- Het is een wettelijke vereiste op grond van het besluit omgevingsrecht (BOR).

Voor alle deelnemers is het Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 (ROK MILIEUTOEZICHT 2018) voor de basistaken van de ODZOB uniform. Daartoe verplichten alle deelnemers zichzelf en elkaar. Het is voor elke deelnemer mogelijk dat zij daar bovenop ook inzetten op lokale taken en prioriteiten (plustaken). Daarvoor kan bij elke individuele deelnemer een specifieke aanleiding bestaan. Of het nu gaat om lokale overlastsituaties of bijvoorbeeld een specifieke lokale ambitie. Dat zijn lokale ‘plussen’ bovenop het (minimale) ROK MILIEUTOEZICHT 2018.

1.1 Kader en proces

De bestuursorganen dragen er binnen het algemeen bestuur van de omgevingsdienst, op grond van artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht (Bor), gezamenlijk zorg voor dat een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid voor de taken (bedoeld in artikel 7.1, eerste lid) wordt vastgesteld in een of meer documenten waarin gemotiveerd wordt aangegeven welke doelen de omgevingsdienst moet behalen bij de uitvoering en welke activiteiten daartoe door de omgevingsdienst worden uitgevoerd. Het handhavingsbeleid is onder te verdelen in een strategisch en een operationeel beleidskader.



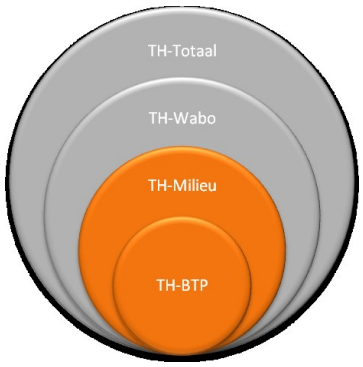
Met de komst van de ODZOB wordt een aantal VTH-milieutaken regionaal uitgevoerd. Dit vereist een regionaal strategisch en operationeel kader. Met het uitvoeren van een regionale probleemanalyse bestaande uit een omgevingsanalyse en een risicoanalyse is in 2016 de basis gelegd voor het opstellen het regionaal strategisch kader. Tijdens een werkconferentie op 20 oktober 2016 heeft het bestuur op basis hiervan gezocht naar gezamenlijke verantwoordelijkheden, belangen en prioriteiten. De uitkomsten van deze conferentie zijn richtinggevend geweest bij het opstellen van dit Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 (hierna genoemd ROK Milieutoezicht 2018) voor het toezicht binnen de Wabo-milieutaken.

Het ROK Milieutoezicht 2018 wordt voor de basistaken vastgesteld door het Algemeen bestuur van de ODZOB en kan daarnaast door de 21 colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten worden vastgesteld voor het toezicht op de plustaken. Vervolgens wordt het uitgewerkt in een jaarlijks regionaal uitvoeringsprogramma (artikel 7.3 van het Bor) waarin wordt aangegeven welke activiteiten worden uitgevoerd, een en ander onder inachtneming van de gestelde prioriteiten en doelstellingen en met gebruikmaking van de vastgelegde strategieën. Om de continuïteit en doelmatigheid verder te verbeteren is het voornemen om te gaan werken met een regionaal meerjarenprogramma vanaf 2019.

Naar aanleiding van de geformuleerde output- en outcomecriteria en het monitoren van de voortgang op deze punten, wordt medio 2018 bekeken of prioritering en doelstellingen geactualiseerd of aangepast dienen te worden, dan wel of inzet op onderdelen geïntensiveerd dient te worden om de geformuleerde doelstellingen te kunnen behalen. Het ROK Milieutoezicht 2018 zal na de gemeenteraadsverkiezingen (maart 2018) opnieuw ter besluitvorming aan de colleges worden voorgelegd, maar dan met een looptijd van de (bestuurs)periode van 4 jaar. Dit zal gepaard gaan met een voorstel voor een gedifferentieerd budgetteringsvoorstel zoals wordt beschreven in hoofdstuk 4.

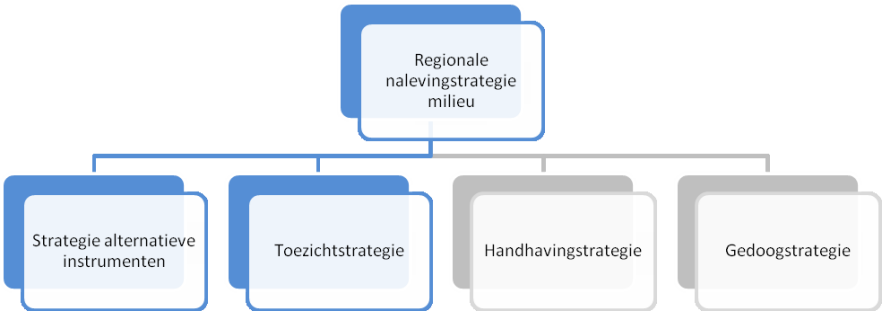
1.2 Afbakening

Dit ROK Milieutoezicht 2018 is toegespitst op al het inrichtinggebonden en niet inrichtinggebonden Wabo-milieutoezicht waarvoor de gemeenten het bevoegd gezag zijn. Dus zowel voor de basistaken (verplicht) als de verzoek-/plustaken (facultatief). Vanuit het oogpunt van effectiviteit, efficiency en het creëren van een gelijk speelveld, is het gewenst dat de deelnemers aan de ODZOB het ROK Milieutoezicht 2018 ook van toepassing verklaren op de uitvoering van de milieutaken die niet tot het verplichte basistakenpakket van de ODZOB behoren.



BTP = Basistakenpakket

Het ROK Milieutoezicht 2018 bevat de toezichtstrategie met betrekking tot het Wabo-milieudeel en is onderdeel van een bredere nalevingstrategie. De toepassing van deze strategie binnen de uitvoeringspraktijk is vanaf 1 januari 2018 voorzien. In een later stadium volgen dan nog de strategieën voor Wabo-vergunningverlening onderdeel milieu.



De nalevingstrategie bestaat uit een strategie voor de inzet van alternatieve instrumenten, een toezichtstrategie, een handhavingstrategie en een gedoog-strategie. Voor deze laatste 2 strategieën zijn landelijke kaders van toepassing, die door alle deelnemers zijn vastgesteld. De strategie alternatieve instrumenten zal als bijlage bij het uitvoeringsprogramma van 2018 worden toegevoegd. Het ROK Milieutoezicht 2018 bevat daarom enkel en alleen de uitwerking van een regionale strategie voor milieutoezicht op de Wabo-taken.

De ODZOB voert ook een aantal niet-inrichting gebonden taken uit, zoals ketenaanpak, asbest, mobiel breken, Wet bodembescherming, Besluit bodemkwaliteit en het toezicht op grote infrastructurele voorzieningen. Voor het toezicht op deze niet-inrichting gebonden taken worden door de ODZOB specifieke strategieën ontwikkeld. De algemene uitgangspunten van de regionale nalevingstrategie, zoals verwoord in paragraaf 3.1, gelden straks ook voor deze strategieën. Daar waar dat nog niet het geval is worden deze specifieke strategieën hiermee in lijn gebracht.

2 Regionaal strategisch kader; prioriteiten en doelen

Met het uitvoeren van een regionale probleemanalyse bestaande uit een omgevingsanalyse en een risicoanalyse is, eerder dit jaar, de basis gelegd voor het opstellen het regionaal strategisch kader. Tijdens een werkconferentie op 20 oktober 2016 heeft het bestuur op basis hiervan gezocht naar gezamenlijke verantwoordelijkheden, belangen en prioriteiten. De uitkomsten van deze conferentie zijn richtinggevend geweest bij het opstellen van dit ROK Milieutoezicht 2018 en worden in dit hoofdstuk verwoord.



2.1 Maatschappelijke effecten

De doelstelling van de werkconferentie was om duidelijk te krijgen voor welke maatschappelijke effecten de bestuurders zich samen verantwoordelijk voelen en waar het gezamenlijk belang zit om de risico's van dit effect te beheersen. De risico's zijn in beeld gebracht voor de zes maatschappelijke effecten (gezondheid, veiligheid, duurzaamheid, leefbaarheid, financieel-economisch en bestuurlijk imago).

Prioritering maatschappelijke effecten:

1. Duurzaamheid (100%)
2. Veiligheid (93%)
3. Gezondheid (80%)
4. Bestuurlijk imago (40%)
5. Financieel economisch (20%)
6. Leefbaarheid (13%)

Bij veiligheid en gezondheid is (vrijwel) iedereen van mening dat sprake is van een gezamenlijk belang en een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Bij bestuurlijk imago en financieel economische schade is de meerderheid van mening dat dit toch vooral een individuele verantwoordelijkheid per gemeente is. Bij duurzaamheid en leefbaarheid ontstond wat meer discussie. Zo is bij duurzaamheid weliswaar de lokale bestuurlijke ambitie leidend, en die verschilt nogal per deelnemer, maar daar wordt uiteindelijk toch een sterke en zelfs unanieme gezamenlijke verantwoordelijkheid gevoeld. Ook met betrekking tot het thema leefbaarheid kwamen verschillende standpunten op tafel. Leefbaarheid is volgens de deelnemers in eerste instantie een lokale aangelegenheid waarvan ook de nieuwe omgevingswet zegt dat dit lokaal moet worden geregeld. Echter, sommige effecten stoppen niet bij de grens en het is goed om expertise op dit terrein te bundelen. Daarnaast was er een warm pleidooi om toch vooral ook voldoende inzet te (blijven) garanderen op zogenaamde overlastthema's die de leefbaarheid voor de burger sterk beïnvloeden en waar met regelmaat over wordt geklaagd.

2.2 Omgevingsfactoren

De opgestelde omgevingsanalyse heeft 18 omgevingsfactoren opgeleverd die de komende jaren in meer of mindere mate van invloed zijn op het toezicht binnen de Wabo-milieutaken. Elke aanwezige bestuurder of vertegenwoordiger is verzocht om met een symbolisch geldbedrag aan te geven welke prioriteit hij/zij geeft aan één of meerdere van deze factoren vanuit een gezamenlijke (regionale) aanpak.

