

Vergadering Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant d.d. 14 maart 2019

Agendapunt : 4.a

Vertrouwelijk : Nee

Onderwerp : Stand van zaken implementatie aanbevelingen Arena-onderzoek/bestuurlijk

Kennisnemen van

De follow up van de aanbevelingen van het Arena-onderzoek voor het onderdeel “bestuur” dat met name gericht is op de vergadermethodiek van het AB.

Aanleiding

In 2015 heeft de ODZOB het governance- en directiemodel laten evalueren door Arena consulting in opdracht van het AB. Naar aanleiding daarvan hebben bestuur en directie een aantal maatregelen getroffen, meer specifiek om het functioneren van het AB, het OGP en het relatiebeheer door de ODZOB te verbeteren. Het bestuur heeft eind 2017 een nameting laten uitvoeren. Naar aanleiding daarvan heeft Arena een aantal aanbevelingen geformuleerd. In deze nota schetsen wij de stand van zaken van de implementatie voor het onderdeel bestuur. De nadruk ligt hierbij op de vergadermethodiek van het AB.

Over de implementatie van het onderdeel OGP en accountmanagement (handreiking accountmanagement) bent u eerder geïnformeerd in het AB van september 2018.

Kernboodschap

De algemene conclusie is dat de relatie met de deelnemers is versterkt, er in zijn algemeenheid tevredenheid is over de uitvoering van de taken en de adviesrol, en het bestuur door middel van deelname aan werkconferenties nauwer betrokken wordt en zich betrokken voelt bij de uitvoering van de werkzaamheden en ontwikkelingen. Bestuurlijk is de tevredenheid over het vergaderproces, de kwaliteit van de besluiten en het hebben van invloed daarop toegenomen.

De toenmalige werkgroep bestuur met een aantal (oud-)AB-leden heeft naar aanleiding van de nameting in 2017 geadviseerd om de volgende aanbevelingen van Arena te implementeren:

- Voor de AB-vergadermethodiek:
 - o Voer het BOB (beeld-, oordeels- en besluitvorming)-model consequent door bij het opstellen en uitvoeren van de strategische agenda van de ODZOB.
 - o Stel voor het AB een meerjaren-agenda op voor de strategische besluitvorming. Laat in deze agenda ruimte voor sub-regionaal maatwerk.
 - o Formuleer de kaderstelling voor de (collectieve) taken van de ODZOB, meer vanuit de opgaven van de deelnemers en niet alleen vanuit de VTH-taken.

- o Stem de strategische agenda van de ODZOB af met de agenda's van gemeenschappelijke regelingen die (grotendeels) functioneren binnen hetzelfde werkgebied.
 - o Laat het bovenstaande aansluiten bij de P&C- cyclus van de ODZOB.
- Ten aanzien van de samenstelling van het DB:
 - o Het DB wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van de subregio's en een vertegenwoordiger vanuit GS. Maak vooraf afspraken wie welke portefeuille levert.
 - o Draag voor de DB-leden zonder inhoudelijke VHT-portefeuille (financiën, organisatie, etc.) bestuurders voor die binnen de moederorganisatie een vergelijkbare portefeuille hebben.

Algemene conclusie is dat de meeste aanbevelingen inmiddels zijn geïmplementeerd of de aandacht hebben. Punt van aandacht is nog het opstellen van een meerjarenagenda voor het AB, mede aan de hand van het in november vastgestelde concernplan ODZOB 2019-2022.

Toelichting

Onderstaand wordt ingegaan op de stand van zaken van de afzonderlijke aanbevelingen.

Voer het BOB (beeld-, oordeels- en besluitvorming)-model consequent door bij het opstellen en uitvoeren van de strategische agenda van de ODZOB.

