OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Concept 18 maart 2020, 13.30 uur

Verslag AB-vergadering

12 maart 2020, 9.00 tot 12.00 uur, gemeente Cranendonck, Capucijnerplein 1, Budel, raadzaal

aanwezig	de heer M.J. (Marc) van Schuppen, voorzitter	gemeente Best
	de heer Th. (Theo) Martens	gemeente Asten
	de heer S. (Stef) Luijten	gemeente Bergeijk
	de heer A.P. (Fons) d'Haens	gemeente Bladel
	de heer F. (Frits) van der Wiel	gemeente Cranendonck
	mevrouw A.A.H.C.M. (Anke) van Extel-van Katwijk (t/m punt 7)	gemeente Gemert-Bakel
	de heer P. (Pieter) van der Stek	gemeente Heeze-Leende
	de heer A.J.L. (Tonny) Meulensteen (t/m punt 7)	gemeente Laarbeek
	de heer J. (Joep) Pernot (vanaf punt 1)	gemeente Nuenen
	de heer A. (Ad) van Beek	gemeente Oirschot
	de heer A.A.H. (Louis) Swinkels	gemeente Someren
	de heer J. (John) Frenken	gemeente Son en Breugel
	de heer T.P.T.H. (Theo) Geldens	gemeente Valkenswaard
	mevrouw J.M.L. (Marloes) Tolsma	DB, secretaris ODZOB
verslag	mevrouw J.J.M. (Judith) le Pair-Sommers	ODZOB
afwezig	de heer H. (Helm) Verhees	gemeente Deurne
	de heer H.J.M. (Eric) Beex	gemeente Eersel
	de heer R. (Rik) Thijs	gemeente Eindhoven
	de heer R. (Rob) van Otterdijk	gemeente Geldrop-Mierlo
	mevrouw G. (Gaby) van den Waardenburg	gemeente Helmond
	de heer P. (Peter) van de Noort	gemeente Reusel-De Mierden
	de heer J. (Jeroen) Rooijakkers	gemeente Veldhoven
	de heer A.C.W.A.M. (Alexander) van Holstein	gemeente Waalre
	de heer R. (Rik) Grashoff	provincie Noord-Brabant

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van Schuppen heet alle aanwezigen welkom, in het bijzonder de heer Van Beek (nieuw AB-lid namens Oirschot) en de heer Martens (i.v.m. zijn afscheid als wethouder, is dit zijn laatste AB-vergadering). Vanochtend zijn er nog 2 afmeldingen binnengekomen, naast de al bekende afmeldingen die eerder zijn gecommuniceerd. Daardoor is er wel een quorum voor wat betreft het aantal deelnemers, maar geen financieel quorum. Het AB kan door het getalsmatige quorum op alle gevraagde punten een besluit nemen, met uitzondering van beslispunt 5 van het onderwerp voorbereiding Omgevingswet (instemming begrotingswijziging). Het AB bespreekt verschillende opties voor besluitvorming, voor dit AB en voor de komende periode als fysiek vergaderen niet mogelijk zou blijken door het Corona-virus. Het AB stelt voor om als DB nader te bezien hoe in geval van deze bijzondere situatie kan worden afgeweken van de

noodzaak om fysiek aanwezig te zijn bij de AB-vergadering. Daarnaast biedt de GR de mogelijkheid om een vergadering waarbij onvoldoende quorum is te stoppen, na 24 uur te heropenen en dan besluitvorming te laten plaatsvinden, waarbij geen noodzaak is voor (financieel) quorum. Voor besluitvorming over beslispunt 5 (begrotingswijziging) voorbereiding Omgevingswet waarvoor financieel quorum noodzakelijk is, bekijkt het DB hoe hiermee om te gaan.

2. Ingekomen stukken, mededelingen en actualiteiten

Mevrouw Tolsma deelt mee dat als de Omgevingswet van kracht wordt, de bevoegdheid m.b.t. bodemtaken (Wbb) van provincie naar gemeenten verschuift. Er is een werkgroep ingesteld met deelnemers van provincie, gemeenten en ODZOB om de overdracht vorm te geven. In het najaar worden de budgetten duidelijk. Binnenkort ontvangen de deelnemers een brief met informatie, waarin zij erop geattendeerd worden om rekening te houden in de voorjaarsnota met deze ontwikkeling.
Verder deelt zij mee dat het ministerie van EZK voor alle gemeenten in onze regio een bedrag van 253.000 euro heeft toegekend in het kader van de versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht. Hierdoor komt voor de gemeenten externe capaciteit (in uren) beschikbaar voor toezicht op de energiebesparings- en informatieplicht. Hiermee kunnen ca 2.300 bedrijven worden aangeschreven die geen rapportage hebben ingediend voor de informatieplicht, en 286 controles worden uitgevoerd.
De ODZOB gaat een onderzoek uitvoeren hoe de externe communicatie verstevigd kan worden. Hiervoor zullen enkele AB-leden worden benaderd om geïnterviewd te worden.
De datum van verschijnen van het rekenkameronderzoek is nog niet bekend. Zodra dit gepubliceerd wordt, zal het DB hierop een reactie geven. *Nieuwe informatie: het rekenkameronderzoek is op 17 maart openbaar gemaakt.*