Resultaten:

Omgevingsfactor	**Score in €**
Innovaties taakuitvoering	€€€€€€€€€€€€€€€€€€€€€€€€
Aanpak illegaliteit	€€€€€€€€€€€€€€€€
energieakkoord 2013	€€€€€€€€€€€€€
Geluid/evenementenbeleid	€€€€€€€€€€
Ontwikkelingen buitengebied	€€€€€€€€€
Veehouderij en gezondheid	€€€€€€€€€
Ketenaanpak	€€€€€€€€
Fysieke veiligheid	€€€€€€€
Verbod op asbestdaken 2024	€€€€€€€
Zorgvuldige veehouderij	€€€€€€€
Milieuklachten	€€€€€€
Milieugerelateerde ontwikkelingen	€€€€€
Komst Omgevingswet	€€
Komst Wet Natuurbescherming	€€
Bodembeleid	€€
Ontwikkelingen bedrijven	€€
Minder stikstofdepositie Natura 2000	€
Vervoersmanagement	€

3 Regionaal operationeel kader: regionale nalevingstrategie milieu

3.1 Algemene uitgangspunten

Algemene uitgangspunten van de regionaal nalevingstrategie zijn:



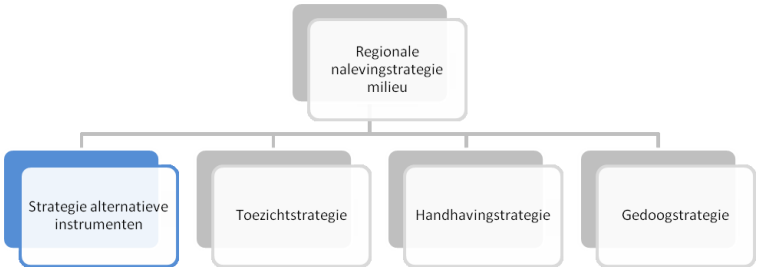
- Naleving van wet- en regelgeving is primair de eigen verantwoordelijkheid van bedrijven en instellingen;
- Toezicht en handhaving zijn geen doelen op zich, maar middelen tot een doel. Uiteindelijk gaat het er bij de uitvoering van wettelijke taken op dit gebied om wat het resultaat daarvan is in de buitenwereld (outcome)
- Toezicht wordt zoveel mogelijk risicogericht en informatiegestuurd uitgevoerd. Dit betekent dat de beschikbare capaciteit daar wordt ingezet waar de risico's voor de leefomgeving het grootst zijn ten gevolge van slechte naleving.
- Toezicht en handhaving geschiedt op een open, eenduidige en voortvarende wijze, waarbij beoogd wordt middels een afgestemde, passende (mix van) interventie(s) een blijvende gedragsverandering te realiseren. Hierbij wordt de Landelijke Handhavingstrategie (LHS) gevolgd.

Het ROK geeft tevens de ontwikkeling aan die ODZOB de komende jaren in de uitvoering voorstaat. Belangrijkste onderdelen zijn in dat opzicht een verdere implementatie en verfijning van de methodiek van informatiegestuurde toezicht en handhaving (informatie-uitwisseling partners, naleving- en doelgroepenanalyses), het formuleren van outcomegerichte doelen, het rapporteren daarover (welk probleem wordt er opgelost in de omgeving?) en het beter verwerken van omgevingsfactoren en naleefgedrag bij het bepalen van de toezicht- en handhavingsfrequentie/-inspanning.

Traditionele methodes van taakuitvoering blijken niet altijd even doeltreffend. De roep om vernieuwing en innovatie wordt steeds groter. Daarnaast verandert de samenleving, nemen de (technologische) mogelijkheden van toezicht op afstand en zelfregulering toe en wordt steeds meer en vaker een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven. De ODZOB gaat, binnen de kaders van dit ROK Milieutoezicht 2018, actief aan de slag om de uitvoering blijvend te innoveren zodat deze steeds doeltreffender wordt.

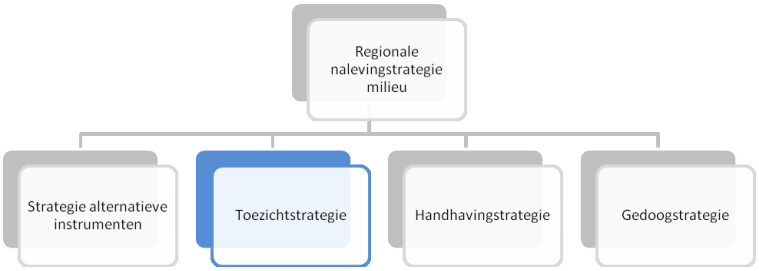
3.2 Strategie inzet alternatieve instrumenten

Het toezicht wint aan kracht door de inzet van alternatieve instrumenten, die ook deel uitmaken van de instrumentenmix. Het gaat om instrumenten die bovenop of in plaats van inspecties zorgen voor motivatie om het gedrag aan te passen. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om samenwerking met brancheorganisaties, het geven van voorlichtingsbijeenkomsten, het uitreiken van een compliment/prijs voor normconform gedrag, het gericht communiceren over overlastgevers en overtreders of het beïnvloeden van voor de doelgroep belangrijke actoren (afnemers, toeleveranciers, brancheverenigingen, verzekeraars e.d.).



3.3 Toezichtstrategie

De regionale toezichtstrategie is gebaseerd op de uitkomsten van een eerder uitgevoerde regionale risicoanalyse. Hierbij zijn de risico's in beeld gebracht die zijn gekoppeld aan bepaalde activiteiten. Deze activiteiten zijn onderverdeeld in herkenbare type inrichtingen (branches) of bouwwerken.



De risicoafweging heeft plaats gevonden op basis van de volgende maatschappelijke effecten:

- gezondheid;
- veiligheid;
- leefbaarheid;
- duurzaamheid;
- financieel;
- bestuurlijk.

Op basis van deze 6 maatschappelijke effecten berekent het model bij elke activiteit een totaalscore. Deze totaalscore is vervolgens nog gecorrigeerd voor het naleefgedrag. Dit is de eindscore.

3.3.1 Aanpak per risicoklasse

Aan deze eindscore is vervolgens een risicoklasse gekoppeld zodat een onderverdeling bestaat in bedrijven met een:

- hoog risico (≥ 3,5)
- gemiddeld risico (≥2 en <3,5)
- laag risico (< 2).

Voor een overzicht van alle activiteiten en de daaraan verbonden risico's zie bijlage 1. Op basis van expert judgement blijft er altijd maatwerk mogelijk. Denk hier bijvoorbeeld aan individuele bedrijven die binnen een branche duidelijk afwijken qua omvang en/of productieproces (b.v. ASML).

Per risicoklasse wordt de volgende toezichtstrategie gehanteerd:

1. Activiteiten met een **hoog risico** worden onderworpen aan periodiek toezicht afgestemd op de risico's, het naleefgedrag en de (veiligheids)cultuur van elk bedrijf (bijvoorbeeld: intensieve veehouderij, ammoniakkoelinstallaties, distributiebedrijven in gevaarlijke stoffen etc.).
   Het uitgangspunt is minimaal 3 jaarlijks preventief toezicht waarbij naast de vergunningssituatie altijd de onderdelen worden doorgelicht die een duidelijke relatie hebben met de thema's duurzaamheid, veiligheid en gezondheid. De overige (relevante) milieuthema's komen minimaal eens in de 6 jaar aan bod. Het toezicht heeft, zeker voor de inrichtingen die vallen onder IPPC en Bevi, kenmerken van maatwerk per bedrijf.
2. Bij activiteiten met een **gemiddeld risico** wordt regiobreed, uniform en generiek programmatisch/thematisch toezicht uitgevoerd zo veel mogelijk afgestemd op risico's, naleefgedrag en naleefmotieven binnen een bepaalde doelgroep/branche (bijvoorbeeld: chemische wasserijen, meubelindustrie, autodemontagebedrijven etc.).

Het uitgangspunt is minimaal 6 jaarlijks preventief toezicht waarbij naast de vergunningssituatie altijd de onderdelen worden doorgelicht die een duidelijke relatie hebben met de thema's duurzaamheid, veiligheid en gezondheid. Het toezicht heeft kenmerken van een projectmatige,branchegerichte en informatiegestuurde aanpak waarbinnen ook altijd een klein deel van de doelgroep, bij wijze van steekproef, op alle overige relevante milieuthema's wordt doorgelicht.

3. Voor alle activiteiten met een **laag risico** wordt klacht- en incidentgestuurd toezicht toegepast. Er wordt geen preventief toezicht uitgevoerd. Om zogenaamd 'toezichtsfalen' te voorkomen worden er jaarlijks enkele branchegerichte steekproeven en/of quickscans uitgevoerd. Het uitgangspunt is dat elke inrichting in deze categorie minimaal 10 jaarlijks wordt gescreend, bij voorkeur in combinatie met een herijking van het inrichtingenbestand en/of een bestemmingsplan (RO).

3.3.2 Regionale focus op duurzaamheid, veiligheid en gezondheid

Bij het milieutoezicht ligt de focus op het beheersen van de negatieve maatschappelijke effecten op het gebied van duurzaamheid, veiligheid en gezondheid. Leefbaarheid (hinder door geluid, geur etc.) wordt niet als een regionale prioriteit aangemerkt, maar ook zeker niet uit het oog verloren. Lokaal is er vaak wel aanleiding om inzet te doen bij inrichtingen op deze problematiek, bijvoorbeeld op basis van aanhoudende en gegronde milieuklachten.

3.3.3 Aanpak illegaliteit

Traditioneel richt de aandacht van de overheid zich op bekende activiteiten. Illegale activiteiten blijven te vaak nog uit het zicht. De ODZOB gaat bij de taakuitvoering actief aan de slag om beter zicht te krijgen op illegale activiteiten. Dit betekent in ieder geval dat hier bij het maken van de diverse doelgroepenanalyses (op basis van actuele inrichtingenbestanden) rekening mee wordt gehouden. De aanpak van illegaliteit wordt daarmee een herkenbaar onderdeel van de interventiestrategie. Dit betekent ook dat een deel van het beschikbare budget wordt gebruikt om locaties te onderzoeken die niet in beeld zijn als een actieve inrichting op basis van de standaard informatiebronnen. Een gebiedsgerichte aanpak ligt hier voor de hand. Tegelijkertijd zal ook meer aandacht worden besteed aan ongewone voorvallen en incidenten die niet (tijdig) bij het bevoegd gezag worden gemeld.

3.3.4 Toepassing omgevingsfactoren binnen milieutoezichtspraktijk

In de regionale omgevingsanalyse is een aantal omgevingsfactoren in beeld gebracht die van de bestuurders een regionale prioriteit hebben gekregen in relatie tot de taakuitvoering van het milieutoezicht. Het gaat hierbij om:

- Innovaties taakuitvoering
- Aanpak illegaliteit
- Energieakkoord 2013
- Geluid/evenementenbeleid
- Ontwikkelingen buitengebied
- Veehouderij en gezondheid
- Ketenaanpak
- Fysieke veiligheid

Daar waar relevant wordt met deze factoren rekening gehouden bij de toezichtsaanpak die voor de verschillende bedrijven/branches wordt ontwikkeld.

