

Versie 9 juli 2018, 16.45 uur

Verslag DB-vergadering

5 juli 2018, 9.00-11.00 uur

Van der Valk Hotel 's-Hertogenbosch-Vught, Bosscheweg 2, 5261 AA Vught, Strauszaal

aanwezig M.J. van Schuppen (voorzitter)
A.P. d'Haens
J.J.C. van den Hout (telefonisch aanwezig bij punt 5.a)
J.W.M. van der Meer
A.J.L. Meulenstein
P. van der Stek
J.M.L. Tolsma, secretaris
M.M.J.F. van der Ven, plaatsvervangend secretaris
J.J.M. le Pair - Sommers, verslaglegging

afwezig J.J.C. van den Hout (telefonisch aanwezig bij punt 5.a)

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering om 9.05 uur en heet iedereen welkom.

2. Voorstelronde DB en nadere kennismaking

De DB-leden stellen zich voor, geven aan welke subregio ze vertegenwoordigen en vertellen welke portefeuille ze hebben bij de gemeenten/provincie.

3. Mededelingen en ingekomen/verzonden stukken

Uitnodiging VNG d.d. 19 juni 2018 voor bestuurlijke netwerkbijeenkomsten Omgevingsdiensten op 5 september

Dit punt wordt besproken na behandeling van agendapunt 5.a. De heer Van Schuppen zal deelnemen aan deze bijeenkomst. De heer Van der Ven plant dit in via het bestuurssecretariaat van de voorzitter en meldt hem aan voor de bijeenkomst.

De heer Meulenstein zal, gezien zijn portefeuille, deel gaan nemen aan de ITV-klankbordgroep. De heer Van der Ven zorgt dat zijn secretariaat de benodigde gegevens met betrekking tot de vergaderingen krijgt.

4. Verslag(en), actiepuntenlijst(en) en besluitenlijst(en)

4.a Verslag DB-vergadering 5 april 2018, concept d.d. 5 11 april 2018, 10.30 uur

Het DB stelt het verslag ongewijzigd vast.

4.b Besluitenlijst DB-vergadering 5 april 2018, concept d.d. 11 april 2018 10.00 uur

Het DB stelt de besluitenlijst ongewijzigd vast.

4.c Actiepuntenlijst DB-vergadering 5 april 2018, concept d.d. april 11.00 8.45 uur

Het DB doorloopt de actiepuntenlijst, naar aanleiding hiervan wordt het volgende besproken.

Met betrekking tot de Omgevingswet is vorig najaar een presentatie gehouden in het DB. Sommige gemeenten zijn sceptisch over de positie van de ODZOB hierin. Het onderwerp ligt gevoelig. Ook de



gemeentesecretarissen hebben een belangrijke rol op dit gebied. Later dit jaar zal er opnieuw een presentatie in het DB worden gehouden, vervolgens ook in het AB.

Voor wat betreft strategische personeelsplanning meldt mevrouw Tolsma dat als vervolg op de kwalitatieve scan over gewenste competentieontwikkeling, nu een kwantitatieve scan volgt. De uitkomsten worden te zijner tijd met de portefeuillehouder P&O besproken. Zeker nu het capaciteitsprobleem met toezichthouders bij de ODZOB speelt. Er is volop ingestoken op werving en er wordt een traineeship gestart (met ondersteuning van een extern bureau). Bij de opstart van de ODZOB was sprake van boventalligheid, dat is nu omgeslagen naar tekorten op terrein van toezicht, vergunningverlening en bouwen. Het DB beaamt het belang van een toekomstvisie hieromtrent en vindt in dit kader het traineeship een goede stap.

In het DB van april is gesproken over de zorgelijke situatie bij de ODBN. Toen is de suggestie gedaan om een factsheet te sturen naar de staten om het imago probleem dat er bestaat ten opzichte van de omgevingsdiensten in elk geval voor wat betreft de ODZOB te nuanceren. Met de provincie is ambtelijk afgestemd dat het beeld genuanceerd wordt in de annotaties die naar Provinciale Staten gaan. Het DB stemt in met het niet verzenden van de factsheet.

5. Beleidsontwikkelingen

5.a Portefeuilleverdeling DB-leden

Het DB gaat akkoord met de genoemde aandachtsgebieden in de portefeuille-indeling.

Over de portefeuilleverdeling wordt afgesproken:

- de heer Van Schuppen: Externe betrekking en Governance, P&O;
- de heer Van der Stek: Financiën en bedrijfsvoering;
- de heer d'Haens: toezicht en handhaving, Regionaal Operationeel Kader Toezicht & Handhaving;
- de heer Meulensteen: Agrofood/veehouderij/gezondheid/ITV, Omgevingswet;
- de heer Van der Meer: klimaat en energie, bodem, water, geluid, externe veiligheid, luchtkwaliteit, asbest, natuur en landschap, welstand, flora en fauna, bouwen);
- de heer Van den Hout: Besluit Omgevingsrecht (Bor), uniform uitvoeringsbeleid (m.u.v. het ROK Toezicht & Handhaving).

De heer Van der Stek zal aan het AB worden voorgedragen als plaatsvervangend voorzitter DB/AB.

