



Concept 1 juli 2020, 10.30 uur

Verslag AB-vergadering

25 juni 2020, 10.00 tot 12.00 uur, gemeente Helmond, Boscotondo, Frans Joseph van Thielpark 1, 5707 BX Helmond, raadzaal

aanwezig	de heer M.J. (Marc) van Schuppen, voorzitter de heer J.P.E. (John) Bankers de heer S. (Stef) Luijten de heer A.P. (Fons) d'Haens de heer F. (Frits) van der Wiel (vanaf punt 1) de heer H. (Helm) Verhees de heer R. (Rik) Thijs de heer R. (Rob) van Otterdijk mevrouw A.A.H.C.M. (Anke) van Extel-van Katwijk mevrouw G. (Gaby) van den Waardenburg de heer A.J.L. (Tonny) Meulenstein de heer J. (Joep) Pernot de heer A. (Ad) van Beek de heer P. (Peter) van de Noort de heer J. (John) Frenken de heer T.P.T.H. (Theo) Geldens de heer J. (Jeroen) Rooijackers de heer A.C.W.A.M. (Alexander) van Holstein de heer P.C.T.G. Smit (Peter) de heer E. de Ridder (Erik) mevrouw J.M.L. (Marloes) Tolsma	gemeente Best gemeente Asten gemeente Bergeijk gemeente Bladel gemeente Cranendonck gemeente Deurne gemeente Eindhoven gemeente Geldrop-Mierlo gemeente Gemert-Bakel gemeente Helmond gemeente Laarbeek gemeente Nuenen gemeente Oirschot gemeente Reusel-De Mierden gemeente Son en Breugel gemeente Valkenswaard gemeente Veldhoven gemeente Waalre provincie Noord-Brabant waterschap De Dommel DB, secretaris ODZOB ODZOB
verslag	mevrouw J.J.M. (Judith) le Pair-Sommers	
afwezig	de heer H.J.M. (Eric) Beex de heer P. (Pieter) van der Stek de heer A.A.H. (Louis) Swinkels gemeente Eersel gemeente Heeze-Leende gemeente Someren	

1. Opening en vaststelling agenda

De heer Van Schuppen heet alle aanwezigen welkom, in het bijzonder de heer Smit, de heer Bankers, watergraaf De Ridder, die voor het eerst bij het AB aanwezig zijn.

De heer Rooijackers heeft een vraag over het rekenkameronderzoek. Deze komt terug bij de rondvraag.

Mevrouw V.d. Waardenburg verzoekt het onderwerp taskforce transitie veehouderij, waarover nu een notitie ter informatie is toegevoegd aan de agenda, in het AB van september als agendapunt te kunnen bespreken.

De heer Van Schuppen meldt dat er hard gewerkt wordt aan de opvolging van een nieuwe directeur voor de ODZOB, in verband met het vertrek van mevrouw Tolsma per 1 september. Bureau Geerts en partners wordt ingeschakeld voor de werving- en selectieprocedure. De voorzitter en de P&O-adviseur zijn in overleg met



afgevaardigden van de OR en het MT over de functiecriteria. Het DB besluit over de aanstelling, AB-leden kunnen suggesties inbrengen m.b.t. functiecriteria. Mede met het oog op de resultaten van het rekenkameronderzoek is externe oriëntatie een belangrijk onderdeel van het profiel. Indien per 1 september nog geen opvolger start, is de heer Cremers (manager) aangewezen als waarnemend directeur.

Het AB wordt geattendeerd op de brief die AB-leden 24 juni hebben ontvangen en waarbij informatie voor de raden is meegestuurd. Hiermee kunnen raden aan de voorkant van het proces betrokken worden bij de kadernota 2022. Het is aan de AB-leden om af te wegen of zij hier gebruik van willen maken.

2. Ingekomen stukken, mededelingen en actualiteiten

-

3. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

3.a AB-vergadering 12 maart

Het verslag, de actiepuntenlijst en de besluitenlijst worden ongewijzigd vastgesteld onder dankzegging aan de notulist.

3.b AB-vergadering 25 maart

Het verslag en de besluitenlijst worden ongewijzigd vastgesteld.

4. Beleidsontwikkelingen

4.a Introductie watergraaf De Dommel, de heer De Ridder

De heer De Ridder is verheugd dat samenwerking tussen omgevingsdiensten en waterschappen meer vanzelfsprekend wordt. Het gebied van waterschap De Dommel strekt zich uit van Helmond tot Tilburg, het overige gebied van de deelnemers van de ODZOB valt onder verantwoordelijkheid van waterschap Aa en Maas. Mede met de komst van de Omgevingswet en het opstellen van omgevingsvisies is het gewenst om de samenwerking met gemeenten meer op te zoeken. Er zijn diverse dossiers, zoals indirecte lozingen, stikstof, landbouwtransitie, klimaatadaptatie en SSiB, waarbij samenwerking onmisbaar is binnen het VTH-domein. Voor vragen kan contact met de heer de Ridder worden opgenomen (www.dedommel.nl). Wederzijds wordt dank uitgesproken voor de aansluiting bij het AB.