4 Budgettering

De verrekening van de kosten voor het regionale uitvoeringsprogramma van 2018 zal per individuele deelnemer worden gebaseerd op het budget van 2016. Dit is vastgesteld in de bestuurlijke en ambtelijke werkconferentie van 16 maart 2017.
In de loop van 2017 wordt door de ODZOB (op basis van door de gemeenten aangeleverde informatie) een document opgeleverd met:

- de verdeling van de inrichtingen over de verschillende branches binnen de drie risicoklassen;
- een onderverdeling in basis- en plustaken;
- een onderverdeling van het aantal inrichtingen per gemeente binnen elke branche en risicoklasse;
- een set kengetallen voor basiscontroles binnen elke branche, waarmee ten behoeve van de uitvoeringsprogramma's vanaf 2019 het daarvoor noodzakelijke budget per gemeente kan worden vastgesteld;
- een werkwijze die is gericht op het zo actueel en compleet mogelijk krijgen en houden van het regionale inrichtingenbestand.

5 Slotopmerkingen

- De werkgroep VTH-harmonisatie blijft verantwoordelijk voor de verdere (door)ontwikkeling van het ROK. Voorstellen voor aanpassing van het ROK komen van deze werkgroep en zullen via OGP, DB en AB van de ODZOB tot besluitvorming komen.
- Het ROK Milieutoezicht 2018 zal worden toegepast voor het opstellen van het regionale uitvoeringsprogramma van 2018. Het beantwoordt daarmee de 'hoe'-vraag.
  Medio 2018 zal het ROK Milieutoezicht 2019-2022 aan de colleges worden aangeboden met daarbij ook een rekensystematiek voor de budgettering van het uitvoeringsprogramma. Vanaf 2019 is het benodigde budget per gemeente afhankelijk van het actuele inrichtingenbestand, de bijbehorende risico's en gestelde prioriteiten en de mate van inzet die we met zijn allen als een regionaal (minimum) uitvoeringsniveau beschouwen. Hiervoor zullen door de werkgroep VTH-harmonisatie kengetallen worden ontwikkeld.
- Op dit moment is de provincie Noord-Brabant als enige deelnemer van de ODZOB nog niet aangehaakt aan het ROK Milieutoezicht 2018. De ambitie van de werkgroep VTH-harmonisatie is om de provincie vanaf 2019 wel aangehaakt te krijgen. Los daarvan zal in alle gevallen de provincie actief worden betrokken bij het jaarlijks uitvoeringsprogramma, om zodoende te borgen dat slimme en efficiënte manieren van samenwerking (b.v. met betrekking tot toezicht op de Wet Natuurbescherming en zwembaden) blijven plaatsvinden.
- 'Toezicht' uitoefenen kan op heel veel verschillende manieren. De term staat daarom symbool voor alle slimme en gerichte activiteiten die we als overheid kunnen ontplooien om de mate van naleving van wetten en regels in beeld te krijgen en structureel te verbeteren.
- Gemeenten kunnen het ROK Milieutoezicht 2018 van toepassing verklaren op het toezicht van al hun Wabo-milieutaken (basis en plustaken). Dit wordt dringend aanbevolen voor de gemeenten die op dit moment al het complete toezicht op de Wabo-milieutaken bij de ODZOB hebben neergelegd of overwegen om dit alsnog te gaan doen. Dit maakt een goed doordachte en integrale benadering van deze uitvoeringstaken door de ODZOB mogelijk.
- De ODZOB staat aan de lat voor de basistaken. De meeste bedrijven en activiteiten binnen de risicoklassen 1 en 2 kunnen worden gezien als basistaken, echter niet allemaal. De branchegerichte aanpak in risicoklasse 2 zal echter geen onderscheid gaan maken tussen basis- en plustaken. Gemeenten die deze plustaken zelf willen uitvoeren wordt in ieder geval gevraagd om dit binnen de afspraken van het ROK Milieutoezicht 2018 te doen. De (extra) afstemming die hiervoor noodzakelijk is komt uiteraard voor rekening van de betreffende gemeente.
- Onder de plustaken verstaan we in ieder geval het toezicht op inrichtingen en activiteiten die niet tot de basistaken van de ODZOB behoren. Daarnaast betreft dit ook alle aspecten die vanuit een integrale taakstelling door gemeenten van belang worden geacht en die leiden tot een uitgebreidere interventie en rapportage. Denk hierbij aan aspecten die bijvoorbeeld betrekking hebben op ruimtelijke ordening (bestemmingsplan), brandveilig gebruik en een brede oog- en oorfunctie op het gebied van criminaliteit en ondermijning waarvoor b.v. een gebiedsgerichte aanpak kan worden ingezet. Gemeenten die vooral vanuit een integrale taakstelling willen opereren dienen daarom een grondige inhoudelijke en financiële afweging op de uitvoering van basis- en plustaken te maken.
- De werkgroep VTH-harmonisatie doet jaarlijks voorstellen voor specifieke projecten die zijn gebaseerd op actuele problemen en/of trends binnen het milieudomein. Gemeenten kunnen deze facultatief als plustaak in hun uitvoeringsprogramma laten opnemen door de ODZOB.

Bijlage 1 Regionale risicoanalyse

Uitkomsten regionale risicoanalyse Fase TH Gebruik (milieu)



	Score	Risico	Afval	Afvalwater	Bodem	Energie	(Externe) veiligheid	Geluid	Geur	Licht	Lucht
Industrie; Afval(water)beheer	5,5										
Industrie; Chemische industrie; grootschalige opslag gevaarlijke stoffen, Bevi, Brzo	4,9										
Agrarisch sector; Veehouderij (IPPC)	4,7										
Industrie; Chemische industrie; kleinschalige opslag gevaarlijke stoffen	4,2										
Agrarisch sector; Veehouderij (niet IPPC)	3,9										
Industrie; Transport en distributiebedrijven	3,9										
Bijeenkomstfunctie; Horeca - cafés en discotheken (hard)	3,5										
Industrie; Energie en waterbedrijven	3,5										
Industrie; Mengvoederindustrie	3,5										
Industrie; Rubber- en kunststofbedrijven	3,5										
Industrie; Voedingsmiddelenindustrie	3,5										
Industrie; Autodemontagebedrijven	3,4										
Industrie; Natte en chemische wasserijen	3,2										
Winkelfunctie; Benzinestation met LPG	3,1										
Industrie; Bouwmaterialenproducenten	2,9										
Sport; Autocircuits en motorcrossterreinen	2,9										
Bijeenkomstfunctie; Horeca - restaurants en overig (zacht)	2,7										
Bijeenkomstfunctie; Horeca - speciale doelgroep (koffieshop e.d.)	2,7										
Industrie; Scheepswerven	2,7										
Winkelfunctie; Benzinestation zonder lpg	2,7										
Sport; Sportvelden	2,5										
Industrie; Metaalelectrobedrijven	2,3										
Bijeenkomstfunctie; Beurzen en evenementencomplexen	2,2										
Industrie; Bouwnijverheid en installatietechniek	2,2										
Industrie; Hout- en meubelindustrie	2,2										
Overige gebruiksfunctie; Jachthavens	2,2										
Sport; Sportgebouwen (oa kantines)	2,2										
Agrarisch sector; Dienstverlening landbouw (incl hoveniers)	2,1										
Bijeenkomstfunctie; diversen (buurthuizen, kerken,verenigingsgeb.)	2,1										
Gezondheidsfunctie; Verzorgingstehuis	2,1										
Gezondheidsfunctie; Ziekenhuis	2,1										
Industrie; Garages en autoherstelbedrijven	2,1										
Sport; zwembaden	2,1										
Winkelfunctie; Supermarkten	2,1										
Industrie; Voorzieningen en installaties	1,9										
Onderwijs; School overige (middelbaar en hoger onderwijs)	1,9										
Winkelfunctie; Grootwinkelbedrijf	1,9										
Winkelfunctie; Winkelcentrum	1,9										
Agrarisch sector; Akkerbouw en open grond teelt	1,8										
Agrarisch sector; Glastuinbouw	1,8										
Celfunctie; Gevangenis	1,8										
Gezondheidsfunctie; Psychiatrische inrichting en celfunctie	1,8										
Industrie; Uitgeverij en drukkerijen	1,8										
Onderwijs; Basisschool Overig (incl. BSO)	1,8										
Logies; Hotels, pensions en B&B's	1,7										
Kantoor; Kantoorgebouw (grootschalig)	1,6										
Wonen; Bijzondere woongebouwen (hostels, verst.beperkten, opvangcentra)	1,6										
Industrie; Crematoria	1,5										
Winkelfunctie; Winkel	1,3										
Kantoor; Kantoor (kleinschalig)	1,1										
Gezondheidsfunctie; Praktijkruimte	0,9										
Bijeenkomstfunctie; Kinderopvang (excl gastouder)	0										
Bouwwerken geen gebouw zijnde; Culturele kunstwerken	0										
Bouwwerken geen gebouw zijnde; Kunstwerken (weg- en waterbouwkundig)	0										
Bouwwerken geen gebouw zijnde; Reclame-uitingen	0										
Overige; Parkeren (garages)											
Wonen; Kamergewijze verhuur											
Wonen; Woning											
Wonen; Woongebouw (w.o. hoogbouw)											
Wonen; Woonwagen	0										

BIJLAGE kengetallen ROK Milieutoezicht 2018

Basistaken	Basis- en plustaken	Plustaken

ROK Branches	Frequentie (x per jaar)	Uren
Industrie; Afval(water)beheer	1	8
Industrie; Chemische industrie; grootschalige opslag gevaarlijke stoffen, Bevi, Brzo	1	12
Agrarisch sector; Veehouderij (IPPC)	1	10
Industrie; Chemische industrie; kleinschalige opslag gevaarlijke stoffen	1	8
Agrarisch sector; Veehouderij (niet IPPC)	0,33	8
Industrie; Transport en distributiebedrijven	0,5	8
Bijeenkomstfunctie; Horeca - cafés en discotheken (hard)	0,33	8
Industrie; Energie en waterbedrijven	0,5	8
Industrie; Mengvoederindustrie	0,33	8
Industrie; Rubber- en kunststofbedrijven	0,5	8
Industrie; Voedingsmiddelenindustrie	0,5	8
Industrie; Autodemontagebedrijven	0,25	8
Industrie; Natte en chemische wasserijen	0,25	8
Winkelfunctie; Benzinestation met LPG	0,25	8
Industrie; Bouwmaterialenproducenten	0,2	8
Sport; Autocircuits en motorcrossterreinen	0,17	8
Bijeenkomstfunctie; Horeca - restaurants en overig (zacht)	0,17	8
Bijeenkomstfunctie; Horeca - speciale doelgroep (koffieshop e.d.)	0,17	8
Industrie; Scheepswerven	0,17	8
Winkelfunctie; Benzinestation zonder lpg	0,2	8
Sport; Sportvelden	0,17	8
Industrie; Metalectrobedrijven	0,25	8
Bijeenkomstfunctie; Beurzen en evenementencomplexen	0,17	8
Industrie; Bouwnijverheid en installatietechniek	0,17	8