N.a.v. dit onderwerp informeert de heer d'Haens naar de wijze van organisatie van ICT bij de ODZOB (uitbesteding). Mogelijk kan afstemming plaatsvinden over samenwerking en datgene wat voor elkaar betekend kan worden met het shared service centrum de Kempen.

5.b Dienstverleningsovereenkomst 2019-2022

Op dit moment loopt er een DVO 2018. Bij het opstellen van een DVO voor een langere periode liep bestuurlijk de discussie in hoeverre een deelnemer mag beslissen minder opdrachten bij de ODZOB neer te leggen dan in voorgaande jaren. Dit is in de huidige/voorgaande DVO's stevig geregeld en besproken is om deelnemers daarvoor meer ruimte te geven in de nieuwe DVO. Mede met het oog op het aandeel (en daarmee het financiële risico) van de provincie, is vervolgens voorgesteld artikel 8 aan te passen zoals in voorliggende concept-DVO. In deze formulering kon het vorige DB zich vinden. Het DB vraagt na te gaan wat hieromtrent staat in de vigerende DVO.

Over de formulering van artikelen 11-13 zal nog worden afgestemd met de ambtelijke werkgroep over dit onderwerp, voordat het onderwerp opnieuw in DB/AB van september komt. Discussie in het verleden over deze artikelen betrof de verwerkersverantwoordelijkheid in het kader van de AVG. Er is een advies van de landsadvocaat dat aangeeft de ODZOB als verwerkersverantwoordelijk te zien. Ook het standpunt van de VNG is als zodanig. Een enkele deelnemer heeft toch moeite met dit standpunt.

Het DB is akkoord met het doorlopen van het traject in twee stappen. In september zal in het AB beraadslaging plaatsvinden en wordt het vertrouwen gesondeerd, in het AB van november zal de DVO ter besluitvorming worden voorgelegd. Verzoek van het DB om bij het aanbieden van de DVO aan de colleges



een concept-collegevoorstel mee te sturen. Ook dienen de OGP-leden tijdig op de hoogte te worden gebracht van het traject, zodat de DVO tijdig (bij voorkeur vóór 1 januari 2019) in de colleges kan worden vastgesteld.

5.c Inkoopstrategie aanbesteding raamovereenkomst hardware ODZOB

Het DB bekrachtigt het besluit dat tussentijds door het (vorige) DB is genomen.

6. Financiën

Er staat niets op de agenda m.b.t. financiën. Mevrouw Tolsma kondigt aan dat zij en de controller van de ODZOB, de heer Minnen, in augustus bij de heer Van der Stek op bezoek komen om een toelichting te geven op de planning & controlcyclus. Het eerstvolgende belangrijke document is de kadernota 2020.

7. P&O

Er staat niets op de agenda m.b.t. P&O. Mevrouw Tolsma meldt dat er in verband met de groei van de organisatie een organisatie-ontwikkeltraject loopt binnen de ODZOB. Gekeken wordt hoe de verantwoordelijkheden in de organisatie zo goed en laag mogelijk belegd kunnen worden.

8. Rondvraag

In de volgende DB-vergadering wordt teruggekomen op de behoefte van DB-leden aan toegangspassen voor het gebouw van de ODZOB.

Het DB informeert naar de mogelijkheden voor het houden van conference calls voor de DB-vergadering. Hiervoor is geen specifieke ruimte zoals bij gemeentehuizen. Het komt echter niet vaak voor dat zaken dermate urgent zijn dat tussentijds een besluit dient te worden genomen door het DB. Mevrouw Tolsma gaat na wat de mogelijkheden zijn.

Gesproken wordt over tijdstip/de locatie/de vergaderdag van de DB- en AB-vergaderingen. De DB-vergadering blijft om 9.00 uur, normaliter bij de ODZOB. De AB-vergaderingen met werkconferenties blijven om 9.00 uur (hierover vindt afstemming plaats met de duurzaamheidstafel). De reguliere AB-vergadering zonder werkconferentie zal met ingang van 2019 om 10.00 uur starten. Belangrijk is om de vergaderlocaties (raadzaal deelnemers) te blijven rouleren over de regio. Met betrekking tot vergaderdagen wordt vooralsnog vastgehouden aan de donderdagen.

9. Sluiting

De voorzitter sluit het overleg om 9.50 uur. De vakantieplanning van de DB-leden is als volgt:

De heer d'Haens geeft aan bereikbaar te zijn in zijn vakantie.

De heer Meulensteen is op vakantie tot 6 augustus.

De heer Van der Meer is op vakantie tot 13 augustus.

De heer Van der Stek heeft geen vakantie gepland in de zomerperiode.

Mevrouw Tolsma heeft vakantie van 9 tot 27 juli.

Het secretariaat van de heer Van Schuppen geeft zijn vakantie nog door.

Volgende vergadering

De volgende DB-vergadering vindt plaats op 6 september juni 2018 9.00-11.00 uur bij de ODZOB. Streven is om dan voltallig aanwezig te zijn zodat er ook een groepsfoto van het DB kan worden gemaakt.