4.b. Presentatie Omgevingswet en Volksgezondheid – BrOS en Omgevingsatlas door Fred Stouthart, ODZOB en Monique de Kok, GGD

Er wordt een toelichting gegeven op deze instrumenten die een belangrijke rol spelen in de voorbereiding op de Omgevingswet. Ze kunnen als bouwstenen worden ingezet voor het opstellen van omgevingsvisies en -plannen. De Omgevingsatlas wordt gefinancierd uit het collectief programma en voldoet aan de behoefte om omgevingsinformatie integraal te bundelen. Een groot deel van de informatie is openbaar, sommige informatie is alleen toegankelijk voor gemeenten.

De kaartgegevens tonen soms zorg van bewoners, terwijl de overlast beperkt lijkt te zijn. Het is van belang om te zoeken naar wat achter die beleving zit. De gemeenten kunnen hierin een rol pakken. Aan de hand van kengetallen kunnen zaken gesignaleerd worden, die bij de planvorming met bewoners meegenomen kunnen worden. De heer Smit wijst op het belang om te denken vanuit de nieuwe definitie van gezondheid. Uiteindelijk worden omgevingsplannen opgesteld, waarbij op wijkniveau plannen met bewoners worden gemaakt.

In de samenwerking met de ODZOB en de GGD vindt afstemming plaats over wie waarvoor verantwoordelijk is. Overlappende werkzaamheden moeten zoveel mogelijk worden voorkomen.



4.c. Benoeming DB-lid provincie

De heer Smit wordt benoemd tot DB-lid namens de provincie.

4.d. Aanpassing planning invoering Omgevingswet

In het AB van november 2019 is de afspraak gemaakt dat als de datum van ingang Omgevingswet werd uitgesteld, de planning voor implementatie zou worden aangepast. Door de nieuwe invoeringsdatum op 1 januari 2022 zal een deel van de geplande opleidingen worden doorgeschoven naar 2021. Het voorstel is de overige werkzaamheden conform voorgestelde planning uit te voeren. De implementatie is een omvangrijke klus. Voor het AB van september worden de urenverantwoording en het financiële plaatje verder uitgewerkt. Gewezen wordt op de beslispunten 3 en 4 van het voorstel waarbij gevraagd wordt om instemming met de aangepaste planning voor de bestuursopdracht Omgevingswet en de gevolgen hiervan voor ICT en de implementatie van het VTH-pakket, terwijl de nadere uitwerking (uren/financieel) nog volgt. Kan het AB hier nu een besluit over nemen? Het AB neemt een aangepast besluit: instemmen met de aangepaste planning en consequenties voor ICT en implementatie van het VTH-pakket binnen het budget dat door het AB beschikbaar is gesteld. Met dit besluit kunnen de werkzaamheden conform (aangepaste) planning worden voortgezet. In het AB van september volgt de uren- en financiële verantwoording en wordt nader bezien of een begrotingswijziging noodzakelijk is. Het is niet de bedoeling in september meerkosten te presenteren, de planning en het budget zoals nu opgenomen in het voorstel is de richtsnoer voor de komende periode.

5. Financien en bedrijfsvoering

5.a. Jaarstukken 2019

De accountant heeft complimenten geuit over de jaarstukken, er wordt hiermee goed en snel inzicht gekregen in de stand van zaken. Hierbij is opgemerkt dat niet alle omgevingsdiensten het op deze manier op orde hebben. Ook de auditcommissie heeft complimenten geuit.

Er is een bestuurlijk overleg geweest tussen de heer Thijs, mevrouw V.d. Waardenburg, de heer Van Schuppen en mevrouw Tolsma. Hierbij is gesproken over het positieve resultaat, dat met name veroorzaakt wordt doordat de werkprogramma's door sommige deelnemers aan de voorkant niet goed (te beperkt) opgegeven worden. Later in het jaar wordt dan extra werk belegd bij de ODZOB waardoor er sprake is van een inefficiency, immers de ODZOB moet hiervoor extra medewerkers aantrekken en inwerken. Vanuit de solidariteitsgedachte is de vraag hoe nu met deze vorm van "meerwerk" kan worden omgegaan in relatie tot een passend tarief. Dit punt kan meegenomen worden in het voorstel over efficiencymaatregelen (werkgroep Staat van mandaat en efficiency). Het AB stelt de jaarstukken vast.

6.b. Conceptbegroting 2021 en reactienota n.a.v. zienswijzen

Gemeente Cranendonck heeft een concept-reactie gestuurd, die niet verwekt is in het overzicht. Voor zover bekend heeft deze de ODZOB niet tijdig bereikt. De raad van deze gemeente heeft een positieve reactie gestuurd, maar heeft wel gevraagd hoe omgegaan wordt met efficiencyverbeteringen (in zijn algemeenheid: met de stijgende kosten van 4 GR'en). De gemeente ontvangt alsnog nog een reactie op de zienswijze.