Industrie; Hout- en meubelindustrie	0,2	8
Overige gebruiksfunctie; Jachthavens	0,17	8
Sport; Sportgebouwen (oa kantines)	0,17	8
Agrarisch sector; Dienstverlening landbouw (incl hoveniers)	0,25	8
Bijeenkomstfunctie; diversen (buurthuizen, kerken, verenigingsgeb.)	0,17	8
Gezondheidsfunctie; Verzorgingstehuis	0,17	8
Gezondheidsfunctie; Ziekenhuis	0,25	8
Industrie; Garages en autoherstelbedrijven	0,2	8
Sport; zwembaden	0,25	8
Winkelfunctie; Supermarkten	0,17	8
Industrie; Voorzieningen en installaties	0,17	1
Onderwijs; School overige (middelbaar en hoger onderwijs)	0,1	1
Winkelfunctie; Grootwinkelbedrijf	0,1	1
Winkelfunctie; Winkelcentrum	0	0
Agrarisch sector; Akkerbouw en open grond teelt	0,1	1
Agrarisch sector; Glastuinbouw	0,17	1
Celfunctie; Gevangenis	0,1	1
Gezondheidsfunctie; Psychiatrische inrichting en celfunctie	0,1	1
Industrie; Uitgeverij en drukkerijen	0,17	1
Onderwijs; Basisschool Overig (incl. BSO)	0,1	1
Logies; Hotels, pensions en B&B's	0,1	1
Kantoor; Kantoorgebouw (grootschalig)	0,1	1
Wonen; Bijzondere woongebouwen (hostels, verst.beperkten, opvangcentra)	0.10	1
Industrie; Crematoria	0,17	1
Winkelfunctie; Winkel	0,1	1
Kantoor; Kantoor (kleinschalig)	0	0
Gezondheidsfunctie; Praktijkruimte	0	0
Bijeenkomstfunctie; Kinderopvang (excl gastouder)	0	0
Bouwwerken geen gebouw zijnde; Culturele kunstwerken	0	0
Bouwwerken geen gebouw zijnde; Kunstwerken (weg- en waterbouwkundig)	0	0

Bouwwerken geen gebouw zijnde; Reclame-uitingen	0	0
Overige; Parkeren (garages)	0	0
Wonen; Kamergewijze verhuur	0	0
Wonen; Woning	0	0
Wonen; Woongebouw (w.o. hoogbouw)	0	0
Wonen; Woonwagen	0	0

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Postbus 8035
5601 KA Eindhoven
T: 088 369 03 69
I: www.odzob.nl

Aan de colleges B&W en GS van de
deelnemers in de GR ODZOB

uw kenmerk	uw bericht van	ons kenmerk	datum
		Z.78124/D.263456/MK/JlP	13 september 2017

onderwerp
Regionaal Operationeel Kader (ROK)
Milieutoezicht 2018

contactgegevens
e-mail : m.kanits@odzob.nl
tel. : 088 3690 448

Geacht College,

Op verzoek van het Algemeen Bestuur (AB) van de ODZOB informeren wij u hierbij over de stand van zaken met betrekking tot het Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 en het beoogde vervolg.

Over de ambitie om de problemen binnen het omgevingsrecht steeds meer vanuit een risicogerichte benadering aan te gaan pakken, is al meerdere malen bestuurlijk gesproken.
Op 30 november 2015 heeft op het provinciehuis in Den Bosch de bestuurlijke werkconferentie *Meer veiligheid en gezondheid door risicoregulering* plaatsgevonden. Tijdens deze werkconferentie is door een duidelijke meerderheid van de aanwezige bestuurders onderschreven dat de ontwikkeling naar een meer geharmoniseerde uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving zal bijdragen aan een efficiënte en effectieve taakuitvoering van de gemeenten, provincie en de drie Brabantse omgevingsdiensten. Ook het voor deze werkconferentie uitgenodigde Brabantse bedrijfsleven ondersteunt deze ontwikkeling van harte. Zij streven vooral naar een hogere mate van professioneel en gezamenlijk overheidshandelen, uniforme werkwijzen met een focus op de echte risico's, regionale samenwerking en eerlijke concurrentieverhoudingen (gelijk speelveld) voor alle ondernemers.

De gemeenten die deelnemen aan de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant (ODZOB) zijn vervolgens in 2016 gestart met een project dat in Zuidoost-Brabant moet leiden tot één regionaal uitvoeringsniveau voor het toezicht op de Wabo-milieutaken. Een werkgroep met vertegenwoordigers van de gemeenten Deurne, Helmond, Someren, Eindhoven, Veldhoven, Gemert-Bakel, Best, de gezamenlijke Kempengemeenten en de ODZOB heeft daarvoor in juli 2016 een regionale omgevings- en risicoanalyse opgeleverd.
Deze zogenaamde 'probleemanalyse' vormde tijdens een ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie in oktober 2016 het uitgangsdocument om te komen tot gezamenlijke (regionale) prioriteiten en doelen. Deze prioriteiten en doelen zijn vervolgens opgenomen en geborgd in het **Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018**.

Gaandeweg dit zorgvuldige en breed gedragen proces is er ook duidelijkheid gekomen over de wettelijke eisen die hieraan worden gesteld; het Besluit omgevingsrecht (Bor) bepaalt sinds 1 juli 2017 in artikel 7.2 dat de bestuursorganen die deelnemen in een omgevingsdienst o.a. gezamenlijk zorg moeten dragen voor een uniform regionaal uitvoeringsbeleid voor de basistaken waarvoor de omgevingsdienst aan de lat staat. Daarnaast dienen zij individueel ook te beschikken over uitvoeringsbeleid voor de niet-basistaken (plustaken) die zij in eigen beheer of door derden, bijvoorbeeld de ODZOB, laten uitvoeren. Reeds in 2015 is door de bestuurders in de werkconferentie aangegeven dat zij behoefte hebben aan een risicogerichte aanpak die van toepassing kan worden verklaard op de uitvoering van zowel de basis- als de plustaken. Het bijgevoegde ROK Milieutoezicht 2018 biedt die mogelijkheid voor gemeenten (art. 7.2, lid 1 Bor).

In de vergadering van het Algemeen Bestuur (AB) van de ODZOB op 29 juni 2017 heeft regionale afstemming plaatsgevonden over het ROK Milieutoezicht 2018 voor het Wabo-milieutoezicht, binnen het verplichte basistakenpakket van de ODZOB.
Conform artikel 7.2 lid 2 van het Bor dienen de colleges van de individuele deelnemers dit beleid vast te stellen. Een verzoek daartoe inclusief concept collegevoorstel zal u uiterlijk in maart 2018 worden toegestuurd. In dat voorstel treft u dan tevens een financiële onderbouwing aan van de investering die dit vanaf 2019 van uw gemeente vraagt. De uitgangspunten voor deze berekening (in de vorm van kengetallen en geactualiseerde inrichtingenbestanden) zullen in maart 2018 eerst ter bespreking aan het AB ODZOB worden voorgelegd om ook daarover overeenstemming te bereiken.
Eind 2017/begin 2018 zullen alle individuele gemeenten worden geïnformeerd over de financiële consequenties die daarvan het gevolg (kunnen) zijn.
Bij besluitvorming door uw colleges in maart 2018 kunnen de financiële consequenties worden verwerkt in uw begroting 2019.
In overeenstemming met de wens van het AB ODZOB zal het budget voor het regionale uitvoeringsprogramma voor 2018 nog gebaseerd worden op de bestaande budgetten per deelnemer.

Voor vragen over het ROK Milieutoezicht 2018 en het verdere proces kunt u contact nemen met de heer Mario Kanits:
E: m.kanits@odzob.nl.
T: 088 3690448.

Met vriendelijke groet,

Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt – van der Kruis
voorzitter

J.M.L.Tolsma
secretaris

Bijlage: Regionaal operationeel kader Milieutoezicht 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Postbus 8035
5601 KA Eindhoven
T: 088 369 03 69
I: www.odzob.nl

Aan de colleges B&W van de
deelnemers in de GR ODZOB

uw kenmerk	uw bericht van	ons kenmerk	datum

onderwerp
Regionaal Operationeel Kader
Milieutoezicht 2018

contactgegevens
e-mail : m.kanits@odzob.nl
tel. : 088 3690 448

Geachte College,

Over de ambitie om de problemen binnen het omgevingsrecht steeds meer vanuit een risicogerichte benadering aan te gaan pakken, is al meerdere malen bestuurlijk gesproken.
Op 30 november 2015 heeft op het provinciehuis in Den Bosch de bestuurlijke werkconferentie *Meer veiligheid en gezondheid door risicoregulering* plaatsgevonden. Tijdens deze werkconferentie is door een duidelijke meerderheid van de aanwezige bestuurders onderschreven dat de ontwikkeling naar een meer geharmoniseerde uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving zal bijdragen aan een efficiënte en effectieve taakuitvoering van de gemeenten, provincie en de drie Brabantse omgevingsdiensten. Ook het voor deze werkconferentie uitgenodigde Brabantse bedrijfsleven ondersteunt deze ontwikkeling van harte. Zij streven vooral naar een hogere mate van professioneel en gezamenlijk overheidshandelen, uniforme werkwijzen met een focus op de echte risico's, regionale samenwerking en eerlijke concurrentieverhoudingen (gelijk speelveld) voor alle ondernemers.

De gemeenten die deelnemen aan de ODZOB zijn vervolgens in 2016 gestart met een regionaal project dat in Zuidoost-Brabant moet leiden tot één regionaal uitvoeringsniveau voor het toezicht op de Wabo-milieutaken. Een werkgroep met vertegenwoordigers van de gemeenten Deurne, Helmond, Someren, Eindhoven, Veldhoven, Gemert-Bakel, Best, de gezamenlijke Kempengemeenten en de ODZOB heeft daarvoor in juli 2016 een regionale omgevings- en risicoanalyse opgeleverd.
Deze zogenaamde 'probleemanalyse' vormde tijdens een ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie in oktober 2016 het uitgangsdocument om te komen tot gezamenlijke (regionale) prioriteiten en doelen. Deze prioriteiten en doelen zijn vervolgens opgenomen en geborgd in het **ROK Milieutoezicht 2018**.