3. SSiB

3.a Presentatie SSiB

De heer Strik (teammanager) en heer Peters (accountmanager) zijn namens de ODBN aanwezig. De heer Strik geeft een presentatie. Het AB vindt het een helder verhaal, wel zijn er de volgende opmerkingen:

- De heer Martens geeft aan dat de groei van SSIB vanuit zijn gemeente niet wenselijk wordt geacht. En dat zijn raad naar verwachting niet akkoord gaat met een verhoging van de bijdrage. Gevraagd wordt of geprioriteerd wordt. Verduidelijkt wordt dat er verschillende onderdelen zijn binnen SSiB, waarover afzonderlijk verantwoord wordt. De groei van FTE's betreft de opdracht die provincie extra gegeven heeft (SSiB 3.0).
  Ook wordt aandacht gevraagd voor uitgebreidere communicatie over de resultaten. Hierbij wordt gewezen op de nieuwsbrief, ook bv. Twitter wordt gebruikt. Ook kunnen BOA's een bezoek brengen aan de gemeenten om te laten zien wat er lokaal gebeurt.
- De SSiB-organisatie zal een bezoek brengen aan onder andere de gemeente Asten, Bergeijk en Gemert-Bakel, waarbij de inzet en effecten van SSiB worden toegelicht voor de specifieke situaties.
- Het AB wijst op het belang om de effecten van SSiB beter te kunnen monitoren. Uitkomsten moeten "smart" worden gemaakt zo mogelijk met facts en figures per gemeente. ODBN merkt op dat men momenteel bezig is met de ontwikkeling van key performance indicatoren. In juni worden de resultaten van het onderzoek opgeleverd. Het jaarverslag SSiB zal zo spoedig worden vastgesteld en ter kennis worden gesteld aan de deelnemers, de geplande impactanalyse zal rondde zomervakantie gereed zijn.
- Een analyse van doelgroepen is gewenst.
- Het AB vraagt om een gedegen jaarlijkse evaluatie, waarbij ingegaan wordt op hoe de samenwerking wordt ervaren. Op basis van deze evaluatie kunnen conclusies worden getrokken.

De heer Peters wijst op de ontmoeting in het groen, die op 14 mei zal plaatsvinden, en waarvoor de deelnemers (als het goed is) een uitnodiging voor hebben ontvangen.

3.b Herziene bijdrage SSiB
Voor 2021 kan het AB zich vinden in het voorstel. Er is behoefte aan een uitgebreidere, smart evaluatie voordat over 2022 een besluit wordt genomen. Voor een aantal gemeenten geldt dat de rek eruit is om steeds naar de raad te gaan om extra geld te vragen. Pas nadat een evaluatie is opgeleverd wil het AB besluiten of vanaf 2022 de verhoging structureel zal worden en op welke wijze deze in begroting ODZOB verwerkt zal worden. Daarnaast wordt de suggestie gedaan om andere partijen, zoals politie, justitie, erbij te betrekken om te kijken of zij ook een bijdrage kunnen leveren. Ook wordt verwezen naar de link met het ROK TH. Aan de voorkant dient te worden bekeken wat de mogelijkheden zijn, voordat de vraag aan raden wordt gesteld voor extra middelen. Het AB realiseert zich dat we met deze lijn afwijken van datgene wat in de andere OD's is besproken. M.b.t. de herindelingen, die van invloed zijn op de bijdragen van de deelnemers, is het AB van mening dat het gewenst is om naar de verdeelsleutels te kijken.

4. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

4.a AB-vergadering 21 november 2019: verslag, actiepuntenlijst en besluitenlijst
Deze worden ongewijzigd vastgesteld.
M.b.t. de actie evaluatie collectief programma wordt toegelicht dat deze zal plaatsvinden via de reguliere P&C-cyclus (jaarstukken en bestuursrapportage), waarin uitgebreid verslag zal worden gedaan over de resultaten. Verder bedenkt de OGP-werkgroep collectief programma hoe zij de beoogde resultaten van de verschillende projecten meer SMART kan omschrijven.