- De basis voor de strategische agenda is gelegd met het concernplan ODZOB 2019-2022. Via een drietal stappen in lijn met het BOB-model heeft dit uiteindelijk geleid tot besluitvorming in het AB van november: 1) beeldvorming overdrachtsdocument in werkconferentie juni 2018, 2) oordeelsvorming in werkconferentie september 2018, 3) besluitvorming in AB van november.
- Ook de vaststelling van de DVO 2019-2022 heeft via deze 3-trapsraket in de overgang naar het nieuwe bestuur geleid tot besluitvorming in het AB van november 2018.
- Waar mogelijk passen we het BOB-model toe met extra ruimte voor discussies in de werkconferenties. Echter niet alle (compacte) onderwerpen lenen zich voor behandeling in het AB via het BOB-model. Dit is sterk afhankelijk van de complexiteit en urgentie van het onderwerp.

Stel voor het AB een meerjaren-agenda op voor de strategische besluitvorming. Laat in deze agenda ruimte voor sub-regionaal maatwerk.

- Het vastgestelde concernplan ODZOB 2019-2022 is de basis voor een meerjaren-agenda. Een meerjaren-agenda met de speerpunten uit dit plan (grote opgaven) wordt de komende tijd ontwikkeld. De speerpunten zitten in verschillende fasen van de besluitvorming en landen de komende bestuursperiode, vroeg of laat, op de agenda van het AB. Een globaal overzicht met onderwerpen voor de komende periode wordt opgesteld dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

Formuleer de kaderstelling voor de (collectieve) taken van de ODZOB, meer vanuit de opgaven van de deelnemers en niet alleen vanuit de VTH-taken.

- In het concernplan ODZOB 2019-2022 zijn de maatschappelijke opgaven en wettelijke kaders het vertrekpunt voor de inzet van de ODZOB. De inzet van het VTH-instrumentarium moet een bijdrage leveren aan de maatschappelijke opgaven, ofwel de gewenste outcome.
- Voor het programma collectieve taken vindt nu een herijking plaats van de gewenste inzet als collectief. Voor zover dat nu nog niet gebeurt, zal de inzet nog steviger worden gekoppeld aan de opgaven van de deelnemers en de gewenste outcome.
- Voor de organisatie en uitvoering van werkconferenties worden deelnemers uitgenodigd om hier een (mede) verantwoordelijkheid in te nemen. Voor de werkconferentie van maart neemt Eindhoven het initiatief om deze agenda te vullen met het thema gezondheid & regionaal meetnet.

Stem de strategische agenda van de ODZOB af met de agenda's van gemeenschappelijke regelingen die (grotendeels) functioneren binnen hetzelfde werkgebied.

- De gemeenschappelijke regelingen ODZOB, Veiligheidsregio, GGD en MRE stemmen regelmatig af op onderwerpen waar samenwerking een meerwaarde heeft. Een voorbeeld is het samen optrekken bij de P&C cyclus en het gezamenlijk organiseren van raadsinformatiebijeenkomsten voor de begrotingen. Ook vindt afstemming plaats bij de ondersteuning van gemeenten bij de implementatie van de Omgevingswet waar de gemeenten uitdrukkelijk in de lead zijn.
- Afstemming vindt plaats in de periodieke overleggen tussen directeuren, tussen directiesecretarissen en tussen andere betrokken medewerkers met de gemeenschappelijke regelingen gezamenlijk, maar ook in bilaterale contacten.

Laat het bovenstaande aansluiten bij de P&C- cyclus van de ODZOB.

- De beoogde inzet van de ODZOB in samenwerking met de deelnemers vindt plaats op basis van de uitgangspunten en inhoudelijke uitdagingen van het concernplan ODZOB 2019-2022 en de kadernota/begroting. Monitoring van de resultaten vindt plaats aan de hand van de Berap (bestuursrapportage). Het AB kan op basis van dit voortgangsdokument vragen onderwerpen te agenderen.

Het DB wordt samengesteld uit vertegenwoordigers van de subregio's en een vertegenwoordiger vanuit GS. Maak vooraf afspraken wie welke portefeuille levert.

- Het DB is samengesteld conform aanbeveling.

Draag voor de DB-leden zonder inhoudelijke VHT-portefeuille (financiën, organisatie, etc) bestuurders voor die binnen de moederorganisatie een vergelijkbare portefeuille hebben.

- Waar mogelijk heeft het DB deze aanbevolen portefeuilleverdeling gevolgd.

Vervolg / Communicatie

-

Bijlagen

-