Gaandeweg dit zorgvuldige en breed gedragen proces is er ook duidelijkheid gekomen over de wettelijke eisen die hieraan worden gesteld; het Besluit omgevingsrecht (Bor) van 21 april 2017 bepaalt in artikel 7.2 dat de bestuursorganen die deelnemen in een omgevingsdienst o.a. gezamenlijk zorg moeten dragen voor

een uniform regionaal uitvoeringsbeleid voor de taken waarvoor de omgevingsdienst aan de lat staat (basistaken). Daarnaast dienen zij individueel ook te beschikken over uitvoeringsbeleid voor de niet-basistaken (plustaken). Reeds in 2015 is door de bestuurders in de werkconferentie aangegeven dat zij behoefte hebben aan een risicogerichte aanpak die voor alle Wabo-milieutaken kan worden toegepast. Het onderliggende ROK Milieutoezicht 2018 biedt die mogelijkheid voor gemeenten.

Het Algemeen Bestuur (AB) van de ODZOB heeft het ROK Milieutoezicht 2018 in haar vergadering van 29 juni 2017 vastgesteld als regionaal uitvoeringsbeleid voor het Wabo-milieutoezicht, binnen het verplichte basistakenpakket van de ODZOB. In overeenstemming met de wens van het AB zal het budget voor het daaruit voortvloeiende regionale uitvoeringsprogramma voor 2018 gebaseerd worden op de bestaande budgetten per deelnemer; vanaf 2019 zal de aldus vastgestelde toezichtstrategie leiden tot financiële consequenties. De vertaling daarvan zal in uw begroting 2019 moeten plaatsvinden.

Wij verzoeken u voor kennisgeving aan te nemen de AB-besluiten ODZOB van 29 juni 2017 en 15 maart 2018 om, in overeenstemming met artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht (Bor), het ROK Milieutoezicht 2018 (zie eerste bijlage) toe te passen als regionale strategie voor de uitvoering van uniform Wabo-milieutoezicht voor de basistaken van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant in 2018.
U dient tegelijkertijd de benodigde financiële middelen voor de uitvoering van dit beleid beschikbaar te stellen. Informatie en argumentatie ten behoeve van het collegevoorstel treft u aan in de tweede bijlage (dit document is als WORD-format bijgevoegd).

Voor vragen over het ROK Milieutoezicht 2018 kunt u contact nemen met de heer Mario Kanits:
E: m.kanits@odzob.nl,
T: 088 3690448.

Met vriendelijke groet,

Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt – van der Kruis
voorzitter

J.M.L.Tolsma
secretaris

Bijlage(n):
Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht ODZOB
Tekstvoorstel B&W-adviesnota

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Bijlage: Tekstvoorstel adviesnota aan de colleges van Burgemeester en Wethouders m.b.t. vaststelling Regionaal Operationeel Kader Milieutoezicht 2018 (ROK Milieutoezicht 2018)

Voorstel

1. In overeenstemming met artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht (Bor), het ROK Milieutoezicht 2018 toe te passen als regionale strategie voor de uitvoering van uniform Wabo-milieutoezicht op de basistaken door de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant. Tevens de voor de uitvoering noodzakelijke financiële middelen uit tabel 1 hiervoor beschikbaar te stellen.

Aanleiding

Over de ambitie om de problemen binnen het omgevingsrecht steeds meer vanuit een risicogerichte benadering aan te gaan pakken, is al meerdere malen bestuurlijk gesproken.
Op 30 november 2015 heeft op het provinciehuis in Den Bosch de bestuurlijke werkconferentie *Meer veiligheid en gezondheid door risicoregulering* plaatsgevonden. Tijdens deze werkconferentie is door een duidelijke meerderheid van de aanwezige bestuurders onderschreven dat de ontwikkeling naar een meer geharmoniseerde uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving zal bijdragen aan een efficiënte en effectieve taakuitvoering van de gemeenten, provincie en de drie Brabantse omgevingsdiensten. Ook het voor deze werkconferentie uitgenodigde Brabantse bedrijfsleven ondersteunt deze ontwikkeling van harte. Zij streven vooral naar een hogere mate van professioneel en gezamenlijk overheidshandelen, uniforme werkwijzen met een focus op de echte risico's, regionale samenwerking en eerlijke concurrentieverhoudingen (gelijk speelveld) voor alle ondernemers.

De gemeenten die deelnemen aan de ODZOB zijn vervolgens in 2016 gestart met een regionaal project dat in Zuidoost-Brabant moet leiden tot één regionaal uitvoeringsniveau voor het toezicht op de Wabo-milieutaken. Een werkgroep met vertegenwoordigers van de gemeenten Deurne, Helmond, Someren, Eindhoven, Veldhoven, Gemert-Bakel, Best, de gezamenlijke Kempengemeenten en de ODZOB heeft in juli 2016 een regionale omgevings- en risicoanalyse opgeleverd. De input voor de omgevingsanalyse is door alle individuele gemeenten geleverd en geeft de lokale prioriteiten weer.
Deze zogenaamde 'probleemanalyse' vormde tijdens een ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie in oktober 2016 het uitgangsdocument om te komen tot gezamenlijke (regionale) prioriteiten en doelen. Deze prioriteiten en doelen zijn vervolgens opgenomen en geborgd in het bijgevoegde ROK Milieutoezicht 2018.

Gaandeweg dit zorgvuldige en breed gedragen proces is er ook duidelijkheid gekomen over de wettelijke eisen die hieraan worden gesteld; het Besluit omgevingsrecht (Bor) van 21 april 2017 bepaalt in artikel 7.2 dat de bestuursorganen die deelnemen in een omgevingsdienst o.a. gezamenlijk zorg moeten dragen voor een uniform regionaal uitvoeringsbeleid voor de taken waarvoor de omgevingsdienst aan de lat staat (basistaken). Daarnaast dienen zij individueel ook te beschikken over uitvoeringsbeleid voor de niet-basistaken (plustaken) die zij in eigen beheer of door derden (bijvoorbeeld ODZOB) laten uitvoeren. Reeds in 2015 is door de bestuurders in de werkconferentie aangegeven dat zij behoefte hebben aan een risicogerichte aanpak die voor het toezicht op alle Wabo-inrichtingen kan worden toegepast. Het onderliggende ROK Milieutoezicht 2018 biedt nu die mogelijkheid voor gemeenten.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Besluitvorming in het Algemeen Bestuur ODZOB

Het Algemeen Bestuur van de ODZOB heeft het ROK Milieutoezicht 2018 in haar vergadering van 29 juni 2017 vastgesteld als regionaal uitvoeringsbeleid voor het Wabo-milieutoezicht, binnen het verplichte basistakenpakket van de ODZOB.

De scope van het ROK Milieutoezicht 2018 beperkt zich tot de effectieve en efficiënte uitvoering van preventief milieutoezicht op de Wabo-taken. Direct daaraan gerelateerd zijn er al enige tijd discussies gaande om het gehele stelsel van toezicht en handhaving naar een hoger (lees: professioneel) niveau te tillen. Ook het uitvoeren van repressieve handhaving (bestuursrechtelijk en strafrechtelijk) op de basistaken behoort namelijk tot de kerntaak van de omgevingsdiensten. Het ontbreken van de noodzakelijke opdracht/het budget leidt nog regelmatig tot discussie met de handhavingspartners en de deelnemers als blijkt dat de ODZOB niet snel en adequaat kan optreden in de lijn van de landelijke handhavingstrategie (LHS). In de brede regionale ambitie om de besluitvorming rondom het ROK direct ook te benutten om een oplossing te vinden voor dit probleem, sprak het AB van de ODZOB op 5 oktober 2017 de wens uit om in het totale budget ook een voorstel voor een verdeelsleutel op te nemen voor een drietal additionele opslagen.
Het Algemeen Bestuur ODZOB heeft vervolgens op 22 februari 2018 ingestemd met het toevoegen van de volgende opslagen op de berekende toezichturen van de basistaken:

- Percentage opslag bestemd voor hercontroles: 15%, voor het uitvoeren van noodzakelijke hercontroles zal de ODZOB geen afzonderlijke opdracht meer nodig hebben.
- Percentage opslag bestemd voor repressieve handhaving: 20%, voor het toepassen van de Landelijke handhavingstrategie (door alle deelnemers ondertekend) zal de ODZOB geen afzonderlijke opdracht meer nodig hebben.
- Percentage opslag bestemd voor actualisatie en beheer inrichtingenbestand: 10%, de ODZOB neemt verantwoordelijkheid voor het verkrijgen en onderhouden van een actueel regionaal inrichtingenbestand en zal daartoe in 2018 een meerjarig voorstel doen.

Vanaf 2019 zal de aldus vastgestelde toezichtstrategie leiden tot financiële consequenties. De vertaling daarvan zal in uw begroting 2019 moeten plaatsvinden.

Beoogd resultaat

Met een zo breed mogelijk toegepaste en uniforme strategie kunnen zowel ODZOB als gemeenten een meer efficiënte en effectieve wijze van toezicht realiseren, waarbij de focus is gericht op risico's in relatie tot naleefgedrag. Op basis van een regionale risico- en omgevingsanalyse is door de deelnemers van de ODZOB nu één regionaal strategisch en operationeel uitvoeringskader voor deze taken vastgesteld. Met dit gezamenlijke uitvoeringskader worden de beschikbare capaciteit en middelen zodanig ingezet dat op regionale schaal en zo optimaal mogelijk kan worden geïnvesteerd in een duurzame, veilige, gezonde en leefbare omgeving voor al onze burgers. De 'maatschappelijke outcome' van milieutoezicht zal steeds beter zichtbaar worden gemaakt voor gemeenten en bestuurders door toezichtsprojecten en resultaten altijd te evalueren en terug te koppelen aan gemeenten en branches. Daarnaast zal binnen de beschikbare budgetten worden geïnvesteerd in een 'slimme' manier van toezicht, waarbij niet meer de aantallen en de uren centraal staan, maar vooral het resultaat van een betere naleving van wet- en regelgeving.