De heer Rooijackers meldt dat zijn gemeente akkoord is, maar dat de kosten een punt van zorg zijn voor de komende jaren. Het is positief dat veel raden hun zienswijze hebben ingediend, wel is het jammer dat dit relatief gezien weinig effect heeft gehad op de begroting.

De heer Thijs is als DB-lid akkoord gegaan met doorgeleiding van de begroting naar het AB. Als AB-lid stemt hij tegen de begroting, de raad van Eindhoven kon zich niet vinden in de tariefsverhoging.

Daarnaast is hij van mening dat de reactie op de zienswijze beperkte argumentatie bevat naar de raden toe. De heer Smit meldt dat ook in de staten een discussie is gevoerd over de tarieven en dat een vergelijking



met de loonkosten in de eigen organisatie behulpzaam kan zijn. Als je aangeeft dat voor een organisatie als de ODZOB (80% loonkosten) de lonen niet verder mogen stijgen, terwijl de organisatie gehouden is om de cao-stijgingen door te voeren, moet er op de overige kosten (20% van de begroting) extra bezuinigd worden. De ODZOB zorgt dat er in september een tussenstand komt voor wat betreft het traject de staat van het mandaat en efficiency: de stand van zaken voor efficiencymaatregelen moet dan helder worden gemaakt.

N.a.v. bladzijde 27 vraagt de heer Geldens of in voorliggende begroting al rekening gehouden is met het AB-besluit van maart 2020 om budget te onttrekken uit de reserves voor het VTH-aanbestedingssysteem en de voorbereiding op de Omgevingswet. Hier wordt in het AB van september op teruggekomen.

In zijn algemeenheid is het van belang om de discussie te blijven voeren over efficiency. Mevrouw Tolsma meldt met het oog hierop dat de ODZOB hier volop aandacht voor heeft. Voor het AB van september wordt een meer efficiënte werkwijze (risicogericht en informatiegestuurd) m.b.t. asbest en bodem geagendeerd. Het belang van het goed betrekken van de raden bij de ODZOB wordt opnieuw onderstreept.

Het AB stemt in met voorliggende begroting. Dit met de kanttekening dat de heer Thijs niet kan instemmen met de begroting. De heer Van der Wiel geeft een stemverklaring af: zorgpunt zijn de stijgende kosten van de 4 GR'en, deze dienen in de hand te worden gehouden.

6. P&O

-

7. Rondvraag

De heer Van Schuppen brengt namens de heer Beex de vraag in welke rol de ODZOB speelt voor wat betreft de relatie tussen veehouderij en Corona. De ODZOB heeft tot op heden vooral een signalerende rol gehad. De signalen heeft de GGD meegenomen in het contact dat de dienst heeft met het rijk en RIVM. Er komt een onderzoek naar de relatie tussen volksgezondheid in gebieden met intensieve veehouderij en het coronavirus, de ODZOB zal hierbij betrokken worden.

De heer Rooijackers vraagt naar het vervolg op het rekenkameronderzoek. Eerst dient behandeling in de afzonderlijke opdrachtgevende raden gerealiseerd te zijn. Ambtelijk is afgestemd dat de 9 betrokken gemeenten bij het rekenkameronderzoek een gezamenlijk voorstel zullen inbrengen in het AB van september. Het is vervolgens aan het AB om hier een standpunt over in te nemen.

De heer Thijs meldt dat hij afstemming heeft gehad met de ODZOB over het proces dat is doorlopen voor RVCS (Regeling Verwijdering Calamiteuze Stoffen). Uiteindelijk heeft Eindhoven besloten wel mee te doen, maar het besluit had voorgelegd moeten worden in het AB, en niet enkel in het OGP (dat een adviesrol heeft). Bekrachtiging zal alsnog plaatsvinden in het AB van september, de werkwijze kan daarna ingaan per 1 oktober.

8. Laatste vergadering mevrouw Tolsma

De heer Van Schuppen dankt mevrouw Tolsma voor haar inzet voor de ODZOB en haar betrokkenheid (ook haar zorg voor de opvolging). In het bijzonder worden genoemd de samenvoeging van medewerkers van 22 organisaties tot 1 en de nieuwe huisvesting van de ODZOB aan de Wal. Mevrouw Tolsma geeft aan dat ze 7 schitterende jaren bij de dienst heeft gehad, dat zij er alle moeite voor heeft gedaan om te zorgen dat de organisatie goed draait en dat het een ODZOB van alle deelnemers is geworden. Op 27 augustus zal er een afscheidsreceptie plaatsvinden, waarvoor de AB-leden een uitnodiging ontvangen.

9. Sluiting AB-vergadering

De heer Van Schuppen sluit de vergadering en dankt aanwezigen voor hun inbreng.



OMGEVINGSDIENST ZUIDOOST-BRABANT

Volgende vergadering

De volgende AB-vergadering is op 24 september 2020 van 9.00-12.00 uur. Locatie wordt nog bekeken.