5. Beleidsontwikkelingen

5.a Voorbereiding Omgevingswet 2020
De heer Meulensteen licht toe dat de ODZOB zich niet kan permitteren te wachten met de voorbereidingen op de Omgevingswet op wat landelijk besloten gaat worden hierover. Ook gemeenten die voorop lopen zal de ODZOB moeten kunnen faciliteren. Afgesproken is dat het tempo van de voorbereidingen van zowel ODZOB als deelnemers, steeds agendapunt zal zijn van het OGP-overleg, zodat hierover een goede afstemming kan plaatsvinden.
De heer Van der Wiel vraagt om het punt van leges hoge prioriteit te geven. Dit is onder de aandacht bij de ODZOB, ook andere gemeenten hebben hierom gevraagd. Er is een VNG-modelverordening hierover.
Het AB gaat akkoord met de beslispunten 1-4. Voor punt 5 (begrotingswijziging) is een financieel quorum nodig, hiervoor wordt bekeken hoe dit alsnog achteraf bevestigd kan worden (door niet fysiek aanwezigheid te regelen via het DB, of door een extra AB). De aanwezige AB-leden kunnen wel instemmen met beslispunt 5, echter een besluit kan hierover dus nog niet worden genomen.

5.b Afspraken regionale samenwerking Zuidoost-Brabant Omgevingswet
De heer Frenken is hierbij nauw betrokken, o.a. vanuit zijn rol bij de GGD. Het is een intensief traject geweest om dit stuk in gezamenlijkheid (gemeenten en de regionale GR'en) op te stellen. Het AB uit complimenten hiervoor
Het document ligt nu ter informatie voor in het AB. Er is voor gekozen om het document via de gemeentesecretarissen te laten agenderen in de colleges. Na bekrachtiging door de colleges komt het terug in het AB.
Mevrouw Tolsma meldt dat eerder door het AB is besloten tot het instellen van een bestuurlijke stuurgroep,

dit zal nu vorm krijgen in de bestuurlijke stuurgroep waarin de 3 GR'en deelnemen. Het AB ondersteunt deze lijn. De heren Frenken en Meulensteen participeren namens de ODZOB.

5.c Presentatie Omgevingswet en Volksgezondheid – BrOs en Omgevingsatlas door Fred Stouthart, ODZOB en Renske Nijdam/Monique de Kok
Deze komt te vervallen, omdat er i.v.m. de actualiteit voor gekozen is om alleen besluitvormende punten te agenderen.

5.d Afvaardiging BIZOB
De heer Geldens is bereid om namens de ODZOB deel te nemen in de Vergadering van Aangeslotenen.
De ODZOB geeft dit door aan het BIZOB.

6. Financiën
-

7. P&O
Mevrouw Tolsma deelt mee dat de ODZOB-medewerkers vooralsnog doorgaan met toezicht houden (na afstemming met het bedrijf of er geen bijzondere reden zijn om dit niet te doen). De verwachting is dat maatregelen verder aangescherpt worden. Dit kan betekenen dat bepaalde werkzaamheden niet meer uitgevoerd mogen worden. De kosten lopen door.

8. Rondvraag
De heer Van der Stek meldt de stand van zaken rondom de aanbesteding van het VTH-systeem. Ook de Veiligheidsregio is op het laatste moment aangehaakt bij de aanbesteding.. Er hebben zich 6 potentiële leveranciers gemeld, leveranciers kunneninschrijven tot 23 maart. De voorlopige gunning is 14 april, 1 mei wordt een en ander definitief van kracht. De kracht van samenwerking is een winst voor alle deelnemers aan de aanbesteding, enerzijds vanwege de "massa" die het aantrekkelijk maakt voor leveranciers om in te schrijven, en anderzijds doordat de vragenrondes etc. nu efficiënt in één keer afgewikkeld kunnen worden, in plaats van dat elke gemeente dat individueel had moeten doen.

De heer Geldens heeft tijdens de vergadering de GR erop nageslagen over de bepalingen over het quorum. Zijn advies is om de vergadering niet te sluiten, maar te schorsen. Als onderdeel van de vergadering kunnen dan de niet aanwezige AB-leden worden geconsulteerd voor de beslispunten waarvoor financieel quorum vereist is. Hiervoor is geen vormvereiste. Het AB kan zich hierin vinden. Het DB zal nagaan wat de mogelijkheden zijn om tot rechtmatige besluitvorming te komen in deze bijzondere tijden en het AB daarover informeren.

9. Sluiting AB-vergadering
De vergadering wordt geschorst, zie onder punt 8.

Volgende vergadering
De volgende AB-vergadering is op 25 juni 2020 van 10.00-12.00 uur in de raadzaal van gemeente Best, Dorpsplein 2, Best, raadzaal.