Samenvattend kunnen de ODZOB en haar deelnemers met een gezamenlijke toezichtstrategie voor alle inrichtingen die vallen onder de basistaken een nog veel groter effect met elkaar bereiken:

- Wabo-milieutoezicht risicogericht en informatiegestuurd uitvoeren = **slimmer**
- Uniformering van de uitvoeringspraktijk (ODZOB, gemeenten, provincie) = **efficiënter**
- Betere samenwerking handhavingspartners in de regio (en daarbuiten) = **effectiever**
- Gezamenlijke aanpak op regionale en bovenregionale problemen = **doelgerichter**
- Werken aan een gelijk speelveld voor bedrijven = **eerlijker**
- Breder draagvlak voor (de ontwikkeling van) nieuwe werkwijzen en methoden = **innovatiever**

Financiële gevolgen

Tijdens de AB-werkconferentie van 5 oktober 2017 is de systematiek voor de berekening van het benodigde budget per gemeente uitgebreid toegelicht. Daarbij is ook aangegeven welke stappen worden doorlopen om tot een zo actueel mogelijk inrichtingenbestand per gemeente te komen, om op basis daarvan de benodigde financiële middelen voor uitvoering door de ODZOB te kunnen berekenen. Deze middelen zijn nu dus per gemeente berekend op basis van realistische kengetallen en een zo actueel mogelijk inrichtingenbestand per gemeente. Deze kengetallen zijn door de werkgroep bepaald op basis van expert judgement en ervaringsgegevens. De berekening is uitgevoerd voor de (verplichte) basistaken.

Dat het ROK Milieutoezicht 2018 als grondslag voor financiering van het uitvoeringsprogramma wordt gebruikt, betekent dat er een herijking van de deelnemersbijdragen plaatsvindt. Deze herijking is grotendeels gebaseerd op het feitelijke inrichtingenbestand van de deelnemers. De gedefinieerde kengetallen (gemiddelde frequentie en tijdbesteding per inrichting in een branche) zijn nog wel lager dan bijvoorbeeld die van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (en overige omgevingsdiensten), maar komen daar nu wel een stuk dichter bij in de buurt.
Desalniettemin zullen de meeste gemeenten hun budget voor toezicht (en handhaving) op basis van deze uitgangspunten structureel moeten verhogen (in vergelijking met de opgaven in de werkprogramma's voor 2018), om aan deze regionale norm te kunnen voldoen. De dekking op basis van deze werkprogramma's varieert namelijk van 45% tot 182% (zie bijlage).

Waardoor wordt dit grote verschil veroorzaakt? Op de eerste plaats moet worden vastgesteld dat de ODZOB vanaf de start in 2013 te maken heeft gehad met een groot aantal gemeenten die hun taken (bewust of onbewust) op een minimum niveau heeft ingebracht. In 2013 werd het aantal regionale basistaakinrichtingen door de gemeenten begroot op 5539. Inmiddels blijken er dit ruim 2000 meer te zijn, namelijk 7543. De in 2013 gehanteerde historische kengetallen voor uren (met de 4- en 6-uurscontroles) en frequenties waren toen al de allerlaagste in heel Nederland. Daarnaast was er veel discussie over de omvang van het verplichte (basis)takenpakket, wat er toe heeft geleid dat een deel van de taken van begin af aan op een te laag ambitieniveau door de gemeenten is ingebracht. Daarbij komt dat aanvullende basistaken op andere terreinen dan het milieutoezicht op inrichtingen (b.v. asbest, grondstromen) nu weliswaar goed zijn verankerd in wetgeving en uitvoeringsbeleid, maar in veel gevallen zijn bekostigd uit de oorspronkelijke budgetten ten koste van het preventieve toezicht. Aanvullende bestuurlijk geprioriteerde onderwerpen als energie en grondwaterbescherming hebben geleid tot een grotere toezichtlast, maar hebben niet geleid tot een aanpassing van het budget.

De situatie is in stand gebleven omdat er nooit sprake was van een uniform uitvoeringskader op basis waarvan kon worden bepaald welke taken minimaal bij de ODZOB moesten worden ingebracht en met welke middelen. Iedere gemeente beoordeelde dit op een eigen manier en stelde daarbij een willekeurig en behoudend budget ter beschikking. Sommige gemeenten voerden bepaalde taken (b.v. handhaving) nog in eigen beheer uit. Als we dit combineren met de constatering dat veel inrichtingenbestanden van

gemeenten niet actueel bleken te zijn, dan mag de conclusie worden getrokken dat we met het ROK Milieutoezicht 2018 in onze regio een belangrijke inhaalslag aan het maken zijn. Voor het eerst is er nu op regionale schaal door professionals van de gemeenten en de ODZOB beoordeeld wat er nu feitelijk aan minimale inzet noodzakelijk is om de risico's voor de leefomgeving voldoende te kunnen beheersen. Tegelijkertijd is nu ook een completer en transparanter beeld ontstaan van de inrichtingen die zich in de gemeenten bevinden en tot welke risicoklasse ze behoren. Dit gaan we de komende jaren nog verder verbeteren om vooral illegaliteit en potentiele criminaliteit/ondermijning de kop in te drukken.

Vanaf 1 januari 2018 intensiveren Brabantse gemeenten en de Provincie Noord-Brabant de inspecties van veehouderijen (ITV). Dit betekent dat toezichthouders van de drie Brabantse omgevingsdiensten (ODZOB, OMWB en ODBN) gedurende drie jaar op uniforme wijze gaan controleren of de agrarische bedrijven aan de wet- en regelgeving voldoen. Daarnaast informeren zij agrariërs over asbestverwijdering en energiebesparing. De frequentie en inzet (en dus extra kosten) die dit van gemeenten vraagt komt naadloos overeen met de kengetallen die zijn gekoppeld aan het ROK Milieutoezicht 2018. Voor de agrarische inrichtingen betekent dit dat de kosten voor de uitvoering van ITV door de ODZOB al in het budget voor het ROK Milieutoezicht 2018 zijn verdisconteerd.

Het ROK Milieutoezicht 2018 is de basis voor professioneel milieutoezicht op alle Wabo-inrichtingen (basistaken) binnen onze regio waar zich risico's op de veiligheid en gezondheid van onze burgers kunnen voordoen. Dat heeft uiteraard een prijs. In deze prijs zijn nu structureel drie belangrijke (basis)taken opgenomen die onlosmakelijk verbonden zijn met het preventieve toezicht. De uitvoering van hercontroles, het toepassen van bestuursrechtelijke en strafrechtelijke (sanctie)maatregelen en het beheren en actualiseren van het regionale inrichtingenbestand behoren nu tot het totale pakket van toezicht en handhaving op inrichtingen waarvoor de ODZOB een slimme en innovatieve aanpak kan ontwikkelen.

Besluitvorming

Bij besluitvorming door de individuele colleges kunnen de daaruit volgende financiële consequenties worden verwerkt in de begroting 2019. In de vijfde bijlage is het complete overzicht van de investeringen per gemeente opgenomen, inclusief een drietal opslagen (zie paragraaf hieronder) voor het uitvoeren van wettelijke taken die direct voort (kunnen) komen uit het toepassen van preventief milieutoezicht op inrichtingen.

Vanaf 2019 is het benodigde budget per gemeente afhankelijk van het actuele inrichtingenbestand, de bijbehorende risico's en gestelde prioriteiten en de mate van inzet die we met zijn allen als een regionaal (minimum) uitvoeringsniveau beschouwen. Hiervoor zijn door de werkgroep VTH-harmonisatie in 2017 de bijbehorende kengetallen ontwikkeld en voorgelegd aan het AB van oktober 2017. De vertaling hiervan dient vervolgens in de voorjaarsnota's en begrotingen 2019 van de deelnemers zijn beslag te krijgen.
De bijdrage die uw gemeente jaarlijks beschikbaar dient te stellen voor toezicht van de Wabo milieutaken kunt u herleiden uit de onderstaande tabel.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Tabel 1: Berekening totale budget ROK Milieutoezicht 2018 gemeente …

Aantal inrichtingen basistaken (BT)	
ROK budget toezicht BT	
Opslag hercontroles BT (15%)	
Opslag repressieve handhaving BT (20%)	
Opslag beheer inrichtingenbestand BT (10%)	
Totaal budget ROK Milieutoezicht 2018 basistaken	

Kanttekeningen

- Het ROK Milieutoezicht 2018 beschrijft een 'minimum' uitvoeringsniveau waar de gemeenten zich met elkaar aan conformeren. Het blijft voor individuele gemeenten daarnaast altijd mogelijk om bovenop dit niveau extra te investeren in toezicht (b.v. meer projecten of grotere aantallen bedrijven binnen geprogrammeerde projecten). Dit geeft gemeenten de ruimte om invulling te geven aan lokale beleidsdoelen in relatie tot toezicht en handhaving (couleur locale)
- De werkgroep VTH-harmonisatie doet jaarlijks voorstellen voor specifieke projecten die zijn gebaseerd op actuele problemen en/of trends binnen het milieudomein. Bestuurlijke thema's en wensen als bijvoorbeeld duurzaamheid en ondermijning zullen zo hun weg vinden naar de uitvoeringsprogramma's.
- 'Toezicht' uitoefenen kan op heel veel verschillende manieren. De term staat daarom symbool voor alle slimme en gerichte activiteiten die we als overheid kunnen ontplooien om de mate van naleving van wetten en regels in beeld te krijgen en structureel te verbeteren.
- Naast de verplichting aan de deelnemers van de ODZOB om regionaal uitvoeringsbeleid (incl. financiële middelen) voor het basistakenpakket van de ODZOB vast te stellen (art. 7.2, lid 2 Bor), dienen de colleges ook lokaal uitvoeringsbeleid vast te stellen voor de niet-basistaken (art. 7.2, lid 1 Bor). Deze niet-basistaken vallen onder de zogenaamde 'plustaken' oftewel verzoektaken. U dient er rekening mee te houden dat u deze stap zelf nog moet zetten als u niet besluit om het ROK Milieutoezicht 2018 ook voor deze taken van toepassing te verklaren. De werkgroep VTH-harmonisatie zal, in opdracht van het AB ODZOB, een aanvullende voorstel ter besluitvorming voorleggen met een systematiek voor een efficiënte en slimme uitvoering van het milieutoezicht voor de niet-basistaken op een (bij voorkeur) regionale schaal.
- De werkgroep VTH-harmonisatie blijft verantwoordelijk voor de verdere (door)ontwikkeling van het ROK Milieutoezicht en aanvullend regionaal uitvoeringsbeleid. Voorstellen voor aanpassing van het ROK Milieutoezicht komen van deze werkgroep en zullen via Opdrachtgeversplatform, Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur van de ODZOB tot besluitvorming komen.

Gemeente	Aantal BT	Toezicht BT ROK	Opslag hercontrole BT	Opslag repressief BT	Opslag inr. bestand BT	Subtotaal BT ROK	Aantal PT	Toezicht PT ROK	Opslag hercontrole PT	Opslag repressief PT	Opslag inr. bestand PT	Subtotaal PT ROK	Totaal budget ROK	Realisatie 2017	Dekking % BT	Budget WP 2018	Dekking % BT	Opmerking
Asten	486	106.210	15.932	21.242	10.621	154.005	333	59.792	8.969	11.958	0	80.719	234.724	82.228	53%	87.946	57%	6
Bergeijk	425	82.795	12.419	16.559	8.280	120.053	369	57.075	8.561	11.415	0	77.051	197.104	120.455	100%	106.970	89%	
Best	337	80.325	12.049	16.065	8.033	116.471	424	53.969	8.095	10.794	0	72.858	189.329	102.634	88%	109.222	94%	6
Bladel	457	114.080	17.112	22.816	11.408	165.416	389	54.159	8.124	10.832	0	73.115	238.531	91.959	56%	93.250	56%	
Cranendonck	326	66.798	10.020	13.360	6.680	96.857	383	60.674	9.101	12.135	0	81.910	178.767	86.092	89%	151.238	156%	1
Deurne	559	158.839	23.826	31.768	15.884	230.317	521	83.831	12.575	16.766	0	113.172	343.488	282.433	123%	260.912	113%	
Eersel	376	70.627	10.594	14.125	7.063	102.409	462	71.054	10.658	14.211	0	95.923	198.332	62.235	61%	45.863	45%	
Eindhoven	403	101.249	15.187	20.250	10.125	146.811	n.v.t.	0	0	0	0	0	146.811	245.870	167%	246.432	168%	7
Geldrop-Mierlo	239	59.516	8.927	11.903	5.952	86.298	354	40.987	6.148	8.197	0	55.332	141.631	65.319	76%	53.000	61%	
Gemert-Bakel	559	133.858	20.079	26.772	13.386	194.094	300	45.101	6.765	9.020	0	60.886	254.980	198.667	102%	157.054	81%	2
Heeze-Leende	314	80.436	12.065	16.087	8.044	116.632	281	40.030	6.005	8.006	0	54.041	170.673	55.952	48%	65.000	56%	
Helmond	399	107.226	16.084	21.445	10.723	155.478	699	84.920	12.738	16.984	0	114.642	270.120	234.578	151%	282.683	182%	6
Laarbeek	415	87.939	13.191	17.588	8.794	127.512	258	36.775	5.516	7.355	0	49.646	177.158	118.058	93%	86.222	68%	3
Nuenen	236	62.897	9.435	12.579	6.290	91.201	289	34.264	5.140	6.853	0	46.256	137.457	45.768	50%	50.435	55%	
Oirschot	322	73.406	11.011	14.681	7.341	106.439	423	69.367	10.405	13.873	0	93.645	200.084	87.879	83%	55.704	52%	
Reusel-De Mierden	351	101.081	15.162	20.216	10.108	146.567	177	26.892	4.034	5.378	0	36.304	182.872	44.659	30%	68.310	47%	6
Someren	556	150.144	22.522	30.029	15.014	217.709	373	58.739	8.811	11.748	0	79.298	297.006	173.000	79%	109.680	50%	4
Son en Breugel	236	59.929	8.989	11.986	5.993	86.897	432	63.116	9.467	12.623	0	85.207	172.104	71.049	82%	69.077	79%	
Valkenswaard	228	47.741	7.161	9.548	4.774	69.224	352	41.376	6.206	8.275	0	55.858	125.082	60.762	88%	60.417	87%	
Veldhoven	270	72.310	10.847	14.462	7.231	104.850	422	51.144	7.672	10.229	0	69.044	173.894	111.458	106%	81.758	78%	
Waalre	49	10.815	1.622	2.163	1.082	15.682	83	8.744	1.312	1.749	0	11.804	27.486	41.252	263%	14.176	90%	5
Totaal	7543	1.828.221	274.233	365.644	182.822	2.650.920	7.324	1.042.009	156.301	208.402	0	1.406.712	4.057.633	2.382.307		2.255.349		

Opslag hercontrole 15% Z.91925/D.319111
Opslag repressief 20%
Opslag inr. Bestand 10%

Basistaken BT Dit betreft regulier toezicht en handhaving op de inrichtingen die behoren tot de definitie van basistaken uit het bor
Plustaken PT Dit betreft regulier toezicht en handhaving op de inrichtingen die niet behoren tot de definitie van basistaken uit het bor

Opmerking

1 eenmalig extra investering ivm €102.000 project ITV in 2018
2 alleen uitvraag WP bekend
3 alleen een concept WP bekend
4 inclusief gebiedsgericht toezicht jaarlijks ca. €100.000
5 veel SBI codes onbekend bij Waalre, daarom mogelijk lagere budgettering ROK
6 minder uitgevoerd in 2017 dan in WP is aangegeven (vermoedelijk door tekort aan toezichthouders). Dus vermoedelijk hebben gemeenten nog meer budget gereserveerd dan de cijfers realisatie 2017 aangeeft.
7 dekkingsgraden zijn enkel gebaseerd op basistaken; niet basistaken voert Eindhoven zelfstandig uit. Uitvoeringsniveau in Eindhoven ligt beduidend hoger dan het regionale minimum conform ROK Milieutoezicht 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Regionaal uitvoeringsbeleid vergunningverlening

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 4.d

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

Vergunningverlening is een van de instrumenten die kan worden ingezet om een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving te realiseren. In navolging van het Regionaal Operationeel Kader (ROK) voor toezicht en handhaving wordt voor afhandelen van meldingen en vergunningen (milieu en bouwen) de regionale werkwijze en het minimale kwaliteitsniveau voor alle deelnemers van de ODZOB vastgelegd.

In 2017 is het formuleren van regionaal (uniform) uitvoeringsbeleid vergunningverlening uit het intensiveringsbudget opgestart. Na de wijziging van het Besluit omgevingsrecht (Bor) is regionaal uniform beleid voor de basistaken ook een verplichting op basis van artikel 7.2 van het Bor voor de deelnemers van een omgevingsdienst.

Omdat het belangrijk is om de deelnemers vanaf de start goed te betrekken bij dit proces is een presentatie hierover gegeven in het Opdrachtgeversplatform (OGP). Vanuit het OGP is verzocht om ook bestuurders te informeren door middel van een korte presentatie over het proces om te komen tot het uitvoeringsbeleid vergunningverlening. Doel hiervan is zowel te informeren als om het urgentiegevoel van de deelnemers te vergroten. Zo krijgen de deelnemers van de ODZOB beeld bij nut en noodzaak van regionaal beleid en de aanpak (verplichte) actualisatie van vergunningen.

Het bedrijvenbestand in Zuidoost-Brabant/van de ODZOB omvat circa 11.000 milieu relevante bedrijven, waarvan circa 1100 vergunningplichtig, de overige bedrijven vallen onder algemene regels. Jaarlijks worden er door de ODZOB zo'n 700 meldingen en circa 150-175 vergunningaanvragen afgehandeld.

Voor de meeste deelnemers (gemeenten en provincie) is vergunningverlening reactief: (alleen) na een aanvraag volgt beoordeling van de situatie en worden voorschriften voor een activiteit opgelegd. Er zijn verschillen per deelnemer in mandaat en diepgang in de beoordeling van de aanvraag. Daarmee is het speelveld voor bedrijven in de regio Zuidoost-Brabant niet gelijk (en wordt een eenduidige en efficiënte werkwijze voor vergunningverleners bemoeilijkt).

Uitgangspunten

Samen met 5 vertegenwoordigers vanuit de deelnemers van de ODZOB wordt de wens (en verplichting) om tot regionaal uitvoeringsbeleid te komen uitgewerkt.
De probleemanalyse die voor TH is opgesteld is uitgebreid voor de taak vergunningverlening. De bedrijven die voor toezicht als het meest risicovol zijn aangemerkt, zijn ook de bedrijven die vanuit vergunningverlening het meest relevant zijn. In de uitwerking van het vergunningenbeleid zal steeds de aansluiting met de werkwijze van toezicht worden gezocht.

Het uitvoeringsbeleid zal worden uitgewerkt voor:

- Actualisatie van vergunningen: dit wordt nu incidenteel en per deelnemer opgepakt. Het voorstel voor een structurele en proactieve aanpak voor de gehele regio zal worden toegelicht;
- Vergunningverlening: hier verwachten we geen grote veranderingen in aantallen omdat dit wettelijk bepaald is, maar streven naar vermindering van verschillen in werkwijze voor gemeenten en provincie;
- (Verbeteracties).

Organisatie/Proces

De presentatie gaat in op de probleemanalyse en voorgestelde werkwijze voor actualisatie van vergunningen. Bij wijzigingen van wet- en regelgeving of regionale beleidskeuzes kan het noodzakelijk/zinvol zijn om vergunningen te actualiseren. De wettelijke verplichting vanuit het Landelijk Afvalbeheerplan (Lap3) vereist dat in 2018 al wordt gestart met een regionale aanpak voor actualisatie van de vergunningen voor de afvalverwerkende bedrijven.

Het onderdeel vergunningverlening zal nog worden uitgewerkt en later dit jaar worden teruggekoppeld in het Algemeen Bestuur. Na afronding zal het regionale beleid voor vergunningen in de colleges ter vaststelling worden voorgelegd. Het uitvoeringsbeleid kent een cyclus van 4 jaar, waarmee we aansluiten op de omgevingswet.

Personele consequenties

- Project regionaal uitvoeringsbeleid: de inzet vanuit het OGP en ODZOB in de projectgroep is geregeld.
- Voor de uitvoering van actualisatie in 2018 is (reguliere) medewerking vanuit elke deelnemer nodig. De deelnemers die dit betreft worden afzonderlijk hiervan op de hoogte gebracht.

Financiële consequenties

- De projectkosten zijn gedekt vanuit het programma collectieve taken 2018.
- De kosten voor actualisatie 2018 vallen voor zover nu te voorzien binnen de werkprogramma's.
- De mogelijke consequenties van regionaal vergunningenbeleid voor de toekomst zullen met de werkgroep nog worden uitgewerkt.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Wij stellen u voor
Kennis te nemen van de gepresenteerde stand van zaken en aanpak inzake het regionaal uitvoeringsbeleid vergunningverlening.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

Bijlage(n): -

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

kennis te nemen van de gepresenteerde stand van zaken en aanpak inzake het regionaal uitvoeringsbeleid vergunningverlening.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Planning en control kalender 2018

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 5.a

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

Voor een adequate sturing en beheersing van de activiteiten van de ODZOB is een heldere planning en control kalender essentieel. M.n. in de Financiële verordening Omgevingsdienst Zuidoost Brabant 2018 wordt gerefereerd aan diverse elementen van de Planning en Control (P&C) kalender.
Formeel bestaat deze kalender uit de volgende elementen:

- kadernota;
- programmabegroting;
- een tweetal tussentijdse rapportages betreffende realisatie versus begroting;
- eventuele begrotingswijzigingen naar aanleiding van deze tussentijdse rapportages;
- jaarrekening.

Daarnaast kent de organisatie intern natuurlijk meerdere rapportage momenten. Ook de afstemming met de diverse deelnemers over de voortgang van de opgedragen werkzaamheden vindt frequenter plaats. Dit valt echter buiten het bestek van de P&C kalender 2018.

Om de verwachtingen van de diverse betrokkenen op elkaar af te stemmen worden in de P&C kalender 2018 de diverse elementen, die in 2018 achtereenvolgens aan de orde zullen komen in de tijd geplaatst.

Wij stellen u voor kennis te nemen van de Planning en Control kalender 2018

Eindhoven, 22 februari 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
voorzitter

J.M.L. Tolsma
plaatsvervangend secretaris

Bijlage: Planning en control kalender 2018

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Bijlage: Planning en control kalender 2018

□ = Dagelijks bestuur (DB)

□ = Algemeen Bestuur (AB)

□ = Gemeenteraden en Provinciale Staten van de deelnemers in de ODZOB

Deze planning sluit aan bij hetgeen we met de andere GR-en afgesproken hebben t.a.v. de afstemming van de P&C cyclus.

Datum/vergadering	Kadernota/begroting	Tussentijdse rapportages/controles	Jaarrekening
24 januari	Afstemmen begroting 2019 met OGP in OGP-special		
DB 22 februari *(stukken verzenden 14 feb)*	Behandelen ontwerpbegroting 2019		Behandeling eerste uitkomsten jaarrekening 2017 ter verzending aan deelnemers i.h.k.v.
14 maart	Verzending ontwerpbegroting 2019 aan raden en staten van deelnemers met verzoek om uiterlijk 20 mei 2017 zienswijzen in te dienen		
AB 15 maart			
DB 5 april *(stukken verzenden 28 maart)*			Concept jaarrekening welke volgens BBV naar raden en staten verstuurd dient te worden accorderen.
n.n.b.: uiterlijk 15 april			Wettelijke plicht: Concept jaarcijfers en uitgangspunten begroting naar raden en staten

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

n.n.b: uiterlijk 11 mei			Bespreking bevindingen accountant in auditcommittee
Uiterlijk 20 mei	Eventuele zienswijzen van raden en staten op ontwerpbegroting 2019 indienen bij de ODZOB		
DB 7 juni *(stukken verzenden 30 mei)*	Behandelen reactienota begroting 2019 en na eventuele aanpassingen van de ontwerpbegroting, vaststellen van de concept begroting 2019	Behandelen Bestuursrapportage 1 (cijfers t/m maart)	• Behandeling concept jaarrekening 2017 • Behandeling bevindingen accountant n.a.v. jaarrekeningcontrole
OGP 21 juni		Beantwoording eventuele vragen n.a.v. Bestuursrapportage 1	• Beantwoording eventuele vragen n.a.v. Jaarstukken
AB 28 juni	• Vaststelling begroting 2019	Bestuursrapportage 1 ter kennisname	• Vaststellen jaarrekening 2017 • Kennisnemen van bevindingen accountant n.a.v. jaarrekeningcontrole en eventuele reactie van DB • Kennisnemen van verslag auditcommittee
DB 6 september (stukken verzenden 29 augustus)	Voorbereiden werkconferentie over kadernota		
AB 27 september			
Ambtelijke en bestuurlijke werkconferentie 27 september	Afstemmen uitgangspunten kadernota met AB- en OGP-leden		

DB 1 november (stukken verzenden 24 oktober)	Behandelen Kadernota begroting 2020	Behandelen Bestuursrapportage 2 (cijfers t/m augustus)	
OGP 15 november		Beantwoording eventuele vragen n.a.v. Bestuursrapportage 2	
AB 22 november	Vaststellen kadernota 2019	Bestuursrapportage 2 ter kennisname	
DB 6 december (stukken verzenden 28 november)			
Opmerking: Tussentijds kan er aanleiding zijn tot begrotingswijzigingen. Deze zullen in dan in de meest passende DB en AB vergaderingen behandeld worden.			

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

Kennis te nemen van de planning en controlkalender 2018.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Aanpassing algemene reserve Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 5.b

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

In uw vergadering van 5 oktober 2017 heeft u ingestemd met de “Nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 2018”.
In het betreffende AB-voorstel is destijds uiteengezet dat de beleidsregels t.a.v. de gewenste omvang van de algemene reserves in deze nota afwijken van de vorige versie en dat toepassing van de in de nota beschreven methodiek betekent dat de algemene reserve de maximale streefwaarde van € 1.200.000,- in geringe mate (€ 62.000,-) overschrijdt. Tevens is toegezegd dat de afbouw van deze overschrijding t.z.t. bij de uitwerking en afwikkeling van de jaarrekening 2017 meegenomen zal worden.
Om een deel van de algemene reserve uit te kunnen keren, dient het Algemeen Bestuur hier expliciet goedkeuring aan te verlenen. Na het verlenen van deze goedkeuring zal de uitbetaling tegelijk met de uitbetaling van de tariefcorrectie over 2017 plaatsvinden.
Daarom wordt nu uw goedkeuring gevraagd om een bedrag € 62.000,- naar rato van eenieders aandeel in de omzet van 2017 (gerealiseerd door geleverde uren) aan de deelnemers uit te keren.

Wij stellen u voor:

- In te stemmen met de verlaging van de algemene reserve van de ODZOB met een bedrag van € 62.000,- tot € 1.200.000,- door dit bedrag naar rato van eenieders aandeel in de omzet van 2017 (gerealiseerd door geleverde uren) aan de deelnemers uit te keren.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

B E S L U I T

- In te stemmen met de verlaging van de algemene reserve van de ODZOB met een bedrag van € 62.000,- tot € 1.200.000,- door dit bedrag naar rato van eenieders aandeel in de omzet van 2017 (gerealiseerd door geleverde uren) aan de deelnemers uit te keren.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Voorstel : Aanbesteding accountant

Vergadering Algemeen Bestuur
d.d.: 15 maart 2018

Agendapunt : 5.c

Vertrouwelijk : Nee

Aan het Algemeen Bestuur,

De ODZOB heeft een overeenkomst met accountant EY voor de controle van de jaarrekeningen 2015 t/m 2017. Voor 2018 en volgende jaren dient een nieuwe overeenkomst gesloten te worden. In de door u in uw vergadering van oktober jl. vastgestelde Controleverordening Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 2018 is vastgelegd dat het Algemeen Bestuur (AB) de accountant benoemt voor een periode van 4 jaar.

De controllers van de regionale GR-en trachten daar waar zinvol zoveel mogelijk gezamenlijk op te trekken en een uniforme aanpak te bewerkstellingen. Zowel de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRZOB) als de ODZOB staan nu voor de opgave om een nieuw contract voor de accountantscontrole af te sluiten. Tevens is het zo dat beide diensten gebruik maken van de ondersteuning van Bureau Inkoop en Aanbestedingen Zuidoost-Brabant (BIZOB).
Om dit traject zo efficiënt mogelijk te laten verlopen wordt voorgesteld om dit gezamenlijk met de VRZOB te doorlopen en daarbij rekening te houden met:

- de bepalingen in de controleverordening m.b.t. goedkeurings- en rapporteringstoleranties;
- de bepaling in de controleverordening dat het AB jaarlijks een controleprotocol vaststelt met daarin het normenkader en toetsingskader dat de accountant bij zijn onderzoek naar het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en de balansmutaties dient te hanteren;
- de bepaling in de controleverordening dat het AB de accountant benoemt;
- het vergaderschema van AB en DB zodat tijdig (uiterlijk in de AB-vergadering van 27 september 2018) een voorstel aan het AB gepresenteerd kan worden voor de benoeming van de accountant.

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Verder wordt voorgesteld om het bij de aanbesteding voor de ODZOB te hanteren pakket van eisen, de gunningscriteria en de wegingsfactoren vast te laten stellen door de portefeuillehouder Financiën.

Wij stellen u voor

- Instemmen met de opstart van de aanbesteding van de accountant voor een periode van 4 jaar en daarbij een gezamenlijk en door Bizob ondersteund aanbestedingstraject met de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost te doorlopen, waarbij rekening gehouden wordt met:
  - de bepalingen in de controleverordening m.b.t. goedkeurings- en rapporteringstoleranties;
  - de bepaling in de controleverordening dat het AB jaarlijks een controleprotocol vaststelt met daarin het normenkader en toetsingskader dat de accountant bij zijn onderzoek naar het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en de balansmutaties dient te hanteren;
  - de bepaling in de controle verordening dat het AB de accountant benoemt;
  - het vergaderschema van AB en DB zodat tijdig (uiterlijk in de AB-vergadering van 27 september 2018) een voorstel aan het AB gepresenteerd kan worden voor de benoeming van de accountant.
- Instemmen met het voorstel om het bij de aanbesteding voor de ODZOB te hanteren pakket van eisen, de gunningscriteria en de wegingsfactoren vast te laten stellen door de portefeuillehouder Financiën.

Eindhoven, 22 februari 2018

Het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris

Bijlage(n): -

OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 22 februari 2018;

gelet op artikel 2 van de Controleverordening Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 2018

B E S L U I T

- In te stemmen met de opstart van de aanbesteding van de accountant voor een periode van 4 jaar en daarbij een gezamenlijk en door Bizob ondersteund aanbestedingstraject met de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost te doorlopen, waarbij rekening gehouden wordt met:
  - de bepalingen in de controleverordening m.b.t. goedkeurings- en rapporteringstoleranties;
  - de bepaling in de controleverordening dat het AB jaarlijks een controleprotocol vaststelt met daarin het normenkader en toetsingskader dat de accountant bij zijn onderzoek naar het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en de balansmutaties dient te hanteren;
  - de bepaling in de controle verordening dat het AB de accountant benoemt;
  - het vergaderschema van AB en DB zodat tijdig (uiterlijk in de AB-vergadering van 27 september 2018) een voorstel aan het AB gepresenteerd kan worden voor de benoeming van de accountant.
- In te stemmen met het voorstel om het bij de aanbesteding voor de ODZOB te hanteren pakket van eisen, de gunningscriteria en de wegingsfactoren vast te laten stellen door de portefeuillehouder Financiën.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant 15 maart 2018,

W.J.F. van der Rijt-van der Kruis
Voorzitter

J.M.L. Tolsma
secretaris